

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Тайшетское муниципальное образование
«Тайшетское городское поселение»

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.11.2014 г.

№ 8

Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля 004-14 «О порядке проведения и оформления результатов финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов Контрольно-счетной палатой Тайшетского городского поселения»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст.9 Положения о Контрольно-счетной палате Тайшетского городского поселения, утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 16.10.2014 г. №154, руководствуясь статьями 42.1, 68 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля 004-14 «О порядке проведения и оформления результатов финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов Контрольно-счетной палатой Тайшетского городского поселения» (далее СВМФК 004-14).

2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля сотрудникам Контрольно-счетной палаты Тайшетского городского поселения руководствоваться СВМФК 004-14 в своей деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты
Тайшетского городского поселения

Е.В.Богатырева

Утвержден
распоряжением председателя
Контрольно-счетной палаты
Тайшетского городского
поселения
от 11.11.2014 г. № 8

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
004-14**

**СВМФК «О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ
РЕЗУЛЬТАТОВ ФИНАНСОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОНТРОЛЬНО-
СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Тайшет
2014 год**

Содержание

	Стр.
1. Общие положения.....	3
2. Основания проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов.....	3
3. Сроки проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов.....	3
4. Принятие проектов муниципальных правовых актов на финансовую экспертизу... ..	4
5. Порядок проведения финансовой экспертизы и подготовки заключения...	4
6. Содержание заключения.....	5

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт «О порядке проведения и оформления результатов финансовой экспертизы муниципальных правовых актов» Контрольно-счетной палатой Тайшетского городского поселения (Далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», Положением о Контрольно-счетной палате Тайшетского городского поселения.

1.2. Стандарт имеет целью установить сроки и порядок подготовки, проведения и оформления результатов финансовой экспертизы муниципальных правовых актов.

1.3. Стандарт предназначен для должностных лиц Контрольно-счетной палаты Тайшетского городского поселения (далее по тексту – Контрольно-счетной палаты), специалистов, экспертов, участвующих в проведении финансовой экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Стандарте:

1.4.1. **Финансовая экспертиза** - изучение, анализ и оценка проекта муниципального правового акта на предмет соответствия его бюджетному законодательству, результатом которой является выработка предложений и рекомендаций;

Предмет финансовой экспертизы – проекты муниципальных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, вносимых на рассмотрение Думы Тайшетского городского поселения; проекты муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств местного бюджета; проекты муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление льгот и привилегий за счет местного бюджета, использование муниципального имущества на льготных условиях, и другие проекты муниципальных правовых актов.

Заключение - документ Контрольно-счетной палаты, подготовленный по результатам проведения финансовой экспертизы, содержащий оценку законности, эффективности и целесообразности рассматриваемого предмета экспертизы.

Разработчик муниципального правового акта – орган местного самоуправления или его структурное подразделение, разработавшие проект муниципального правового акта.

1.5. Финансовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов относится к предварительному контролю Контрольно-счетной палаты Тайшетского городского поселения.

2. Основания проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов

2.1. Основанием для проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов могут служить обращения:

- Главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;
- Думы Тайшетского городского поселения;
- органов местного самоуправления муниципального образования;
- разработчиков правовых актов с согласования органа местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие данного муниципального правового акта;
- государственных, правоохранительных, контролирующих и иных органов в рамках заключенных с ними соглашений;
- иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

3. Сроки проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов

3.1. Сроки проведения финансовой экспертизы устанавливаются действующим законодательством.

3.2. В случае если действующим законодательством или соглашениями не установлены сроки проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов – финансовая экспертиза проводится в срок не более 10 рабочих дней.

3.2. Если требуется значительное время для изучения предмета финансовой экспертизы, содержания проекта документа, изучения нормативной базы и других данных, допускается продление сроков проведения экспертизы муниципальных правовых актов по решению председателя Контрольно-счетной палаты.

4. Принятие проектов муниципальных правовых актов на финансовую экспертизу

4.1. Проекты муниципальных правовых актов, поступающие в Контрольно-счетную палату Тайшетского городского поселения для проведения финансовой экспертизы, должны соответствовать следующим требованиям:

- направляться с сопроводительным письмом, имеющим все необходимые реквизиты и содержащим обращение о проведении финансовой экспертизы, подписанное уполномоченным лицом;
- содержать все необходимые сопутствующие документы: расчеты бюджетных средств, необходимых при их реализации, пояснительную записку, заключение соответствующих органов (в случае требования законодательства об обязательности такого заключения), нормативно-правовую базу (в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов);
- содержать все указанные в проекте муниципального правового акта надлежаще оформленные приложения;
- соответствовать правилам делопроизводства и иным требованиям, выдвигаемым к проектам муниципальных правовых актов.

Проекты муниципальных правовых актов, поступившие в Контрольно-счетную палату для проведения финансовой экспертизы, не соответствующие указанным требованиям, не подлежат финансовой экспертизе и возвращаются направившему их органу с указанием причин.

4.2. Поступившие материалы для проведения финансовой экспертизы рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты в день их регистрации в Контрольно-счетной палате и передаются должностному лицу Контрольно-счетной палаты с поручением председателя по объему, срокам проведения экспертизы.

4.3. Должностное лицо в день получения материалов проверяет их соответствие требованиям, указанным в пункте 4.1. данной Инструкции, рассматривает на правомочность выполнения поручения, готовит предложения по проведению финансовой экспертизы Контрольно-счетной палаты в соответствии с действующим законодательством и сообщает об этом председателю со своими предложениями. При необходимости оформляется служебная записка на имя председателя Контрольно-счетной палаты с обоснованиями.

4.4. Окончательное решение о проведении финансовой экспертизы или об отказе в этом принимается председателем Контрольно-счетной палаты и оформляется правовым актом - распоряжением.

В случае отказа в проведении экспертизы, проект муниципального правового акта в течение 3-х дней со дня его получения возвращается с указанием причины отказа.

5. Порядок проведения финансовой экспертизы и подготовки заключения

5.1. Порядок подготовки к проведению финансовой экспертизы проекта муниципального правового акта включает в себя:

- изучение проекта представленного на экспертизу документа и материалов по данному вопросу;

- составление списка нормативно-правовых актов по вопросу экспертизы и их изучение;
- изучение и анализ возможных последствий принятия муниципального правового акта для местного бюджета, экономики городского округа;
- изучение и анализ присутствия коррупционных факторов.

5.2. Результаты экспертизы муниципального правового акта оформляются заключением, которое подписывается должностным лицом Контрольно-счетной палаты, проводившим экспертизу и председателем Контрольно-счетной палаты.

5.3. Заключения Контрольно-счетной палаты не могут содержать политических оценок решений, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам их ведения.

6. Содержание заключения

6.1. Содержание Заключения устанавливается ответственным должностным лицом Контрольно-счетной палаты, с учетом действующего законодательства по вопросу финансовой экспертизы.

6.2. Заключения по проектам муниципальных правовых актов должны содержать: анализ законодательства по вопросу экспертизы; обоснование для принятия муниципального правового акта; положительные и отрицательные стороны проекта; предложения Контрольно-счетной палаты по проекту (рекомендовать принять или рекомендация доработать, внести соответствующие поправки и т. д.).

6.3. Заключения по проектам муниципальных целевых программ должны содержать: обоснованность программ, эффективность вложения средств и возможность текущего и последующего контроля эффективного использования бюджетных средств, анализ нормативно-правовой базы, сбалансированность разделов программы, наличие обоснованных расчетов (смет), положительные и отрицательные стороны проекта, рекомендации Контрольно-счетной палаты по проекту программы.

6.4. Заключения по финансовой экспертизе на контроль в Контрольно-счетной палате не ставятся.

6.5. Заключения по проектам муниципальных правовых актов направляются в органы, по обращению которых они проведены, для принятия ими окончательных решений.

6.6. По итогам множества финансовых экспертиз проектов однотипных муниципальных правовых актов Контрольно-счетной палатой могут проводиться экспертно-аналитические мероприятия (анализ, мониторинг).