

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «Тайшетский район»**  
**Тайшетское муниципальное образование «Тайшетское городское поселение»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 13.02.2013г.

г. Тайшет

№ 87

О результатах работы администрации Тайшетского городского поселения с обращениями граждан за 2012 год

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации Тайшетского городского поселения является обеспечение всесторонней реализации установленного статьёй 33 Конституции Российской Федерации права граждан на обращение в органы местного самоуправления Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

В отчётном периоде работа с обращениями граждан строилась в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Положением о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления Тайшетского городского поселения, утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30.06.2006г. № 136 (с изменениями, внесенными решением Думы Тайшетского городского поселения от 01.11.2007г. № 246).

Рассмотрение обращений граждан, поступающих в письменной и устной форме, в администрации осуществляется главой, первым заместителем главы, руководителями и специалистами структурных органов по вопросам, входящим в компетенцию администрации.

Проведённый анализ работы с обращениями граждан свидетельствует о следующем.

За 2012 год в администрацию поступило на имя главы 3596 обращений, в том числе: письменных – 3410, устных (на личном приеме) -102, а также в форме электронного обращения в Интернет-приемную - 84.

В данной статистике учтены только зарегистрированные обращения граждан: предложения, заявления, жалобы, адресованные на имя главы. Но не учтено число граждан, обратившихся непосредственно в структурные органы администрации по таким видам обращений, как консультации, разъяснения, получение копий документов, а также материалов справочного и информационного характера.

В отчетном году из числа зарегистрированных письменных обращений было направлено на рассмотрение в отделы:

- жилищно-коммунального хозяйства – 1022;
- по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству – 1009;
- по управлению муниципальным имуществом – 482;
- по организационной работе, контролю и делопроизводству – 160;
- экономики – 603;
- по правовой работе – 68;
- по культуре, спорту и молодежной политике – 59;
- финансовый и исполнения сметы – 7.

В общем числе поступивших письменных обращений зарегистрировано 3289 заявления граждан, обратившихся за получением услуги (функции) и 121 письменное обращение - жалоба граждан.

В течение года по письменным заявлениям граждан было организовано проведение 5

публичных слушаний об изменении вида целевого разрешенного использования земельных участков. Утверждено и выдано:

- 100 градостроительных планов земельных участков;
- 92 разрешения на строительство;
- 39 разрешений на ввод объектов в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, аптеки, автомойки, магазинов.

С начала года подготовлено и выдано 11 разрешений на перепланировку или переустройство жилых помещений.

Введено в эксплуатацию 9 объектов, полученных при переводе из жилых помещений в нежилые, 5 временных торговых павильонов.

Подготовлено и выдано 57 технических заданий, касающихся архитектурного облика и благоустройства прилегающих территорий для перезаключения договоров аренды земельных участков под временными зданиями и сооружениями.

Рассмотрено и согласовано 37 рабочих проектов для выдачи разрешений на строительство, установку временных зданий и сооружений, переводов помещений из жилых в нежилые и из нежилых в жилые. Выдано гражданам 204 справки по вопросам архитектуры и строительства. Издано 340 постановлений администрации об упорядочивании адресного хозяйства, утверждении градостроительных планов застройки земельных участков.

По заявлениям граждан проведено обследование 95 домовладений с составлением актов на предмет выделения делового леса в связи с требующимся проведением капитального ремонта индивидуальных жилых домов и надворных построек, выполненных в деревянном исполнении.

В 2012 году за консультацией по защите своих прав получением помощи в составлении претензий на качество услуг обратилось 539 потребителей, в том числе по вопросам торговли 441 человек, бытовых услуг - 42, коммунальных услуг - 38, прочих услуг - 18.

За разъяснениями по вопросам тарифов и оплаты граждан за коммунальные услуги обратились 60 человек.

По программе «Молодым семьям - доступное жилье» было проконсультировано 32 семьи, из них 23 семьи позднее были приняты в Программу. Получили социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья 9 молодых семей.

Отделом по управлению муниципальным имуществом рассмотрено 478 заявлений граждан. Большая их часть содержит просьбы разъяснить правила предоставления и оформления земельных участков для различных видов использования, возможность льготного предоставления земельного участка. Выдано 37 выписок из похозяйственной книги, проведено 13 проверок соблюдения земельного законодательства, выдано 89 справок об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки.

По качеству предоставлению услуг общественного транспорта рассмотрено 31 обращение, по качеству предоставления услуг легкового такси - 22 обращения.

По заявлениям граждан 278 жилых помещений, общей площадью 11 196 кв.м., передано в собственность граждан, издано 23 постановления о передаче в собственность граждан муниципального жилищного фонда. По 201 заявлению гражданам отказано в передаче в собственность жилых помещений, ввиду того, что занимаемые ими жилые помещения не значатся в реестре муниципального имущества. Для признания права собственности им рекомендовано обратиться в суд.

Выдано 23 дубликата договоров передачи жилых помещений в собственность граждан, подготовлено 286 договоров социального найма на занимаемые ими жилые помещения, по восьми заявлениям в заключение договоров отказано, ввиду того, что занимаемые ими жилые помещения не значатся в реестре муниципального имущества. Для признания права пользования им рекомендовано обратиться в суд. Оформлено 22 согласия на регистрацию граждан по месту их жительства. Принято на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях 48 граждан.

Выдана 21 справка, подтверждающая принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

За отчетный период по вопросам опеки и попечительства принято 95 граждан.

Поступило 57 заявлений на оказание поддержки на проведение текущего ремонта жилья ветеранов. Помощь в ремонте оказана 21 обратившемуся ветерану, затрачено 395 тыс. руб. средств городского бюджета. Рассмотрение 19 заявлений перенесено на 2013 год, так как средства, выделяемые на ремонт в 2012 году, были использованы в полном объеме.

В отчетном году на сайт администрации поступило 84 обращения, в основном касающихся вопросов коммунального хозяйства и благоустройства территории.

В администрации ведется отдельное делопроизводство обращений-жалоб. Анализ работы с жалобами граждан показал, что в 2012 году зарегистрировано 121 письменное обращение-жалоба, что на 86 меньше, чем в 2011 году (в 2011 году поступило 207). Значительно снизилось количество коллективных жалоб (в 2011г. зарегистрировано - 42, в 2012г.-19), имело место поступление повторных жалоб (зарегистрировано 6).

Обращения - жалобы поступили:

-от Управления Губернатора Иркутской области Правительства Иркутской области по региональной политике (в том числе направленные в адрес Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации) – 20;

- от территориальной приемной Губернатора Иркутской области -5;

- из прокуратуры – 15;

- непосредственно от граждан -81.

По сравнению с прошлым годом на 14 обращений уменьшилось количество обращений, направленных в адрес Президента и Правительства РФ, Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области. Среди них имеются обращения от авторов, неоднократно обращающихся в адрес Президента Российской Федерации, Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, несмотря на то, что им давались разъяснения по интересующим их вопросам в соответствии с действующим законодательством. Неудовлетворенные полученными ответами граждане продолжают направлять обращения в адрес руководства государства и Иркутской области.

Тематическое распределение вопросов, содержащихся в письменных обращениях граждан, представлено:

- качество предоставления и оплата коммунальных услуг - 54 или 44,6%;

- содержание и ремонт жилищного фонда - 21, что составляет 17,3%;

- обеспечение жильем - 14 или 11,5 %;

- благоустройство территории - 15 или 12,3 %;

- другие вопросы - 17 или 14,0%.

Наибольшее их количество (75 обращений) поступило по вопросам качества предоставления и оплаты коммунальных услуг, а также содержания и ремонта жилищного фонда, распределились следующим образом:

- неудовлетворительное содержание дома и жалобы на управляющие компании и ТСЖ- 24;

- отсутствие отопления – 12;

- отсутствие горячего, холодного водоснабжения (в многоквартирных домах) – 9;

-затопление подвала -4;

-протекание кровли – 3;

-вывоз мусора – 5;

-ремонт водопровода -5;

-ремонт крыш -5;

-ремонт дома -8.

Большинство из поступивших жалоб (70 обращений) решено положительно, в остальных случаях даны ответы разъяснительного характера. Проверены с выездом на место 50 обращений.

Главой и его первым заместителем осуществлялся еженедельно личный прием граждан. Графики приема граждан представлены в общественном пункте доступа к информа-

ции в администрации, публикуются в средствах массовой информации и размещаются на сайте администрации в сети Интернет. Для более полной проработки вопроса заявителя и подготовки ответа ведется предварительная запись граждан на личные приемы.

За отчетный период осуществлено главой и первым заместителем главы 27 приемов граждан, принято 102 человека, в том числе главой принято 93 человека. На приемах рассматривались устные обращения по тематике, аналогичной тематике письменных обращений. По сравнению с 2011 годом, число обращений на личном приеме уменьшилось на 52.

Специалистами администрации уделяется большое внимание своевременному и качественному рассмотрению поступающих обращений. Ежедневный предварительный контроль за ходом рассмотрения обращений, позволяющий отслеживать сроки исполнения до их истечения позволил в 2012 году исключить нарушение сроков рассмотрения обращений. Кроме этого, в отчетном году увеличилось количество обращений, рассмотренных в срок до 10 дней (20% от общего количества обращений). Особое внимание уделяется обращениям, по которым даны промежуточные ответы, осуществляется контроль за своевременным уведомлением заявителя о перенаправлении обращения или об обоснованном продлении срока его рассмотрения.

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение, ст.27 Положения «Об организации и деятельности администрации Тайшетского городского поселения», утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 23.03.2007г. № 206, Положением об Административном Совете при главе Тайшетского городского поселения, утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 14.02.2008г. №95, администрация Тайшетского городского поселения

## **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Принять к сведению информацию отдела по организационной работ, контролю и делопроизводству о результатах работы администрации Тайшетского городского поселения с обращениями граждан за 2012 год.

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. обеспечить опубликование настоящего постановления в официальных средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского  
городского поселения

А.М.Заика

Исп: Бычкова В.Д.  
тел. 2-04-45