

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «Тайшетский район»**  
**Тайшетское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 18.03. 2019 г.

г. Тайшет

№ 81

О назначении лица, ответственного за антитеррористическую безопасность в администрации Тайшетского городского поселения

В целях организации обеспечения мероприятий по совершенствованию мер безопасности и повышению эффективности проведения мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма, во исполнение Указа Президента РФ от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», в соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», п.7.1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:

1. Назначить ответственного за антитеррористическую безопасность в администрации Тайшетского городского поселения. Мосиякина В.И. - консультанта отдела жилищно - коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения.

2. Утвердить инструкцию лица, ответственного за антитеррористическую безопасность в администрации Тайшетского городского поселения (приложение №1).

3. Утвердить Инструкцию о действиях сотрудников администрации Тайшетского городского поселения по эвакуации при угрозе террористического акта (приложение №2).

4. Утвердить Инструкцию о действиях сторожа администрации Тайшетского городского поселения при угрозе террористического акта (приложение №3).

5. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) обеспечить ознакомление сотрудников администрации с Инструкцией о действиях сотрудников администрации Тайшетского городского поселения по эвакуации при угрозе террористического акта.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

Глава Тайшетского  
городского поселения

А.М. Заика

## ИНСТРУКЦИЯ

лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность администрации Тайшетского городского поселения.

2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное среднее или высшее образование, обладающий организаторскими способностями необходимые для исполнения возложенных на него обязанностей.

3 Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно главе Тайшетского городского поселения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должен знать:

- требования Конституции РФ;
- Федеральные законы и иные нормативно правовые акты Российской Федерации;
- законы Иркутской области и иные нормативно-правовые акты Иркутской области;

- муниципальные нормативные правовые акты;

- иные нормативные правовые акты, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности объекта;

- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;

- Федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом Иркутской области;

- Уставом Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение";

- настоящей инструкцией.

### ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность администрации Тайшетского городского поселения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях рабочего времени, проведения мероприятий вне рабочего времени, в выходные и праздничные дни.

2. Подготовка планов мероприятий, проектов постановлений и распоряжений администрации Тайшетского городского поселения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

3. Разработка инструкций по действиям персонала администрации, посетителей при угрозе или совершении террористического акта.

4. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями администрации по вопросу антитеррористической безопасности.

5. Обеспечение контроля за проведением ремонтных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

6. Внесение предложений руководству администрации Тайшетского городского поселения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности администрации, в том числе технической укреплённости объекта.

7. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом администрации по действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

8. Координация деятельности администрации при угрозе или совершении террористического акта

9. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты.

10. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделением ФСБ, ОМВД РФ.

### ПРАВА

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать, по необходимости, в работе антитеррористической комиссии Тайшетского района, совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников администрации Тайшетского городского поселения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки по вопросу антитеррористической защиты объекта и обеспечения требований антитеррористической безопасности сотрудниками администрации.

5. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Руководитель аппарата администрации  
Тайшетского городского поселения

А.С. Кузин

## **ИНСТРУКЦИЯ**

о действиях персонала администрации Тайшетского городского поселения по эвакуации при угрозе террористического акта

### **1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящая инструкция « О действиях персонала администрации Тайшетского городского поселения по эвакуации при угрозе террористического акта» (далее Инструкция) разработана для эвакуации сотрудников и посетителей администрации Тайшетского городского поселения (далее администрации) в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму», Правилами противопожарного режима, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей из помещения администрации Тайшетского городского поселения.

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из помещения администрации Тайшетского городского поселения (далее – администрация).

1.4. Практические тренировки по эвакуации сотрудников администрации и посетителей согласно данной Инструкции проводятся не реже двух раз в год.

### **2. ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

2.1. В случае возникновения угрозы террористического акта действия сотрудников администрации в первую очередь должны быть направлены на обеспечение собственной безопасности, безопасности посетителей, их эвакуацию, спасение и при необходимости, оказание первой медицинской помощи.

2.2. Каждый сотрудник администрации, получивший информацию об угрозе террористического характера (обнаружение подозрительного предмета, получение анонимного звонка о наличии взрывного устройства или минирования здания администрации) обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону в территориальный орган ФСБ, МВД (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, характер угрозы, а также сообщить свою должность и фамилию);

- задействовать систему оповещения людей о террористической угрозе;

- приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации сотрудников и посетителей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

- известить о террористической угрозе главу Тайшетского городского поселения либо лицо, его заменяющее и ответственного за антитеррористическую безопасность объекта.

- организовать встречу представителей правоохранительных органов, принять меры по недопущению в здание администрации посторонних лиц.

2.3. Ответственное лицо за антитеррористическую безопасность объекта, прибывший к месту происшествия, обязан:

- проверить, сообщено ли в правоохранительные органы об угрозе террористического акта;

- осуществлять руководство эвакуацией людей. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

- организовать проверку наличия сотрудников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;

- выделить для встречи представителей правоохранительных органов лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей, расположение кабинетов в администрации;
- удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией и ликвидацией последствий теракта;
- прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации террористического акта;
- при необходимости вызвать к месту происшествий медицинскую и другие службы;
- организовать отключение сетей электроснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих возникновению пожара;
- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации от возможных обрушений конструкций, воздействия токсических продуктов горения и повышения температуры, поражения электрическим током и т.п.;
- организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить при необходимости их охрану;
- выставлять посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения сотрудников и посетителей в здание;
- при ликвидации последствий террористического акта следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;
- информировать начальника правоохранительных структур, прибывших к месту происшествия о наличии людей в здании.

2.4. Эвакуация работников, не участвующих в ликвидации ЧС, производится по сигналу, который доводится посредством установленной системы оповещения.

При проведении эвакуации сотрудники администрации обязаны:

- знать порядок действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации, пожара (порядок применения первичных средств пожаротушения, порядок тушения) на территории, телефоны вызова экстренных служб, телефоны руководства.
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;
- действовать согласно плану эвакуации при пожаре, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей;
- эвакуацию сотрудников и посетителей следует начинать из помещения, в котором обнаружен подозрительный предмет или возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей и лиц пожилого возраста из числа посетителей следует эвакуировать в первую очередь;
- проверить свой рабочий кабинет, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне людей;
- воздержаться от открывания окон и дверей, а также разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.
- начальники отделов организуют проверку наличия сотрудников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам.

2.5. Ответственный за безопасность контролирует выход сотрудников и посетителей из здания администрации, администрацию покидает последним, удостоверившись в том, что в здании не осталось ни одного человека.

2.6. Сбор эвакуированных работников осуществляется в специально установленном месте: детская площадка во дворе дома по адресу: г.Тайшет, ул.Гагарина, 125А.

Руководитель аппарата администрации  
Тайшетского городского поселения

А.С. Кузин

## ИНСТРУКЦИЯ

о действиях сторожа при угрозе террористического акта

1. При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1.1. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном месте проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т. п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, на крыльце, в коридорной системе. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т. п.).

Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывчатое устройство:

Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозреваемый предмет!

Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, вблизи данного предмета.

Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам 02, 2-03-76, ОФСБ 2-01-47, главе Тайшетского городского поселения и первому заместителю главы Тайшетского городского поселения.

Зафиксировать время и место обнаружения.

По возможности обеспечить охрану подозреваемого предмета и опасной зоны. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т. д.).

Обеспечить организованную эвакуацию сотрудников администрации, посетителей.

Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создать панику.

2. При поступлении угрозы террористического акта по телефону.

Прием сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону:

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонящего и особенности его (ее) речи:

- голос громкий (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая, медленная;
- произношение отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких – либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем главе Тайшетского городского поселения и первому заместителю главы Тайшетского городского поселения, если нет – немедленно по его окончании.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющей полученной информацией.

При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

Действия после получения телефонного сообщения:

Немедленно сообщить передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы по телефонам 02, 2-03-76, ОФСБ 2-01-47, главе Тайшетского городского поселения и первому заместителю главы Тайшетского городского поселения.

- при необходимости эвакуировать людей, согласно плану эвакуации;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов.

3. При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде.

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера:

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно открывая кромки ножницами.

Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

Немедленно сообщить о получении анонимного материала в правоохранительные органы по телефонам 02, 2-03-76, ОФСБ 2-01-47, главе Тайшетского городского поселения и первому заместителю главы Тайшетского городского поселения.

4. При захвате террористами заложников:

О случившемся немедленно сообщить в правоохранительные органы по телефонам 02, 2-03-76, ОФСБ 2-01-47, главе Тайшетского городского поселения и первому заместителю главы Тайшетского городского поселения по телефону.

По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

Не провоцировать действия, способные повлечь за собой применения террористами оружия.

Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур.

С прибытием сотрудников ФСБ и МВД подробно ответить на их вопросы и обеспечить им работу.

Руководитель аппарата администрации  
Тайшетского городского поселения

А.С. Кузин