

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Тайшетское муниципальное образование «Тайшетское городское поселение»
Дума Тайшетского городского поселения
(Четвертый созыв)

РЕШЕНИЕ

От _____

г. Тайшет

№ _____

«Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории Тайшетского городского поселения» и отмене некоторых решений Думы Тайшетского городского поселения»

В целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, руководствуясь ст.ст. 28,48 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 16,47 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», ДУМА Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить **Положение** « О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории Тайшетского городского поселения» (приложение № 1)

2. Решения Думы Тайшетского городского поселения № 58 от 17.02.2006 г., № 106 от 29.01.2009 г., № 25 от 31.05.2012 г. отменить.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в официальных средствах массовой информации.

Глава Тайшетского городского поселения

Заика А.М.

Председатель Думы Тайшетского городского поселения

Бычкова О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории Тайшетского городского поселения»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений (далее - слушания) в Тайшетском городском поселении.

Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Тайшетского городского поселения по вопросам местного значения с участием жителей Тайшетского городского поселения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», а также проект решения Думы Тайшетского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Иркутской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Тайшетского городского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Тайшетского городского поселения

4) вопросы о преобразовании Тайшетского городского поселения, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи, определяется Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» и (или) нормативным правовым актом Думы Тайшетского городского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Тайшетского городского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Тайшетского городского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» и нормативным правовым актом Думы Тайшетского городского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

5. Проекты муниципальных правовых актов Тайшетского городского поселения по вопросам местного значения, отнесенным к ведению Тайшетского городского поселения Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», не подлежащие вынесению на публичные слушания в обязательном порядке, выносятся на публичные слушания в случае инициирования проведения публичных слушаний по соответствующим проектам в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Статья 3. Инициатива проведения слушаний

Слушания проводятся по инициативе:

- 1) населения Тайшетского городского поселения;
- 2) Думы Тайшетского городского поселения;
- 3) главы Тайшетского городского поселения.

Слушания, проводимые по инициативе населения Тайшетского городского поселения или Думы, назначаются Думой, а по инициативе главы – главой.

Статья 4. Порядок реализации инициативы о проведении слушаний населением Тайшетского городского поселения, Думой, главой

1. Население Тайшетского городского поселения вправе реализовать инициативу проведения слушаний в Тайшетском городском поселении для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в соответствии с [Порядком](#) реализации правотворческой инициативы граждан в Тайшетском городском поселении, утвержденным решением Думы, с соблюдением норм Регламента Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее – Регламент) , определяющих внесение вопросов в Думу для рассмотрения.

2. Дума реализует инициативу проведения слушаний в порядке, установленном [Регламентом](#) для реализации права правотворческой инициативы.

3. Глава реализует инициативу проведения слушаний путем назначения слушаний.

4. Формирование инициативной группы жителей Тайшетского городского поселения, обладающих правом внесения предложения о проведении публичных слушаний, осуществляется путем сбора подписей.

Подписи собираются посредством внесения их в подписные листы (приложение к настоящему Положению). В подписном листе должны быть указаны наименование правового акта, его основные положения, фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, паспортные данные, подпись, дата внесения подписи гражданина, поддерживающего инициативу проведения публичных слушаний.

Для поддержки инициативы проведения публичных слушаний необходимо собрать подписи жителей Тайшетского городского поселения в количестве не менее 50.

Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Тайшетского городского поселения.

Члены инициативной группы избирают из своего состава уполномоченных представителей. В подписном листе должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные уполномоченного лица инициативной группы.

Взаимодействие органов местного самоуправления Тайшетского городского поселения с инициативной группой осуществляется через уполномоченных представителей инициативной группы.

Статья 5. Решение о назначении слушаний

1. Решение о назначении слушаний должно содержать следующую информацию:

1) о теме, времени и месте проведения слушаний. Слушания не могут быть назначены на выходной или праздничный день. Место определяется исходя из возможного количества участников слушаний;

2) об инициаторе проведения слушания;

3) об органе Думы или администрации Тайшетского городского поселения, ответственном за подготовку и проведение слушаний;

4) об опубликовании решения о назначении слушаний.

2. Решение о назначении слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее чем за 5 дней до проведения слушаний.

3. Решение о назначении слушаний, принимаемое Думой, оформляется в форме решения Думы, а принимаемое главой - в форме постановления главы Тайшетского городского поселения.

Статья 6. Порядок подготовки слушаний

1. Проведение и подготовку слушаний, назначенных Думой, осуществляет орган Думы, указанный в решении о назначении слушаний, к компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос.

2. Проведение и подготовку слушаний, назначенных главой Тайшетского городского поселения, осуществляет структурный орган администрации, указанный в постановлении главы, к компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос.

3. При проведении и подготовке слушаний орган, ответственный за подготовку и проведение слушаний:

1) обеспечивает опубликование (обнародование), а также размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о проведении слушаний, проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также иных материалов, выносимых на слушания, за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) информирует Думу о предстоящих слушаниях, в случае если инициатором выступает глава;

3) назначает председательствующего на слушаниях и секретаря слушаний;

4) определяет докладчиков (содокладчиков) на слушаниях;

5) определяет регламент слушаний;

6) направляет приглашения на слушания;

7) организует регистрацию лиц, желающих принять участие в слушаниях;

8) содействует участникам слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и замечаний по вопросу, выносимому на слушания;

9) анализирует все поступившие в письменной форме, а также в ходе слушаний предложения и замечания по вопросу, вынесенному на слушания, дает на них заключение;

10) обеспечивает ведение протокола слушаний;

11) обеспечивает подготовку и опубликование (обнародование) рекомендаций слушаний, принятых по результатам слушаний;

12) решает иные вопросы организации и проведения слушаний.

4. Проекты муниципальных правовых актов, информационные и иные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций, которые предполагается принять по результатам слушаний, готовятся органом, ответственным за подготовку и проведение слушаний.

5. Председательствующий на слушаниях ведет слушания, следит за порядком соблюдения регламента слушаний, при необходимости вправе принять меры по удалению нарушителей порядка из помещения, где проводятся слушания, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

6. Секретарь слушаний:

1) проводит анализ материалов, представленных участниками слушаний;

2) предварительно определяет порядок выступлений на слушаниях;

3) осуществляет иную деятельность по поручению председательствующего на слушаниях.

7. Если слушания проводятся по инициативе населения Тайшетского городского

поселения, то орган, ответственный за подготовку и проведение слушаний, готовит проект рекомендаций по результатам слушаний.

8. Для подготовки и проведения слушаний орган, ответственный за подготовку и проведение слушаний, вправе привлекать иных лиц на безвозмездной основе (по согласованию).

9. Обязательному приглашению на слушания подлежат представители региональных или местных отделений политических партий, а также руководители организаций, действующих на территории Тайшетского городского поселения в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения слушаний по инициативе населения Тайшетского городского поселения - председатель и уполномоченные представители инициативной группы граждан. Окончательный список приглашенных утверждается органом, ответственным за подготовку и проведение слушаний.

Статья 7. Порядок проведения слушаний

1. Слушания проводятся в форме заседаний.

2. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

В случаях, когда обсуждение требует значительного количества времени, допускается проведение слушаний в течение нескольких дней. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.

3. Слушания проводятся в следующей последовательности:

1) регистрация лиц, желающих принять участие в слушаниях;

2) утверждение повестки слушаний;

3) основной доклад и содоклады;

4) вопросы и ответы на них;

5) дача заключения экспертиз (при наличии);

6) выступления участников слушаний;

7) принятие рекомендаций слушаний.

4. В помещении, где проводятся слушания, должны быть размещены для открытого доступа документы и материалы по вопросу, выносимому на слушания, за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок регистрации лиц, желающих принять участие в слушаниях, определяется органом, ответственным за подготовку к слушаниям. В случае если все желающие принять участие в слушаниях не могут разместиться в выделенном для проведения слушаний помещении, председательствующий принимает решение о прекращении регистрации.

6. Участниками слушаний являются жители Тайшетского городского поселения, зарегистрированные перед началом слушаний в листе регистрации, в котором

указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, место регистрации в соответствии с данными паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации.

7. Председательствующий на слушаниях открывает слушания, информирует о численности участников слушаний, доводит до участников слушаний проект повестки и регламент слушаний.

Регламент слушаний должен предусматривать достаточное время для выступления всех лиц, желающих высказать свое мнение, замечания и предложения относительно вопроса, вынесенного на слушания, а также время для ответов на все поступившие в процессе обсуждения вопросы.

8. Каждый участник слушаний имеет право выступить, высказать мнение, дать предложения и замечания по вынесенному на слушания вопросу. Предложения, замечания и высказывания участников слушаний, выраженные устно, заносятся в протокол слушаний. Участники слушаний вправе представить предложения и замечания в письменной форме в ходе слушаний.

9. Право выступления на слушаниях в первоочередном порядке предоставляется представителям политических партий, имеющих региональные или местные отделения на территории Тайшетского городского поселения, а также иным лицам, заранее уведомившим в письменной форме орган, ответственный за подготовку и проведение слушаний, о намерении выступить. Иным участникам слушаний слово предоставляется председательствующим с учетом соблюдения регламента слушаний. Председательствующий отказывает в выступлении участнику слушаний, желающему выступить, в случае отсутствия времени для выступления.

10. Участники слушаний не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, препятствовать нормальному ходу проведения обсуждения. При несоблюдении указанных требований лицо может быть удалено из помещения, где проводятся слушания.

Статья 8. Результаты слушаний

1. На слушаниях секретарем слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим на слушаниях и секретарем слушаний. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены суть выступлений и мнений участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанных ими в ходе слушаний.

2. К протоколу слушаний прилагаются листы регистрации всех участников слушаний, все поступившие в письменной форме замечания и предложения по вопросу слушаний.

3. По итогам (результатам) слушаний принимается решение без голосования в форме рекомендаций, которое фиксируется в протоколе. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о необходимости проведения голосования среди участников слушаний. Подсчет голосов осуществляется секретарем слушаний, что отражается в протоколе слушаний.

4. Рекомендации должны содержать:

- 1) дата и время (в часах и минутах) проведения слушаний;
- 2) содержание вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на слушания;
- 3) предложения по каждому вопросу, высказанные на слушаниях либо представленные в письменной форме до начала слушаний;
- 4) итоги обсуждения каждого предложения по каждому вопросу;
- 5) мотивированное обоснование принятого решения;
- 6) результаты голосования, если оно проводилось, с указанием вопросов, по которым проводилось голосование.

5. Рекомендации слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в Вестнике Тайшетского городского поселения не позднее чем через 10 дней после окончания слушаний.

6. Решение, принимаемое на слушаниях, носит рекомендательный характер, но подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Тайшетского городского поселения, к полномочиям которого относится принятие муниципального правового акта (рассмотрение вопроса), вынесенного на слушания.

Статья 9. Заключительные положения

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением слушаний, осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения.

**Руководитель аппарата администрации
Тайшетского городского поселения**

Кузин А.С.