

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Тайшетское муниципальное образование
«Тайшетское городское поселение»
Дума Тайшетского городского поселения
(пяты й созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

от 2024г.

г. Тайшет

№

Об утверждении Порядка выявления, учета бесхозяйного имущества и признания на него права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Росреестра от 15 марта 2023 года N П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок выявления, учета бесхозяйного имущества и признания на него права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу решение Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» от 28 февраля 2019 года № 92 «Об утверждении положения о порядке выявления, учета бесхозяйного имущества и признания на него права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения <http://gorodtaishet.ru> и опубликовать в официальных средствах массовой информации в установленный законом срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы Тайшетского
муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

П.В. Терещенко

И.о. главы Тайшетского городского поселения

В.В. Захарич

**ПОРЯДОК
ВЫЯВЛЕНИЯ, УЧЕТА БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА И
ПРИЗНАНИЯ НА НЕГО ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАЙШЕТСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» бесхозяйных недвижимых вещей (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Росреестра от 15 марта 2023 года № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

1.2. Настоящее Положение регулирует последовательность действий по выявлению бесхозяйного имущества, принятию решения об оформлении права муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее - **муниципальной собственности**) на бесхозяйное имущество, учету бесхозяйного имущества в реестре бесхозяйного недвижимого имущества, постановки бесхозяйных объектов на учет в органе, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество.

1.3. К бесхозяйному имуществу относится имущество, находящееся на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которое собственник отказался (далее - бесхозяйное имущество).

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на здания, сооружения, помещения, машино-места, объекты незавершенного строительства.

1.5. Осуществление действий по выявлению бесхозяйного имущества, учету бесхозяйного имущества в реестре бесхозяйного недвижимого имущества и принятию их в муниципальную собственность Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (далее - ОУМИ).

**2. Порядок выявления бесхозяйного имущества на территории
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»**

2.1. Бесхозяйное имущество выявляется на основании:

1) письменного заявления от юридического или физического лица (далее - заявитель) о выявлении на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» бесхозяйного объекта недвижимого имущества;

2) письменного заявления собственника (собственников) или уполномоченного им (ими) на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;

3) письменного обращения о выявленном бесхозяйном имуществе, поступившего от структурных органов администрации Тайшетского городского поселения.

2.2. Заявление подается путем личного обращения заявителя или направляется посредством почтовой связи в ОУМИ.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица - собственника объекта недвижимого имущества), либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица - собственника объекта недвижимого имущества);

2) представители собственника - нотариально удостоверенную доверенность;

3) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

2.4. В заявлении о выявлении бесхозного имущества указывается следующая информация:

1) местоположение бесхозного имущества, его наименование и назначение;

2) ориентировочные сведения о размерах, материале, годе постройки, технических характеристиках, в том числе об этажности и площади для зданий, о протяженности, диаметре, материале объектов инженерной инфраструктуры;

3) сведения о пользователях бесхозного имущества, предполагаемых собственниках (при наличии);

4) иные доступные сведения об объекте недвижимого имущества;

5) почтовый адрес или адрес электронной почты заявителя.

2.5. В целях проведения проверки указанных сведений, обследования и инвентаризации бесхозного имущества, а также для оформления документов, распоряжением администрации Тайшетского городского поселения создается Комиссия по выявлению бесхозного имущества на территории Тайшетского городского поселения (далее - Комиссия).

2.6. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

1) заместитель главы администрации Тайшетского городского поселения (руководитель Комиссии);

2) специалисты отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения;

3) специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения;

4) специалисты отдела по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения;

5) специалисты отдела по правовой работе администрации Тайшетского городского поселения;

6) специалисты иных структурных органов администрации Тайшетского городского поселения.

На период отсутствия по уважительной причине члена Комиссии, участие в работе Комиссии осуществляет лицо официально его замещающее.

2.7. В компетенцию Комиссии входит:

- 1) осмотр, фотографирование и описание бесхозяйного имущества;
- 2) установление правообладателя земельного участка, на котором находится бесхозяйное имущество.

Установление правообладателя земельного участка осуществляется по средствам поступивших сведений на направленные запросы указанные в пункте 2.9.

По результатам осмотра составляет акт выявления, обследования и инвентаризации бесхозяйного имущества по форме согласно приложениям 1 - 3 к настоящему Порядку.

2.8. ОУМИ в течение 7 рабочих дней со дня подписания Комиссией акта обследования и инвентаризации бесхозяйного имущества обеспечивает передачу в отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения для опубликования в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://gorodtaishet.ru> информацию о бесхозяйном имуществе и о возможности собственников предъявить свои права на данное имущество в течение 30 календарных дней со дня такого опубликования.

2.9. В целях получения сведений об объекте бесхозяйного имущества ОУМИ в течение 5 рабочих дней направляет запросы:

- 1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области (далее - Управление Росреестра по Иркутской области) для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества, либо об отсутствии в ЕГРН сведений о данном объекте недвижимого имущества;

- 2) в Министерство имущественных отношений Иркутской области для получения информации о наличии объекта в реестре государственного имущества Иркутской области;

- 3) в Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Иркутской области для получения информации о наличии объекта в реестре федерального имущества;

- 4) в ОГУП «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» для получения сведений о наличии ранее зарегистрированных прав на объект;

- 5) в администрацию Тайшетского района;

- 6) при необходимости направляет запросы в иные специализированные органы и организации о наличии или отсутствии сведений об объекте.

2.10. В случае выявления собственника объекта, рассматриваемого в качестве бесхозяйного имущества, либо собственника земельного участка, на котором выявлен такой объект, за исключением муниципального земельного участка или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена ОУМИ:

- 1) прекращает работу, направленную на принятие объекта в муниципальную собственность Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;

- 2) сообщает данную информацию лицу, подавшему заявление о выявлении бесхозяйного имущества.

2.11. В случае отсутствия собственника объекта, рассматриваемого в качестве бесхозяйного имущества, ОУМИ обеспечивает подготовку одного из следующих проектов постановления администрации Тайшетского городского поселения:

- 1) об оформлении права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество;

2) об оформлении права муниципальной собственности на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

3. Принятие решения об оформлении права муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на бесхозяйное имущество и его учет

3.1. Решения об оформлении бесхозяйного имущества, принятия его в муниципальную собственность принимается администрацией Тайшетского городского поселения и является основанием для учета бесхозяйного объекта в Реестре бесхозяйных объектов недвижимого имущества (далее - Реестр) и для выполнения работ, связанных с учетом бесхозяйного объекта в Управлении Росреестра по Иркутской области.

3.2. ОУМИ осуществляет учет выявленного бесхозяйного имущества путем ведения Реестра с указанием наименования, адреса (адресного ориентира), характеристик, описания технического состояния, функционального назначения, документации, на основании которой объект имеет признаки бесхозяйного.

3.3 Включение бесхозяйного имущества в Реестр и исключение из него производится на основании постановления администрации Тайшетского городского поселения.

4. Постановка бесхозяйного имущества на учет в качестве бесхозяйного

4.1. ОУМИ в течение шести месяцев со дня принятия постановления администрации Тайшетского городского поселения о признании объекта бесхозяйного заказывает техническую документацию, необходимую для постановки бесхозяйного объекта на учет в Управлении Росреестра по Иркутской области.

4.2. ОУМИ в течение 7 рабочих дней после получения технической документации подготавливает необходимые запросы:

1) в Управление Росреестра по Иркутской области о зарегистрированных правах на объект;

2) в ОГУП «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» о наличии ранее зарегистрированных правах на объект;

3) в Министерство имущественных отношений Иркутской области о наличии объекта в реестре государственного имущества Иркутской области;

4) в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сведения о наличии объекта в реестре федерального имущества;

5) в администрации Тайшетского района о наличии объекта в реестрах муниципальной собственности.

4.3. После получения ответов на указанные запросы ОУМИ в течение 7 рабочих дней обращается в Управление Росреестра по Иркутской области с заявлением о постановке бесхозяйного объекта на учет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. После постановки объекта на учет в Управлении Росреестра по Иркутской области ОУМИ получает выписку из ЕГРН о постановке указанного объекта на учет в качестве бесхозяйного.

5. Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество

5.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного имущества на учет, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет в Управлении Росреестра по Иркутской области, отдел по правовой работе администрации

Тайшетского городского поселения обращается в суд с требованием о признании права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на бесхозное имущество.

5.2. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в ОУМИ вступившего в законную силу решения суда о признании права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на бесхозное имущество, ОУМИ подает в Управление Росреестра по Иркутской области заявление о регистрации права собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на объект недвижимого имущества и включает его в Реестр муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова

Приложение № 1
к Порядку выявления, учета бесхозяйного
имущества и признания на него права
собственности Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

АКТ
выявления, обследования и инвентаризации бесхозяйного имущества - здания,
помещения, сооружения, объекта незавершенного строительства

г. _____
(место проведения)

"__" _____ г.
(дата проведения)

Постоянно действующая Комиссия по выявлению бесхозяйного имущества на территории Тайшетского городского поселения, в составе: _____

(Ф.И.О. и должность члена комиссии)

действующая на основании _____
(указываются реквизиты акта о создании комиссии)

В результате обследования и инвентаризации установлено следующее:

п/п	Информация об объекте обследования	Описание	Примечание
1	Наименование объекта		
2	Адрес, местоположение объекта		
3	Назначение объекта		
4	Принадлежность земельного участка, на котором располагается объект (кадастровый номер, правообладатель/пользователь)		
5	Год постройки/ ввода в эксплуатацию		
6	Технические характеристики объекта: - площадь; - материал стен, кровли, фундамента; - число этажей; - процент износа		
7	Кем построен/введен в эксплуатацию		
8	Наличие схемы размещения объекта на топографической основе		
9	Наличие технической документации		
10	Наличие цветных фотографий		

Подписи членов комиссии:

Приложение № 2
к Порядку выявления, учета бесхозяйного
имущества и признания на него права
собственности Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

АКТ
выявления, обследования и инвентаризации
бесхозяйного имущества - автомобильная дорога

Г. _____
(место проведения)

"__" _____ Г.
(дата проведения)

Постоянно действующая Комиссия по выявлению бесхозяйного имущества на территории Тайшетского городского поселения, в составе:

(Ф.И.О. и должность члена комиссии)

действующая на основании _____
(указываются реквизиты акта о создании комиссии)

В результате обследования и инвентаризации установлено следующее:

п/п	Информация об объекте обследования	Описание	Примечание
1	Наименование объекта		
2	Адрес, местоположение объекта		
3	Принадлежность земельного участка, на котором располагается объект (кадастровый номер, правообладатель/пользователь)		
4	Год постройки/ввода в эксплуатацию		
5	Технические характеристики объекта: - протяженность; - ширина полотна; - материал покрытия; - процент износа		
6	Действующий/недействующий объект		
7	Наличие схемы размещения объекта на топографической основе		
8	Наличие технической документации		
9	Наличие цветных фотографий		

Подписи членов комиссии:

Приложение N 3
к Порядку выявления, учета бесхозяйного
имущества и признания на него права
собственности Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

АКТ
выявления, обследования и инвентаризации бесхозяйного имущества - объект
инженерной инфраструктуры

г. _____
(место проведения)

"__" _____ г.
(дата проведения)

Постоянно действующая Комиссия по выявлению бесхозяйного имущества на территории Тайшетского городского поселения, в составе:

(Ф.И.О. и должность члена комиссии)

действующая на основании _____
(указываются реквизиты акта о создании комиссии)

В результате обследования и инвентаризации установлено следующее:

п/п	Информация об объекте обследования	Описание	Примечание
1	Наименование объекта		
2	Адрес, местоположение объекта		
3	Назначение объекта		
4	Принадлежность земельного участка, на котором располагается объект (кадастровый номер, правообладатель/пользователь)		
5	Год постройки/ввода в эксплуатацию		
6	Технические характеристики объекта: - протяженность; - материал труб; - диаметр труб; - глубина залегания; - процент износа		
7	Кем построен/введен в эксплуатацию		
8	Действующий/недействующий объект		
9	Наличие акта балансовой принадлежности/ эксплуатационной ответственности		
10	Наличие договора на предоставление коммунальных услуг		
11	Наличие схемы размещения объекта на топографической основе		
12	Наличие технической документации		

Подписи членов комиссии:

