

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «Тайшетский район»**  
**Тайшетское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.09.2017г.

г. Тайшет

№ 1184

Об утверждении муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы»

В целях поощрения граждан, трудовых коллективов, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, в том числе общественных и религиозных объединений, за выдающиеся заслуги в экономике, культуре, искусстве, строительстве, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан, благотворительной деятельности и иные заслуги перед Тайшетским муниципальным образованием «Тайшетское городское поселение», а также в связи с государственными и профессиональными праздниками, юбилейными и праздничными датами, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 18.05.2015г. № 380, администрация Тайшетского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» (приложение).

2. Финансовому отделу администрации Тайшетского городского поселения (Витрук О.А.) при формировании бюджета Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на период с 2018 по 2020 гг. предусмотреть расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы».

3. Начальнику отдела по организационной работе контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. обеспечить опубликование настоящего постановления в официальных средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление администрации Тайшетского городского поселения вступает в силу с 01.01.2018 г.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского  
городского поселения

А.М. Заика

Исп.Бычкова В.Д.  
тел. 2-04-45

### Муниципальная программа

«Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» (далее - Программа)

#### 1. Паспорт Программы

1.	Ответственный исполнитель Программы	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
2.	Соисполнитель Программы	Отдел по культуре, спорту и молодежной политике администрации Тайшетского городского поселения.
3.	Цели Программы	1. Создание экономических и организационных условий для развития гражданских инициатив, взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями, некоммерческими организациями и организациями всех форм собственности. 2. Поощрение граждан, трудовых коллективов, а также предприятий, учреждений и организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
4.	Задачи Программы	1. Совершенствование процедуры моральных и материальных стимулов для трудовых коллективов и граждан, внесших свой вклад в развитие Тайшетского городского поселения. Формирование установок на сохранение и развитие нравственных традиций, семейных отношений. 2. Выявление граждан и стимулирование их к достижению высоких результатов, в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, спорте, сельском хозяйстве, бытовом, коммунальном и социальном обеспечении населения, к занятию общественной или благотворительной деятельностью на благо Тайшетского городского поселения. 3. Обеспечение условий для повышения общественно-экономической значимости профессиональных знаний, умений и навыков работающего и учащегося населения.
5.	Конечные результаты Программы	1. Проведение встреч главы поселения с общественностью и награждение созидателей и инициативных людей. 2. Выражение благодарности гражданам, внесшим вклад в решение социально-значимых задач. 3. Создание позитивной дополнительной мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности. 4. Формирование представления о собственной социальной значимости гражданина и востребованности его профессионального потенциала. 5. Улучшение социальной и общественно-политической обстановки в городе. 6. Повышение уровня активности населения, общественных объединений, некоммерческих организаций, организаций всех форм собственности в решении социально значимых вопросов.

6.	Целевые индикаторы Программы	<p>1. Количество награждённых Почётной грамотой главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».</p> <p>2. Количество поощрённых Благодарственным письмом главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».</p> <p>3. Количество граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Тайшета», человек.</p> <p>4. Количество направленных Приветственных адресов главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».</p> <p>5. Количество занесенных на городскую Аллею Почета.</p> <p>6. Количество внесенных в Книгу Почета города Тайшета.</p> <p>7. Количество поощренных ценным подарком главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».</p> <p>8. Количество поощренных букетами цветов и цветами.</p> <p>9. Количество направленных поздравительных открыток от главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».</p> <p>10. Количество поздравлений с государственными и профессиональными праздниками в СМИ.</p> <p>11. Количество опубликованных постановлений главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» о поощрении.</p> <p>12. Количество поощренных граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Тайшета».</p> <p>13. Количество проведенных встреч главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» с общественностью и награждение создающих и инициативных людей.</p>
7.	Этапы и сроки реализации Программы	2018-2020 годы
8.	Финансовое обеспечение Программы с указанием источников	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения в объемах, предусмотренных Программой и утвержденных решением о бюджете Тайшетского городского поселения на соответствующий финансовый год. Общий объем финансирования, необходимых для реализации программы, составляет в 2018-2020 годах 3484,0 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2018 год – 1176,0 тыс.руб.</p> <p>2019 год – 1154,0 тыс.руб.</p> <p>2020 год – 1154,0 тыс.руб.</p> <p>Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2018-2020 годов, могут быть уточнены при формировании местного бюджета.</p>

Раздел 1. Описание целей и задач Программы, прогноз развития соответствующей сферы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы.

Принятие в 2014 году муниципальной целевой программы «Чествование граждан и коллективов организаций главой Тайшетского муниципального образования «Тайшетское

городское поселение» на 2015-2017 гг.» и её последующая реализация показали необходимость развития наградной деятельности в муниципальном образовании.

Разработка и принятие данной Программы станет частью комплекса муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий, имеющих общественное значение, способствующих развитию Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

Общественное признание заслуг граждан и трудовых коллективов формирует имидж муниципального образования, повышает гражданскую активность населения, способствует достижению высоких результатов в труде.

Важным инструментом стимулирования гражданской активности и высоких трудовых достижений является чествование отличившихся коллективов и отдельных представителей предприятий, учреждений, организаций. В качестве поощрения учреждены Аллея Почета и Книга Почета города Тайшета. К юбилейным датам, профессиональным праздникам организаций, трудящихся и ветеранов труда проводятся торжественные мероприятия по награждению приветственными адресами, Почетными грамотами и Благодарственными письмами главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», ценными подарками и цветами.

Решение указанных задач осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тайшетского городского поселения в сфере морального и материального стимулирования граждан и организаций. При этом наиболее эффективен программно-целевой способ, позволяющий повысить ответственность всех участников Программы за достижение поставленных целей.

## Раздел 2. Сроки реализации Программы

Срок Программы с 2018 года по 2020 год

## Раздел 3. Прогноз конечных результатов Программы

Прогнозируемые конечные результаты реализации Программы предусматривают:

- создание позитивной дополнительной мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности;
- формирование представления о собственной социальной значимости гражданина и востребованности его профессионального потенциала;
- улучшение социальной и общественно-политической обстановки в муниципальном образовании;
- повышение уровня активности населения, общественных объединений, некоммерческих организаций, организаций всех форм собственности в решении социально значимых вопросов.

## Раздел 4. Перечень основных мероприятий Программы, их краткое описание, сроки реализации, ожидаемые результаты

Перечень основных мероприятий Программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы», осуществляемых в соответствии с целью и задачами Программы, их краткое описание, сроки реализации, ожидаемые результаты представлен в таблице 2 приложения к Программе.

Раздел 5. Перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов Программы с указанием их плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами Программы

Перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов Программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» с указанием их плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами Программы представлены в таблице 1 приложения к Программе.

#### Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение реализации Программы и основных мероприятий Программы, а также по годам реализации Программы

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение реализации Программы и основных мероприятий Программы, а также по годам реализации Программы представлен в таблицах 3,4 приложения к Программе, отражается в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными решением о бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета Тайшетского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, в последующий период - в пределах индексов роста, определенных Управлением экономики администрации Тайшетского городского поселения.

#### Раздел 7. Меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы

Основными рисками в реализации Программы являются:

- несоблюдение инициаторами награждения сроков подачи документов для оформления наградных материалов;
- внесение изменений в Программу без согласования с ответственным исполнителем Программы;
- нецелевое использование средств, выделяемых на выполнение мероприятий Программы;
- несвоевременное финансирование мероприятий Программы.

Реализация и текущее управление реализацией Программы осуществляется отделом по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель вправе принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей результатов Программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий Программы. О принятом решении о внесении изменений в план реализации ответственный исполнитель в 10-дневный срок уведомляет Управление экономики и финансовый отдел администрации Тайшетского городского поселения. С учетом изменений, внесенных в Программу в установленном порядке, ответственный исполнитель вносит соответствующие изменения в план реализации.

В случае внесения изменений в порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», проект Программы подлежит доработке в установленном порядке.

Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения направляет согласованный проект изменений в Программу в установленном порядке для согласования и дальнейшего принятия до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

В целях осуществления контроля за реализацией Программы и предупреждения возникновения проблем в ходе ее реализации на постоянной основе ответственным исполнителем осуществляется мониторинг реализации Программы.

Координация исполнения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации Программы осуществляется руководителем аппарата администрации Тайшетского городского поселения.

Ответственный исполнитель в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, представляет годовой отчет в финансовый отдел администрации Тайшетского городского поселения на заключение по исполнению Программы в части финансового обеспечения.

Ответственный исполнитель в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, Программы направляет годовой отчет вместе с заключением финансового отдела в Управление экономики на оценку эффективности реализации Программы.

Начальник отдела по организационной работе,  
контролю и делопроизводству администрации  
Тайшетского городского поселения

В.Д.Бычкова

Приложение к Программе «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 29.09.2017г. № 1184

Таблица 1

### СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» и их значениях

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей				Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному
				отчетный год	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	8	9	11
1	Цель: 1.Создание экономических и организационных условий для развития гражданских инициатив, взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями, некоммерческими организациями и организациями всех форм собственности.							

	2 Поощрение граждан, трудовых коллективов, а также предприятий, учреждений и организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».							
2	Задача 1. Совершенствование процедуры моральных и материальных стимулов для трудовых коллективов и граждан, внесших свой вклад в развитие Тайшетского городского поселения. Формирование установок на сохранение и развитие нравственных традиций, семейных отношений.	9. Количество направленных поздравительных открыток от главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	штук	250	250	250	250	
		10. Количество поздравлений с государственными и профессиональными праздниками.	публикаций	50	50	50	50	
		12. Количество поощренных граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Тайшета».	человек	14	14	14	14	
	Задача 2. Выявление граждан и стимулирование их к достижению высоких результатов в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, спорте, сельском хозяйстве, бытовом, коммунальном и социальном обеспечении населения, к занятию общественной или благотворительной деятельностью на благо Тайшетского городского поселения.	1. Количество награждённых Почётной грамотой главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	человек	136	140	140	140	
		2. Количество поощрённых Благодарственным письмом главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	человек	150	150	150	150	
		3. Количество граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Тайшета».	человек	1	1	0	0	
		7. Количество поощренных ценным подарком главы	единиц	50	50	50	50	
		8. Количество поощренных букетами цветов и цветами.	единиц	1000	1000	1000	1000	



Задача 3. Обеспечение условий для повышения общественно-экономической значимости профессиональных знаний, умений и навыков работающего и учащегося населения.	4. Количество направленных Приветственных адресов главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	единиц	57	60	60	60	
	5. Количество занесенных на городскую Аллею Почета.	человек	21	22	22	22	
	6. Количество внесенных в Книгу Почета города Тайшета.	единиц	1	1	1	1	
	11. Количество опубликованных постановлений главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» о поощрении.	штук	40	40	40	40	
	13. Количество проведенных встреч главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» с общественностью и награждение создающих и инициативных людей.	единиц	55	55	55	55	

Приложение к Программе «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 29.09.2017г. №1184

Таблица 2

**ИНФОРМАЦИЯ**

об основных мероприятиях (мероприятиях) муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия и мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание и его значение)	Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями результатов программы (подпрограммы) - № показателя
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель: 1.Создание экономических и организационных условий для развития гражданских инициатив, взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями, некоммерческими организациями и организациями всех форм собственности.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству	2018г.	2020г.			

	2. Поощрение граждан, трудовых коллективов, а также предприятий, учреждений и организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	администрации Тайшетского городского поселения.	2018г.	2020г.			
	Задача 1. Совершенствование процедуры моральных и материальных стимулов для трудовых коллективов и граждан, внесших свой вклад в развитие Тайшетского городского поселения. Формирование установок на сохранение и развитие нравственных традиций, семейных отношений.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	2018г.	2020г.			
1.	Поздравление с днём рождения, юбилеями, государственными и профессиональными праздниками:	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству, отдел по культуре, спорту и молодежной политике.	2018г.	2020г.	Повышение уровня активности населения, общественных объединений, некоммерческих организаций, организаций всех форм собственности в решении социально значимых вопросов. Улучшение социальной и общественно-политической обстановки в городе.	Снижение уровня активности населения, общественных объединений, некоммерческих организаций, организаций всех форм собственности в решении социально значимых вопросов. Возможность проявления факторов, негативно влияющих на социальную и общественно-политическую обстановку в городе.	
1.1.	Приобретение поздравительных открыток.						
1.2.	Приобретение папок для поздравительных адресов.						
1.3.	Приобретение цветов и букетов цветов.						
1.4.	Приобретение рамок.						
1.5.	Публичные поздравления.						
1.6.	Изготовление сюжетов, видеороликов о поощренных гражданах, коллективах.						
2.	Поощрение граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Тайшета»:	Отдел по организа-	2018г.	2020г.	Создание позитивной дополнительной моти-	Отсутствие мотивации к достиже-	

2.1.	Ежемесячное денежное поощрение к трудовой пенсии.	ционной работе, контролю и делопроизводству.			вации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	нию высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	
2.2.	Ежегодный прием граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Тайшета», главой:						
2.2.1.	Изготовление приглашений и поздравительных открыток.						
2.2.2.	Приобретение подарков.						
2.2.3.	Приобретение цветов.						
2.2.4.	Организация похорон с почестями.						
	Задача 2. Выявление граждан и стимулирование их к достижению высоких результатов, в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, спорте, сельском хозяйстве, бытовом, коммунальном и социальном обеспечении населения, к занятию общественной или благотворительной деятельностью на благо Тайшетского городского поселения.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	2018г.	2020г.			
3.	Награждение Почётной грамотой главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	2018г.	2020г.	Создание позитивной дополнительной мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	Отсутствие мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	
3.1.	Изготовление бланков, обложек.						
3.2.	Единовременное денежное поощрение.						
3.3.	Приобретение цветов.						
4.	Поощрение Благодарственным письмом главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:	Отдел по организационной работе, контролю и	2018г.	2020г.	Выражение благодарности гражданам, внесшим вклад в решение социально-значимых задач.	Отсутствие мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной	
4.1.	Изготовление бланков.						

4.2.	Приобретение рамок.	делопроиз- водству.				деятельности и благотворитель- ной деятельности.	
4.3.	Приобретение цветов.						
5.	Торжественное чествование лиц в связи с присвоением звания «Почётный гражданин города Тайшета»:	Отдел по организа- ционной работе, контролю и делопроиз- водству.	2018г.	2020г.	Публичное признание особых заслуг граждан.	Отсутствие мо- ральных и матери- альных видов по- ощрения граждан, имеющих особые заслуги перед го- родом и его жите- лями.	
5.1.	Изготовление свидетельства, памятной лен- ты и удостоверения «Почётный гражданин города Тайшета».						
5.2.	Единовременное денежное поощрение.						
5.3.	Приобретение цветов.						
6.	Поощрение ценным подарком главы Тай- шетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:	Отдел по организа- ционной работе, контролю и делопроиз- водству.	2018г.	2020г.	Выражение благодарно- сти гражданам, внес- шим вклад в решение социально-значимых задач.	Отсутствие моти- вации к достиже- нию высоких по- казателей в обще- ственно-полезной деятельности и благотворитель- ной деятельности.	
6.1.	Приобретение подарков.						
6.2.	Приобретение цветов.						
	Задача 3. Обеспечение условий для повыше- ния общественно-экономической значимо- сти профессиональных знаний, умений и навыков работающего и учащегося населе- ния.	Отдел по организа- ционной работе, контролю и делопроиз- водству.	2018г.	2020г.			
7.	Вручение Приветственных адресов главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:	Отдел по организа- ционной работе, контролю и делопроиз- водству, отдел по	2018г.	2020г.	Формирование пред- ставления о собствен- ной социальной значи- мости гражданина и востребованности его профессионального по- тенциала.	Отсутствие моти- вации к достиже- нию высоких по- казателей в обще- ственно-полезной деятельности и благотворитель- ной деятельности.	
7.1.	Приобретение папок и оформление Привет- ственных адресов главы адресов.						
7.2.	Приобретение фотобумаги.						

7.3.	Приобретение цветов.	культуре, спорту и молодежной политике.					
8.	Занесение на городскую Аллею Почета:	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	2018г.	2020г.	Публичное признание особых заслуг граждан.	Отсутствие мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	
8.1.	Изготовление фотографий.						
8.2.	Приобретение рамок.						
8.3.	Изготовление табличек надписей.						
8.4.	Изготовление свидетельств о занесении на Аллею Почета.						
8.5.	Приобретение цветов.						
9	Внесение в Книгу Почета города Тайшета:	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	2018г.	2020г.	Публичное признание особых заслуг граждан.	Отсутствие мотивации к достижению высоких показателей в общественно-полезной деятельности и благотворительной деятельности.	
9.1.	Изготовление фотографий.						
9.2.	Изготовление страниц Книги Почета.						
9.3.	Изготовление свидетельств о занесении на Аллею Почета.						
9.4.	Приобретение цветов.						

Приложение к Программе «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 29.09.2017г. №1184

Таблица 3

**Финансовое обеспечение**

реализации муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	Очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная про-	«Поощрение граждан,	всего	X	X	X	X	1176,0	1154,0	1154,0	3484,0

грамма	организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	X	X	X				
Основное мероприятие 1	Поздравление с днём рождения, юбилеями, государственными и профессиональными праздниками.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству, отдел по культуре, спорту и молодежной политике.	951	0113	8100001010	244	160,0	136,0	136,0	432,0
Основное мероприятие 2	Поощрение граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Тайшета».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	1001	8100001010	312	350,0	360,0	360,0	1238,0
				0113		244	56,0	56,0	56,0	
Основное мероприятие 3	Награждение Почётной грамотой главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	0113	8100001010	350	241,4	241,4	241,4	957,0
						244	77,6	77,6	77,6	
Основное мероприятие 4	Поощрение Благодарственным письмом главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	0113	8100001010	244	53,0	53,0	53,0	159,0
Основное мероприятие 5	Торжественное чествование лиц в связи с	Отдел по организационной работе, кон-	951	0113	8100001010	244	3,0	0	0	8,0



	присвоением звания «Почётный гражданин города Тайшета».	тролю и делопроизводству.		1001		312	5,0			
Основное мероприятие 6	Поощрение ценным подарком главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	0113	8100001010	244	175,0	175,0	175,0	525,0
Основное мероприятие 7	Вручение Приветственных адресов главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству, отдел по культуре, спорту и молодежной политике.	951	0113	8100001010	244	42,5	42,5	42,5	127,5
Основное мероприятие 8	Занесение на городскую Аллею Почета.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	0113	8100001010	244	9,5	9,5	9,5	28,5
Основное мероприятие 9	Внесение в Книгу Почета города Тайшета.	Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству.	951	0113	8100001010	244	3,0	3,0	3,0	9,0

Приложение к Программе «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 29.09.2017г. №1184

Таблица 4

**Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка**

расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы «Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» (тыс. руб.)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источники финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.), годы		
			Очередной год 2018г.	Первый год планового периода 2019г.	Второй год планового периода 2020г.
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа	«Поощрение граждан, организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Тайшетского муниципального образования « Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы»	Бюджет Тайшетского городского поселения Всего: 3484,0 тыс.руб.	1176,0	1154,0	1154,0