

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Тайшетское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.12.2023г.

г. Тайшет

№1175

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресу: город Тайшет, улица Суворова, дом №3 и город Тайшет, улица Суворова, дом №5

Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года №1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить со дня принятия настоящего постановления общество с ограниченной ответственностью «Тайшетская управляющая организация» управляющей организацией для временного управления многоквартирными домами, расположенными по адресу: город Тайшет, улица Суворова, дом №3 и город Тайшет, улица Суворова, дом №5, до выбора собственниками помещений способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, но не более одного года.

2. Определить:

2.1. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и размер платы за содержание жилого помещения согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2.2. Состав общего имущества многоквартирных домов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему постановлению.

3. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения в течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения:

4.1. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и направить в Службу государственного жилищного надзора Иркутской области.

4.2. Обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления уведомление собственников помещений в многоквартирном доме об определении управляющей организации.

Глава Тайшетского
городского поселения

А.С. Кузин

Исп.: Сычкова Р.Ф.
Тел.: 2-04-27

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: город Тайшет, улица Суворова, дом №3

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Размер платы за содержание жилого помещения на 1 м2 общей площади (рублей в месяц)
1. Состав работ по помещениям общего пользования, относящихся к общему имуществу			
1	Сухая уборка лестничных площадок и маршей	2 раз в месяц	0,42
2	Влажная уборка лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	
3	Мытье окон	1 раза в год	
4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества (работы выполняются специализированной организацией)	по мере необходимости	
2. Состав работ по земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома			
Зимний период			
1	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения	по мере необходимости	1,05
2	Сдвигка и подметание свежесвыпавшего снега	по мере необходимости	
3	Очистка придомовой территории от снега и наледи при наличии колеяности свыше 5 см	по мере необходимости	
Летний период			
1	Подметание и уборка придомовой территории	2 раза в неделю	1,27
2	Стрижка кустарников, вырубка поросли	1 раз в год	
3	Выкос травы на придомовой территории	2 раза в год	
3. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов)		постоянно	1,27
4. Аварийно-диспетчерское обслуживание			
Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания организуется в соответствии с разделом IV Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года №416		круглосуточно	3,08
5. Осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровья граждан:			

1	Фундамент	2 раза в год в период подготовки к сезонной эксплуатации	0,67
2	Кровля		
3	Деревянные конструкции и столярные изделия		
4	Каменные конструкции, в т.ч. железобетонные		
5	Металлические конструкции		
6	Фасад		
7	Внутренняя отделка		
8	Полы		
9	Лестницы		
10	Вентиляционные каналы и шахты		
11	Чердачное, подвальное помещения (при наличии)		
12	Оконные и дверные заполнения относящиеся к общему имуществу	не реже 1 раза в месяц	
13	Систем водоснабжения, канализации, отопления в помещениях общего пользования		
14	Канализационные выпуски		
15	Водомерные устройства (при наличии)	по мере необходимости	
16	Внутридомовые электрические сети и электрощитки, вводные распределительные устройства		
17	Дополнительный осмотр элементов и территории после проведения текущего ремонта, устранения аварий, по заявлениям собственников (нанимателей), контролирующих органов		
6. Состав работ по конструктивным элементам здания, относящихся к общему имуществу			
1	Ремонт и укрепление водосточных труб, колен, воронок	по мере необходимости	0,66
2	Проверка исправности и закрытие чердачных слуховых окон, выходов на кровлю		
3	Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод		
4	Очистка кровли от скопления снега, сосулек и наледи		
5	Устранение протечек кровли, путём замены кровельного материала (в объемах, не превышающих текущий ремонт)		
6	Очистка чердачных помещений от посторонних предметов и мусора	1 раза в год	0,1
7	Проверка состояния продухов в цоколях зданий (с закрытием в холодный период)	2 раза в год	0,2
8	Устранение поврежденных участков вентиляционных продухов	по мере необходимости	
9	Проверка состояния входных дверей и оконных заполнений	постоянно	0,45
10	Ремонт и укрепление входных дверей, установка дверных пружин, фурнитуры	по мере необходимости	
11	Восстановление отдельных элементов оконных заполнений, замена стекла, фурнитуры		
7. Состав работ по сетям водоснабжения, водоотведения, относящихся к общему имуществу			
1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, устройств, коллективных, (общедомовых) приборов учёта (при наличии) и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подпольях и каналах)	постоянно, с заменой запорной арматуры при необходимости	1,16

2	Проверка укрепления трубопроводов водоснабжения и канализации, при необходимости с заменой креплений трубопроводов	1 раза в месяц	
3	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	постоянно	
4	Прочистка канализационных лежаков и выпусков	по мере необходимости	
5	Откачка и вывоз жидких бытовых отходов		10,9
8. Состав работ по сетям теплоснабжения, относящихся к общему имуществу			
1	Осмотр разводящих трубопроводов		
2	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание наиболее ответственных элементов системы (насосов, запорно-регулирующей арматуры, контрольно-измерительных приборов (при наличии))	постоянно	
3	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости	
4	Промывка грязевиков	не реже 1 раза в год	
5	Контроль за параметрами теплоносителя	постоянно	
6	Проверка тепловой изоляции трубопроводов, проложенных в неотапливаемых помещениях, восстановление изоляции	постоянно	
7	Испытание на прочность и плотность узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	ежегодно, после окончания отопительного сезона	1,98
8	Установка, замена отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, относящегося к общему имуществу (в объемах, не превышающих текущий ремонт)		
9	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	по мере необходимости	
10	Регулировка и наладка системы отопления дома	ежегодно, в ходе подготовке к отопительному сезону, в последующем по мере необходимости	
9. Состав работ по сетям электроснабжения, относящихся к общему имуществу			
1	Обеспечение эксплуатации электрооборудования общего имущества многоквартирного дома: вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, коллективных приборов учета, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, сетей от внешней границы до индивидуальных приборов учета эл.энергии	постоянно	0,88
2	Техническое обслуживание и текущий ремонт электрооборудования общего имущества		
3	Замена электроламп в светильниках наружного освещения.	по мере необходимости	

4	Замена перегоревших электролампочек в помещениях общего пользования		
5	Мелкий ремонт электропроводки, выключателей в помещениях общего пользования		
6	Замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, восстановление работоспособности инженерных сетей		
10. Состав работ по системе вентиляции и дымоудаления, относящихся к общему имуществу			
1	Технические осмотры, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	2 раза в год	0,2
2	Прочистка дымовентиляционных каналов	1 раз в 3 года	
3	Устранение засоров в вентиляционных каналах и шахтах по заявкам	по мере необходимости	
4	Осмотры лестничных площадок и маршей	по мере необходимости,	0,03
5	Осмотры входов в чердачное помещения, обеспечение запорных устройств на входных дверях	но не реже чем 2 раза в год	
10. Состав работ и услуг по управлению многоквартирным домом			
1	Ведение, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, ключей от помещений, электронных кодов доступа к оборудованию, входящих в состав общего имущества в МКД и иных технических средств и оборудования, в установленном законодательством РФ порядке	постоянно	
2	Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров, включая ведение актуальных списков в электронном виде с учетом требований законодательства РФ о защите персональных данных	постоянно	
3	Осуществление подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также предложений о проведении капитального ремонта и доведение их до сведения собственников помещений в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации	по мере необходимости	
4	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ	постоянно	
5	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом	постоянно	
6	Осуществление договорной работы с подрядными организациями	по мере необходимости	
7	Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества и коммунальные услуги в соответствии с требованиями законодательства	постоянно	2,23

	Российской Федерации, оформление платежных документов и направление их собственникам и нанимателям помещений		
8	Ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации	постоянно	
9	Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений	постоянно	
10	Обновление информации на официальном сайте в сети Интернет	в установленные законодательством сроки	
11	Содержание и обслуживание средств связи, сайта	постоянно	
12	Размещения информации на стендах в многоквартирном доме и иных общедоступных местах	постоянно	
14	Предоставление потребителям услуг и работ, в том числе собственникам помещений в многоквартирном доме, информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой в соответствии с законодательством РФ является обязательной	постоянно	
	Всего		25,28

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: город Тайшет, улица Суворова, дом №5

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Размер платы за содержание жилого помещения на 1 м ² общей площади (рублей в месяц)
1. Состав работ по помещениям общего пользования, относящихся к общему имуществу			
1	Сухая уборка лестничных площадок и маршей	2 раз в месяц	0,42
2	Влажная уборка лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	
3	Мытье окон	1 раза в год	
4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества (работы выполняются специализированной организацией)	по мере необходимости	
2. Состав работ по земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома			
Зимний период			
1	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения	по мере необходимости	1,05
2	Сдвигка и подметание свежесвыпавшего снега	по мере необходимости	
3	Очистка придомовой территории от снега и наледи при наличии колеяности свыше 5 см	по мере необходимости	
Летний период			
1	Подметание и уборка придомовой территории	2 раза в неделю	1,27
2	Стрижка кустарников, вырубка поросли	1 раз в год	
3	Выкос травы на придомовой территории	2 раза в год	
3. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов)		постоянно	1,27
4. Аварийно-диспетчерское обслуживание			
Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания организуется в соответствии с разделом IV Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года №416		круглосуточно	3,08
5. Осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровья граждан.			

1	Фундамент	2 раза в год в период подготовки к сезонной эксплуатации	0,67
2	Кровля		
3	Деревянные конструкции и столярные изделия		
4	Каменные конструкции, в т.ч. железобетонные		
5	Металлические конструкции		
6	Фасад		
7	Внутренняя отделка		
8	Полы		
9	Лестницы		
10	Вентиляционные каналы и шахты		
11	Чердачное, подвальное помещения (при наличии)		
12	Оконные и дверные заполнения относящиеся к общему имуществу	не реже 1 раза в месяц	
13	Систем водоснабжения, канализации, отопления в помещениях общего пользования		
14	Канализационные выпуски		
15	Водомерные устройства (при наличии)	по мере необходимости	
16	Внутридомовые электрические сети и электропитки, вводные распределительные устройства		
17	Дополнительный осмотр элементов и территории после проведения текущего ремонта, устранения аварий, по заявлениям собственников (нанимателей), контролирурующих органов		
6. Состав работ по конструктивным элементам здания, относящихся к общему имуществу			
1	Ремонт и укрепление водосточных труб, колен, воронок	по мере необходимости	0,66
2	Проверка исправности и закрытие чердачных слуховых окон, выходов на кровлю		
3	Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод		
4	Очистка кровли от скопления снега, сосулек и наледи		
5	Устранение протечек кровли, путём замены кровельного материала (в объемах, не превышающих текущий ремонт)		
6	Очистка чердачных помещений от посторонних предметов и мусора	1 раза в год	0,1
7	Проверка состояния продухов в цоколях зданий (с закрытием в холодный период)	2 раза в год	0,2
8	Устранение поврежденных участков вентиляционных продухов	по мере необходимости	
9	Проверка состояния входных дверей и оконных заполнений	постоянно	0,45
10	Ремонт и укрепление входных дверей, установка дверных пружин, фурнитуры	по мере необходимости	
11	Восстановление отдельных элементов оконных заполнений, замена стекла, фурнитуры		
7. Состав работ по сетям водоснабжения, водоотведения, относящихся к общему имуществу			
1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, устройств, коллективных, (общедомовых) приборов учёта (при наличии) и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подпольях и каналах)	постоянно, с заменой запорной арматуры при необходимости	1,16

2	Проверка укрепления трубопроводов водоснабжения и канализации, при необходимости с заменой креплений трубопроводов	1 раза в месяц	
3	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	постоянно	
4	Прочистка канализационных лежачков и выпусков	по мере необходимости	
5	Откачка и вывоз жидких бытовых отходов		10,9
8. Состав работ по сетям электроснабжения, относящихся к общему имуществу			
1	Обеспечение эксплуатации электрооборудования общего имущества многоквартирного дома: вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, коллективных приборов учета, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, сетей от внешней границы до индивидуальных приборов учета эл.энергии	постоянно	
2	Техническое обслуживание и текущий ремонт электрооборудования общего имущества	по мере необходимости	0,88
3	Замена электроламп в светильниках наружного освещения.		
4	Замена перегоревших электролампочек в помещениях общего пользования		
5	Мелкий ремонт электропроводки, выключателей в помещениях общего пользования		
6	Замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, восстановление работоспособности инженерных сетей		
9. Состав работ по системе вентиляции и дымоудаления, относящихся к общему имуществу			
1	Технические осмотры, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	2 раза в год	0,2
2	Прочистка дымовентиляционных каналов	1 раз в 3 года	
3	Устранение засоров в вентиляционных каналах и шахтах по заявкам	по мере необходимости	
4	Осмотры лестничных площадок и маршей	по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год	0,03
5	Осмотры входов в чердачное помещения, обеспечение запорных устройств на входных дверях		
10. Состав работ и услуг по управлению многоквартирным домом			
1	Ведение, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, ключей от помещений, электронных кодов доступа к оборудованию, входящих в состав общего имущества в МКД и иных технических средств и оборудования, в установленном законодательством РФ порядке	постоянно	

2	Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров, включая ведение актуальных списков в электронном виде с учетом требований законодательства РФ о защите персональных данных	постоянно	
3	Осуществление подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также предложений о проведении капитального ремонта и доведение их до сведения собственников помещений в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации	по мере необходимости	
4	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ	постоянно	
5	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом	постоянно	
6	Осуществление договорной работы с подрядными организациями	по мере необходимости	
7	Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества и коммунальные услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, оформление платежных документов и направление их собственникам и нанимателям помещений	постоянно	
8	Ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации	постоянно	
9	Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений	постоянно	2,23
10	Обновление информации на официальном сайте в сети Интернет	в установленные законодательством сроки	
11	Содержание и обслуживание средств связи, сайта	постоянно	
12	Размещения информации на стендах в многоквартирном доме и иных общедоступных местах	постоянно	
14	Предоставление потребителям услуг и работ, в том числе собственникам помещений в многоквартирном доме, информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой в соответствии с законодательством РФ является обязательной	постоянно	
	Всего		23,30

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома 665000 город Тайшет, улица Суворова, дом №3
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) - нет
3. Серия, тип постройки – типовой
4. Год постройки - 1975
5. Степень износа по данным государственного технического учета- 48%
6. Степень фактического износа -54%
7. Год последнего капитального ремонта – нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу - нет
9. Количество этажей - 2 (два)
10. Наличие подвала - нет
11. Наличие цокольного (подземного) этажа – нет
12. Наличие мансарды - нет
13. Наличие мезонина - нет
14. Количество квартир (жилых комнат) - 4
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества - 4
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания - нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) – нет
18. Строительный объем - 2289м³
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 527,9м²
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 239,7м²
 - в) нежилых помещений, встроенных помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 237м²
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 398,8м²
20. Количество лестниц - 2 штуки
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) – 51,2м²
22. Уборочная площадь общих коридоров – 0м²
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) - нет
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества дома – 1077м²
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) – 38:29:011104:547

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
---------------------------------------	---	--

	система, отделка и прочее)	
1. Фундамент	ленточный, сплошной, бетонный	удовлетворительное
2. Стены капитальные		
наружные	шлакоблочные, штукатуренные	удовлетворительное
внутренние	шлакоблочные, штукатуренные	удовлетворительное
3. Лоджии		удовлетворительное
4. Перегородки	капитальные	удовлетворительное
5. Перекрытия		
чердачные	дерево	удовлетворительное
междуэтажные	дерево	удовлетворительное
6. Крыша	скатная, шифер	удовлетворительное
7. Вход в здание		удовлетворительное
8. Полы	доски	удовлетворительное
9. Проемы		
окна	двойные	удовлетворительное
двери	филенчатые	удовлетворительное
10. Отделка		
внутренняя	штукатурка, краска	удовлетворительное
наружная	штукатурка, краска	удовлетворительное
12. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
телефонные сети и оборудование	подведены	удовлетворительное
сети проводного радиовещания	не предусмотрено	
сигнализация	не предусмотрено	
мусоропровод	не предусмотрено	
лифт	не предусмотрено	
вентиляция	приточно-вытяжная	удовлетворительное
13. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электропитание	централизованное	удовлетворительное
холодное водоснабжение	централизованное	удовлетворительное
горячее водоснабжение	не предусмотрено	
водоотведение	септик	удовлетворительное
газоснабжение	не предусмотрено	
отопление (от внешних котельных)	централизованное	удовлетворительное

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома 665000 город Тайшет, улица Суворова, дом №5
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) - нет
3. Серия, тип постройки – типовой
4. Год постройки - 1946
5. Степень износа по данным государственного технического учета- 77%
6. Степень фактического износа -80%
7. Год последнего капитального ремонта – нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу - нет
9. Количество этажей - 2 (два)
10. Наличие подвала - нет
11. Наличие цокольного (подземного) этажа – нет
12. Наличие мансарды - нет
13. Наличие мезонина - нет
14. Количество квартир (жилых комнат) - 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества - 0
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания - нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) – 8, дом признан аварийным заключением межведомственной комиссии от 20. января 2017 года №1 и включен в реестр аварийного жилищного фонда постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 03 февраля 2017 года №162;
18. Строительный объем - 2327м3
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 544,3м2
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 492,3м2
 - в) нежилых помещений, встроенных помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 0м2
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 362,6м2
20. Количество лестниц - 2 штуки
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) – 52м2
22. Уборочная площадь общих коридоров – 0м2
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) - нет
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества дома – 0м2
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) – нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	ленточный, бетонный	неудовлетворительное
2. Стены капитальные		
наружные	брус	неудовлетворительное
внутренние	брусовые, дощатые	неудовлетворительное
3. Веранды и балконы	дощатые	неудовлетворительное
4. Перегородки	капитальные	неудовлетворительное
5. Перекрытия		
чердачные	дерево	неудовлетворительное
междуэтажные	дерево	неудовлетворительное
6. Крыша	двускатная, шифер	неудовлетворительное
7. Вход в здание		удовлетворительное
8. Полы	доски	неудовлетворительное
9. Проемы		
окна	двойные	неудовлетворительное
двери	филенчатые	неудовлетворительное
10. Отделка		
внутренняя	штукатурка, вагонка, краска	неудовлетворительное
наружная	не обшиты	
11. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
телефонные сети и оборудование	не предусмотрено	
сети проводного радиовещания	не предусмотрено	
сигнализация	не предусмотрено	
мусоропровод	не предусмотрено	
лифт	не предусмотрено	
вентиляция	естественная	
12. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электропитание	централизованное	неудовлетворительное
холодное водоснабжение	централизованное	неудовлетворительное
горячее водоснабжение	не предусмотрено	
водоотведение	септик	неудовлетворительное
газоснабжение	не предусмотрено	
отопление	печное, автономное для каждой квартиры	

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова