



Тайшетского городского поселения БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.12.2022г. г. Тайшет №1114

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев материалы, представленные отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения, ходатайство Акционерного общества «Братская электросетевая компания» об установлении публичного сервитута от 17 октября 2022 года №4437, руководствуясь статьями 5, 7, 11, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут сроком на 10 (десять) лет, в целях размещения объектов электросетевого хозяйства в рамках утвержденной министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области инвестиционной программы на 2000-2024 годы (распоряжение №58-410-мр от 28 октября 2019 года), в отношении следующих земельных участков:

1.1. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020514:112, площадью 45 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, Поселок Отряда, 8-1, с видом разрешенного использования – под существующей жилой застройкой;

1.2. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020515:42, площадью 19 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Кутузова, 14-1, с видом разрешенного использования – под существующей жилой застройкой;

1.3. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020515:40, площадью 17 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Кутузова, 12-2, с видом разрешенного использования – под существующей жилой застройкой;

1.4. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020515:153, площадью 24 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Кутузова, 10/1, с видом разрешенного использования – жилая застройка;

1.5. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020515:41, площадью 20 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Кутузова, 8-1, с видом разрешенного использования – под существующей жилой застройкой;

1.6. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020515:39, площадью 14 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Кутузова, 6-1, с видом разрешенного использования – под существующей жилой застройкой, приквартирный участок.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ сервитута на кадастровом плане территории (схема расположения границ публичного сервитута прилагается).

3. Определить правообладателем публичного сервитута Акционерное общество «Братская электросетевая компания» (ОГРН 1093804002544, ИНН 3804009506, юридический адрес: 664033, Иркутская область, город Иркутск, улица Лермонтова, дом 279/10).

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом, администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.) в установленном законом порядке обеспечить:

4.1. размещение решения об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в сети «Интернет» (<http://gorodtaishet.ru>), и опубликовать в бюллетене «Вестник Тайшетского городского поселения».

4.2. направление Акционерное общество «Братская электросетевая компания» копии настоящего постановления;

4.3. направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

5. Акционерное общество «Братская электросетевая компания» в установленном законом порядке обеспечить:

5.1. направление копии решения об установлении публичного сервитута правообладателям земельных участков указанных в пункте 1 настоящего постановления;

5.2. заключение с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.1.-1.6. пункта 1 соглашения об осуществлении публичного сервитута, предусматривающее размер платы за сервитут.

6. после прекращения действия публичного сервитута привести земельный участок, обремененный публичным сервитутом в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель в случае, если использование земель привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, для которого был установлен публичный сервитут. Произвести работы по восстановлению нарушенного асфальтобетонного покрытия и устранить возможные просадки в течении года по требованию администрации Тайшетского городского поселения.

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.12.2022г. г. Тайшет №1115

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев материалы, представленные отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения, ходатайство Акционерного общества «Братская электросетевая компания» (ОГРН 1093804002544, ИНН 3804009506, юридический адрес: 664033, Иркутская область, город Иркутск, улица Лермонтова, дом 279/10) об установлении публичного сервитута от 10 ноября 2022 года №4991, руководствуясь статьями 5, 7, 11, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут сроком на 10 (десять) лет, в целях размещения объектов электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛИ-0,4кВ от ТП №174П» в рамках утвержденной министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области инвестиционной программы на 2000-2024 годы (распоряжение №58-410-мр от 28 октября 2019 года), в отношении следующих земельных участков:

1.1. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020901:5 находящегося в собственности Российской Федерации и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования ГЛАВНОМУ УПРАВЛЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ИНН 33800000206, ОГРН 1023801014951), площадью 433 квадратных метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Тайшет, улица 10 Сельхоз, 1, с видом разрешенного использования – для производственной базы;

1.2. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020901:304 находящегося в собственности Российской Федерации и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования ФЕДЕРАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КОЛОНИЯ-ПОСЕЛЕНИЕ №22 ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ИНН 3815006835, ОГРН 1023801946530), площадью 43 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица 10 Сельхоз, с видом разрешенного использования – жилая застройка;

1.3. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:020901:305 находящегося в собственности Российской Федерации и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования ФЕДЕРАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КОЛОНИЯ-ПОСЕЛЕНИЕ №22 ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ИНН 3815006835, ОГРН 1023801946530), площадью 135 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица 10 Сельхоз, с видом разрешенного использования – жилая застройка.

2. Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка определяется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», и методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 04 июня 2019 №321.

3. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ сервитута на кадастровом плане территории (схема расположения границ публичного сервитута прилагается).

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом, администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.) в установленном законом порядке обеспечить:

4.1. размещение решения об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в сети «Интернет» (<http://gorodtaishet.ru>), и опубликовать в бюллетене «Вестник Тайшетского городского поселения».

4.2. направление Акционерное общество «Братская электросетевая компания» копии настоящего постановления;

4.3. направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.4. направление настоящего постановления правообладателям участков с кадастровыми номерами 38:29:020901:5, 38:29:020901:304, 38:29:020901:305.

5. Акционерному обществу «Братская электросетевая компания» в установленном законом порядке обеспечить:

5.1. заключение с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.1.-1.3. пункта 1 соглашения об осуществлении публичного сервитута, предусматривающее размер платы за сервитут.

5.2. после прекращения действия публичного сервитута привести земельный участок, обремененный публичным сервитутом в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель в случае, если использование земель привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, для которого был установлен публичный сервитут. Произвести работы по восстановлению нарушенного асфальтобетонного покрытия и устранить возможные просадки в течении года по требованию администрации Тайшетского городского поселения.

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.12.2022г. г. Тайшет №1118

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 29 декабря 2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года №686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», «Порядком разработки, утверждения и изменения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Тайшетского городского поселения», утвержденным постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 17 февраля 2015 года №94, руководствуясь статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

**Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 15 декабря 2022 года №1118**

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС), осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее – муниципальная услуга).

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять законные представители или иные лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке (далее – представитель заявителя).

1.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:

1) на информационных стендах, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gorodtaishet.ru);

3) на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – Региональный портал);

4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

5) в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг» (frgu.ru) (далее – Региональный реестр);

6) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

7) по телефону Уполномоченным органом или многофункционального центра;

8) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

1.3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг при устном обращении – лично или по телефону;

2) в интерактивной форме Регионального портала;

3) в структурном подразделении администрации Тайшетского городского поселения при устном обращении – лично или по телефону; при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте.

1.3.3. Информация на Едином портале, Региональном портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Региональном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения

заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.4. При обращении заявителя лично или по телефону в соответствии с поступившим обращением может быть предоставлена информация о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в структурном подразделении администрации Тайшетского городского поселения (г. Тайшет, ул. Свободы, дом 4, помещение 4Н; 8(39563) 2-20-39, 8(39563) 2-05-51); о порядке предоставления муниципальной услуги, о способах и сроках подачи заявлений; о категориях граждан, которым предоставляется муниципальная услуга; о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления муниципальной услуги; о перечне документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о сроках приема и регистрации заявления; о ходе предоставления муниципальной услуги; о месте размещения на официальном сайте информации по вопросам предоставления муниципальной услуги; о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц органа местного самоуправления.

По письменному обращению должностные лица отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняют заявителю порядок предоставления муниципальной услуги и вопросы, указанные в настоящем пункте Административного регламента, и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения направляют ответ заявителю.

1.3.5. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения и на информационных стендах в помещениях органа местного самоуправления для работы с заявителями.

Информация, размещаемая на информационных стендах и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включает сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 5.1 Административного регламента, информацию о месте нахождения, справочных телефонах, времени работы органа местного самоуправления, о графике приема заявлений на предоставление муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги:

Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

2.2. Наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу:

Администрация Тайшетского городского поселения: город Тайшет, улица Свободы, дом 4; помещение 4Н, кабинет 29А, телефон 8(39563)2-20-39.

2.2.1. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие администрация Тайшетского городского поселения, многофункциональные центры (при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии).

При предоставлении муниципальной услуги администрация Тайшетского городского поселения взаимодействует с:

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

Пенсионным Фондом Российской Федерации.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги администрации Тайшетского городского поселения запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги:

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Результат предоставления муниципальной услуги является:

1) акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта ИЖС (по форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 08 июня 2021 № 362/пр.);

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе (согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту).

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги представляется в форме документа на бумажном носителе или электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон №63-ФЗ).

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Срок предоставления муниципальной услуги -10 рабочих дней.

2.5.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.4.1. Административного регламента.

2.5.3. Приостановление предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) Документ, удостоверяющий личность;

2) Заявление:

в форме документа на бумажном носителе по форме (согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту);

в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон №63-ФЗ), при обращении посредством Регионального портала;

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

4) Копии правоустанавливающих документов, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично или посредством почтового отправления в администрацию Тайшетского городского поселения;

2) через МФЦ;

3) через Региональный портал или Единый портал.

2.6.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальных услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный Закон № 210-ФЗ);

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного

самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы.

2.7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

2) Сведения, содержащиеся в разрешении на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке.

3) Сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный) капитал.

2.7.2. Заявитель вправе предоставить документы (сведения), указанные в пункте 2.7.1 в электронной форме или в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.

2.7.3. Запрещается требовать от заявителя документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Непредставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющей личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) обращение заявителя за муниципальной услугой в орган местного самоуправления, подведомственную органу местного самоуправления организацию, не предоставляющую требующуюся заявителю муниципальную услугу;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона №63ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

9) заявитель не относится к кругу лиц, имеющих право на предоставление услуги.

2.8.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, является исчерпывающим.

2.8.3. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может быть принято как во время приема заявителя, так и после получения ответственным должностным лицом администрации Тайшетского городского поселения необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в срок 10 рабочих дней.

2.8.4. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, с указанием причин отказа

направляется заявителю в личный кабинет Регионального портала и (или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги либо вручается лично.

2.8.5. Запрещается отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) Установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме;

2) Установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.9.4. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа и направляется заявителю в личный кабинет Регионального портала и (или) в МФЦ в течение 10 рабочих дней, либо вручается лично.

2.9.5. Запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.13.1. Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.13.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.14.1. При личном обращении заявителя в администрацию Тайшетского городского поселения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги регистрация указанного заявления осуществляется в день обращения заявителя.

2.14.2. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной

информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено и датой подачи электронного заявления.

2.14.3. При направлении заявления посредством Регионального портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации, о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги (удобный вход-выход в помещения и перемещение в их пределах).

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

2.16.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

1) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

2) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации,

необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

5) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 №386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.16.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале, Региональном портале;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.16.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения Административного регламента, совершенные работниками органа местного самоуправления;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами (без учета консультаций).

Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

2.16.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на Едином портале или на Региональном портале, в МФЦ.

2.16.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством Единого портала и получения результата муниципальной услуги в МФЦ.

Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Содержание данного подраздела зависит от наличия возможности получения муниципальной услуги в электронной форме, состава действий, которые заявитель вправе совершить при получении муниципальной услуги, от возможности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу.

2.17.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной

услуги, размещенной на Едином портале или на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием Личного кабинета Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) администрации Тайшетского городского поселения, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими.

2.17.2. При наличии технической возможности может осуществляться предварительная запись заявителей на прием посредством Регионального портала.

При наличии указанной возможности указывается порядок осуществления предварительной записи посредством Регионального портала.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

- 1) проверка документов и регистрация заявления;
 - 2) получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия;
 - 3) рассмотрение документов и сведений;
 - 4) осмотр объекта;
 - 5) принятие решения о предоставлении услуги;
 - 6) выдача заявителю результата муниципальной услуги.
- Описание административных процедур представлено в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет первый заместитель главы Тайшетского городского поселения.

4.1.1. Контроль за деятельностью администрации Тайшетского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги осуществляет глава Тайшетского городского поселения.

4.1.2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставленной муниципальной услуги

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы администрации Тайшетского городского поселения.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в администрацию Тайшетского городского поселения обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.2.3. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

4.3.2. МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых в администрацию Тайшетского городского поселения заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

2) за своевременную передачу в администрацию Тайшетского городского поселения заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ администрации Тайшетского городского поселения;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации,

устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией Тайшетского городского поселения. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации Тайшетского городского поселения.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности администрации Тайшетского городского поселения при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников администрации Тайшетского городского поселения, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации Тайшетского городского поселения, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении

муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Тайшетского городского поселения, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, его руководителя и (или) работников, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников.

5.4. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее 1 дня.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 10 рабочих дней.

5.6. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и депопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

Приложение 1
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта
освидетельствования проведения основных работ по
строительству (реконструкции) объекта индивидуального
жилищного строительства, с привлечением средств
материнского (семейного) капитала»,
утвержденному постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 15 декабря 2022 года №1118

В _____
(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования)
от _____ (фамилия,
имя, отчество (при наличии), паспортные данные, регистрация
по месту жительства, адрес фактического проживания телефон,
адрес электронной почты заявителя; При направлении
заявления представителем заявителя также фамилия, имя,
отчество (при наличии), паспортные данные, регистрация по
месту жительства, реквизиты документа подтверждающего
полномочия представителя, телефон, адрес электронной почты
представителя заявителя).

Заявление
о выдаче акта освидетельствования проведения
основных работ по строительству (реконструкции) объекта
индивидуального жилищного строительства с привлечением
средств материнского (семейного) капитала

1	Сведения о владельце сертификата материнского (семейного) капитала
1.1	Фамилия
1.2	Имя
1.3	Отчество (при наличии)
2	Сведения о государственном сертификате на материнский (семейный) капитал
2.1	Серия и номер
2.2	Дата выдачи
2.3	Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации
3	Сведения о земельном участке
3.1	Кадастровый номер земельного участка
3.2	Адрес земельного участка
4	Сведения об объекте индивидуального жилищного строительства
4.1	Кадастровый номер объекта индивидуального жилищного строительства
4.2	Адрес объекта индивидуального жилищного строительства
5	Сведения о документе, на основании которого проведены работы по строительству (реконструкции)
5.1	Вид документа (разрешение на строительство (реконструкцию)/ уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке)
5.2	Номер документа
5.3	Дата выдачи документа
5.4	Наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство
5.5	Вид проведенных работ (строительство или

К заявлению прилагаются следующие документы:
(указывается перечень прилагаемых документов).

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу
предоставить:

(указать способ получения результата предоставления
муниципальной услуги).

1	2	3	4	5	6	7
Основание для начала административной процедуры	Судебные акты, акты органов государственной власти	Срок выполнения административных действий	Действительность, отсутствие ограничений, наличие административных штрафов и арестов	Место выполнения административных действий	Критерии принятия решения	Результат административной процедуры, копии, фиксации
1. Исполнение обязанностей по предоставлению муниципальной услуги в Уполномоченном органе	Принимать и проверять законность документов на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала, утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 15 декабря 2022 года №1118	1. Прямые обязанности и обязанности по предоставлению муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом	1. Прямые обязанности и обязанности по предоставлению муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом	1. Уполномоченный орган ТГС/ТТС		принимать заявление в документ в ПК (присвоение номера и датирование), рассмотрение документов, принятие ответственного за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с документацией
2. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Принимать решение об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов	2. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	2. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	2. Уполномоченный орган ТГС/ТТС		
3. Проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	3. Проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	3. Проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	3. Проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	3. Уполномоченный орган ТГС/ТТС		
4. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	4. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	4. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	4. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	4. Уполномоченный орган ТГС/ТТС		

Приложение 2
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 15 декабря 2022 года №1118

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала и преданных документов

(Ф.И.О. заявителя, дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» в связи с:

(указываются основания отказа

в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (ФИО)

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 3
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 15 декабря 2022 года №1118

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Тайшетского городского поселения Иркутской области (далее – Извещение)

Организатор аукциона: Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение». Место нахождения: 665008, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Свободы, д. 4, помещ.4Н
Номер контактного телефона: 8(39563) 2-20-20, 8(39563) 2-12-72.

Адрес электронной почты: umitgp@ro.ru
Контактное лицо: консультант отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения Веселкова Татьяна Владимировна, e-mail: umitgp@ro.ru, тел. 8(39563) 2-20-20.

Оператор процедуры аукциона выступает ООО «РТС-тендер».

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Тайшетского городского поселения Иркутской области в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются и размещены на сайте <http://help.rts-tender.ru/>.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Тайшетского городского поселения «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Тайшетского городского поселения» № 1044 от 30.11.2022 года.

Форма аукциона: аукцион, в электронной форме, открытый по подаче предложений и по составу участников (далее – аукцион).

ЛОТ №1

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, Тайшетское городское поселение, г. Тайшет, улица Сибирская, 35А.

Площадь земельного участка: 1128 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:010307:182

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты дорожного сервиса, автомобильные мойки (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: зона озелененных территорий специального назначения (Сп2). Минимальные отступы от границ земельных участков – не подлежат установлению. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не подлежат установлению.

Срок аренды земельного участка — 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона – 73 135 (семьдесят три тысячи сто тридцать пять) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 2194,05 (две тысячи сто девяносто четыре) руб. 05 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 14 627 (четырнадцать тысяч шестьсот двадцать семь) руб.00 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств, возможно, осуществить от действующих электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям** отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям** отсутствует (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям** есть (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №2

Местоположение земельного участка: Иркутская область, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, улица Сибирская, 35Б.

Площадь земельного участка: 8886 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:010307:189

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты дорожного сервиса (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1). Минимальные отступы от границ земельных участков – не менее 6м. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка — 29 (двадцать девять) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона – 182 845 (сто восемьдесят две тысячи восемьсот сорок пять) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 5 485 (пять тысяч четыреста восемьдесят пять) руб. 35 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 36 569 (тридцать шесть тысяч пятьсот шестьдесят девять) руб.00 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств, возможно, осуществить от действующих электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям** отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям** отсутствует (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям** есть (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №3

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, улица Воинов интернационалистов, 189/1А.

Площадь земельного участка: 96 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:020605:676

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: хранение автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1). Минимальные отступы от границ земельных участков – не подлежат установлению. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка — 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 33 120 (тридцать три тысячи сто двадцать) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 993 (девятьсот девяносто три) руб. 60 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 6624 (шесть тысяч шестьсот двадцать четыре) руб.00 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств, возможно, осуществить от действующих электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям** отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям** отсутствует (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям** отсутствует (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №4

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, г. Тайшет, улица Проездная, 10, гаражный массив «51 квартал», ряд №1, участок 6.

Площадь земельного участка: 22 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:010403:312

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного

кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 10м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 10 970 (десять тысяч

девятьсот семьдесят) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 329 (триста двадцать девять) руб. 10коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 2 194 (две тысячи сто девяносто четыре) руб.00 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств, возможно осуществить от действующих электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует** (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует** (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует** (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №5

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 1.

Площадь земельного участка: 48кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:821

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует** (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует** (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует** (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №6

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 2.

Площадь земельного участка: 48кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:820

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует** (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует** (письмо ООО «Биоочистка» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует** (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №7

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 3.

Площадь земельного участка: 48кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:822

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Технологическое присоединение к электрической сети (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует (письмо ООО «Биосистика» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №8

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 4.

Площадь земельного участка: 48 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:816

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Технологическое присоединение к электрической сети (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует (письмо ООО «Биосистика» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №9

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 5.

Площадь земельного участка: 48 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:817

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Технологическое присоединение к электрической сети (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх.- 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует (письмо ООО «Биосистика» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №10

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 6.

Площадь земельного участка: 48 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:819

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка – 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80 коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Технологическое присоединение к электрической сети (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские

электрические сети (исх. - 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует** (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует** (письмо ООО «Биосистика» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует** (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

ЛОТ №11

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, территория гаражный массив ШПЗ, земельный участок 7.

Площадь земельного участка: 48кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 38:29:011608:818

Сведения о правах на земельный участок, об ограничениях этих прав: обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: объекты хранения автотранспорта (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования земельного участка не допустимо).

Параметры разрешенного строительства: Коммунально-складская зона (ПЗ), предназначенная для размещения и эксплуатации коммунально-складских объектов IV-V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100м (включительно). Минимальные отступы от границ земельных участков – устанавливаются в соответствии с действующими местными нормативами градостроительного проектирования. Предельное количество надземных этажей – не подлежат установлению. Максимальный процент застройки, в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не более 60%.

Срок аренды земельного участка — 15 (пятнадцать) месяцев.

Начальная цена предмета аукциона 19 693 (девятнадцать тысяч шестьсот девяносто три) руб. 00 коп.

Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) – 590 (пятьсот девяносто) руб. 80коп.

Размер задатка на участие в аукционе – (20 % начальной цены предмета аукциона) – 3 938 (три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 60 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. **Технологическое присоединение к электрической сети** (письмо ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал Тайшетские электрические сети (исх. - 885/ТЭС от 16.11.2022). Энергоснабжение энергопринимающих устройств невозможно, из-за отсутствия электрических сетей.

2. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к тепловым сетям отсутствует** (письмо АО «Байкалэнерго» исх. ТТС/01-05/385 от 02.12.2022).

3. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к канализационным сетям отсутствует** (письмо ООО «Биосистика» исх. 719 от 15.11.2022г.).

4. **Техническая возможность подключения объекта недвижимости к водопроводным сетям отсутствует** (письмо ООО «Водоресурс» исх. 359 от 15.11.2022г.).

Срок и дата внесения задатка.

Заявитель обеспечивает поступление задатка на счет, открытый на электронной торговой площадке, не позднее даты рассмотрения заявок участников (не позднее 23.01.2023г. 15 час. 00 мин. по московскому времени).

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Условия участия Заявителя в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, порядок допуска к участию в аукционе, порядок проведения аукциона: изложены в извещении.

Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения аукциона.

Место подачи (приема) заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru

Дата и время начала подачи (приема) заявок: 22.12.2022 в 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 23.01.2023 в 15 час. 00 мин. по московскому времени.

Дата рассмотрения заявок: 24.01.2023.

Дата и время проведения аукциона: 27.01.2023 в 05 час. 00 мин. по московскому времени.

Подведение итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола о результатах аукциона.

Требования к участникам аукциона

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с требованиями документации об аукционе и перечислившие на счет, открытый на электронной площадке, сумму обеспечения заявки на участие в торгах.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Иностранцы физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе не допускаются Заявители в случае:

- 1) непредставления необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе до 23.01.2023;
- 3) подачи заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличия сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Документы подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору торгов, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления в «личный кабинет».

Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Рассмотрение заявок

Допуск Заявителей к участию в аукционе проводится Единой комиссией в соответствии с требованиями документации об аукционе и на основании представленных Заявителями заявок, оформленных по установленной документацией об аукционе форме (приложение 1 к извещению), и прилагаемых к ним документов:

-заявка на участие в аукционе по утвержденной форме (приложение 1);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо.

В день признания Заявителей Участниками аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

По результатам рассмотрения заявок и документов Единая комиссия принимает решение о признании Заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок с указанием причины отказа в допуске к участию в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальных сайтах и на электронной площадке не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявитель приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола рассмотрения заявок, всем Заявителям, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Заключение договора аренды земельного участка по результатам аукциона

Заключение договора аренды земельного участка с победителем по результатам аукциона осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Договор аренды земельного участка должен быть подписан и предоставлен организатору аукциона в течение 30 (тридцати) дней со дня направления организатором его победителю аукциона, лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, заявителю, признанному единственным участником аукциона, или единственному принявшему участие в аукционе участнику.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Признание аукциона несостоявшимся.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Организатору аукциона указанный договор (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор аукциона в день принятия решения о признании торгов несостоявшимися оформляет протокол о результатах аукциона/протокол уклонения от заключения договора, где указывает причину признания торгов несостоявшимися, а также единственного участника (в случае, если аукцион признан несостоявшимся, если в аукционе участвовало менее 2 (двух) участников) или победителя торгов, уклонившегося от подписания протокола о результатах аукциона или договора аренды.

Заключение договора при признании аукциона несостоявшимся.

1. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником, Организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить в личный кабинет заявителю проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере равном начальной цене предмета аукциона.

2. В случае если при проведении аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, Организатор аукциона в течение 10 дней со дня подписания протокола обязан направить проект договора аренды земельного участка в личный кабинет участнику аукциона, заявка которого зарегистрирована оператором электронной торговой площадки первой. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю в личный кабинет договор аренды земельного участка. При этом размер ежегодной

арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 1, 2, 3 и не заключившим в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения процедуры, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к извещению о проведении аукциона

В администрацию Тайшетского городского поселения

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ОТКРЫТОМ ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ, НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

« _____ » 20__ г.

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, СНИЛС, полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, свидетельство, дата регистрации, юридический адрес с указанием почтового индекса) именуемый далее Заявитель, в лице _____

действующего на основании _____,
(устав, положение, доверенность и т.д.)
принимая решение об участии в аукционе на право
заключения договора аренды земельного участка, расположенного
по адресу: _____,
кадастровый номер: _____,
площадь: _____ кв.м.,
для строительства

(указывается разрешенное использование земельного
участка)

начальный размер арендной платы за земельный участок:
_____ цифрами
_____ прописью

полностью и безоговорочно принимает условия аукциона на
право заключения договора аренды земельного участка,
содержащиеся в информационном сообщении о проведении
аукциона, ознакомлен с проектом договора аренды земельного
участка, в случае признания победителем аукциона обязуется
заключить договор аренды земельного участка с размером ежегодной
арендной платы, сформировавшимся в результате аукциона.

В случае нарушения указанных выше пунктов данной заявки,
согласен с тем, что сумма внесенного задатка не возвращается, а
результаты торгов аннулируются.

Зная, что на настоящих публичных торгах действует правило -
«Осмотрено-одобрено», претензий по качеству и состоянию к
предмету предстоящих торгов сейчас и впоследствии иметь не
буду.

Адрес Заявителя: _____
Банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:

Номер контактного телефона: _____
Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- _____;
- _____;

Подпись Заявителя (его _____
представителя)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявка принята организатором аукциона

Час _____ мин. _____ « _____ » _____ 20 _____ г. за № _____
Подпись уполномоченного лица организатора аукциона

Приложение № 2
к извещению об аукционе

проект

ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка

г.Тайшет

дата

Администрация Тайшетского городского поселения,
в лице главы Тайшетского городского поселения Кузина Александра
Сергеевича, действующего на основании Устава Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское городское поселение
именуемая в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны,
и _____, именуемый в дальнейшем Арендатор (_____
наименование, данные Арендатора), с другой стороны, именуемые
в дальнейшем Стороны, на основании протокола от _____ № _____
о результатах аукциона по продаже права на заключение
договора аренды земельного участка, находящегося в собственности
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское
поселение», заключили настоящий договор (далее - Договор) о
нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в
аренду земельный участок (далее – Участок) имеющий следующие
характеристики:

общая площадь: _____

категория: _____

кадастровый номер: _____

адрес расположения: _____

разрешенное использование: _____

Границы Участка не могут быть самостоятельно изменены
Арендатором.

Земельный участок находится в собственности Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское городское поселение»/

Государственная собственность на земельный участок не
разграничена.

1.2. Срок аренды Участка на основании протокола о
результатах аукциона по продаже права на заключение договора
аренды земельного участка от _____ № _____ устанавливается
с _____ по _____

1.3. Договор подлежит государственной регистрации в органе,
осуществляющем государственную регистрацию прав.

1.4. Договор считается заключенным с момента
государственной регистрации в органе, осуществляющем
государственную регистрацию прав и прекращает свое действие по
истечении срока, указанного в п. 1.2.

2. Размер и условия внесения арендной платы

2.1. Согласно Протоколу о результатах аукциона по продаже
права на заключение договора аренды земельного участка от
_____ № _____ размер арендной платы за пользование
Участком в год составляет _____ / _____ /рублей. Размер
арендной платы за пользование Участком в квартал составляет
_____ / _____ /рублей.

2.2. Внесение арендной платы за использование земельного
участка осуществляется ежеквартально, равными частями от размера
годовой арендной платы не позднее 10 числа второго месяца каждого
квартала. Сумма произведенного платежа распределяется
следующим образом: прежде всего погашается долг за предыдущий
период, далее текущий долг, независимо от указанного в платежном
поручении периода оплаты.

2.3. Арендная плата начисляется с даты подписания акта
приема-передачи земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора.

2.4. Внесенный Арендатором задаток в размере _____/
_____ / рублей засчитывается в счет уплаты арендной
платы, указанной в п. 2.1. договора.

2.5. Арендная плата по Договору вносится Арендатором в
рублях путем перечисления в УФК по Иркутской области
(Администрация Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»), р/счет
№03100643000000013400, Единый казначейский счет
40102810145370000026 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК
ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, КБК 951 1 11 05025 13 0000 120,
БИК 012520101, ИНН 3815009650, КПП 381501001, ОКТМО 25636101

2.6. Не использование участка Арендатором не может служить
основанием не внесения арендной платы.

2.7. Размер арендной платы за пользование Участком является
существенным условием Договора.

2.8. Годовой размер арендной платы за пользование земельным
участком изменяется в одностороннем порядке по требованию
Арендодателя на уровень инфляции (максимальное значение уровня
инфляции), установленный федеральным законом о федеральном
бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по
состоянию на 1 января очередного года, начиная с года, следующего
за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного
участка в аренду.

2.9. Копия платежных поручений (квитанций) с отметкой банка
о перечислении арендной платы предоставляется Арендатором в
администрацию Тайшетского городского поселения по адресу:
665000, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Свободы, 4-4Н, каб.31.

3. Права и обязанности Арендодателя

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в
установленном порядке: при использовании земельного участка не
по целевому назначению; при использовании способами,
приводящими к его порче; при невнесении арендной платы более
чем за один квартал; в случаях не подписания Арендатором
дополнительных соглашений к Договору и нарушении условий
договора;

3.1.2. Вносить в Договор по согласованию с Арендатором
необходимые изменения и уточнения;

3.1.3. Осуществлять контроль за использованием и охраной
земель, предоставленных в аренду;

3.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением
качества Участка и экологической обстановки в результате
хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным
основаниям, предусмотренным законодательством Российской
Федерации;

3.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию
арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет
соблюдения условий Договора;

3.1.6. Вносить в уполномоченные органы требования о
приостановлении работ, ведущихся Арендатором на арендуемом
участке с нарушениями законодательства или условий Договора;

3.1.7. В случае, если Арендатор при прекращении Договора
не возвратил арендованный Участок либо возвратил его
несвоевременно, потребовать внесения арендной платы за все время
просрочки.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

3.2.2. Произвести государственную регистрацию Договора в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав;

3.2.3. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

3.2.4. Своевременно информировать Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

3.2.5. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

3.2.6. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Арендатора

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором;

4.1.2. С письменного согласия Арендодателя передавать участок в субаренду на срок, не превышающий срок договора аренды, с письменного согласия Арендодателя передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам при заключении Договора, письменно уведомив Арендодателя о предстоящей субаренде или передаче прав за тридцать дней до совершения сделки.

4.1.3. На сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду Участка.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;

4.2.3. Письменно сообщать Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;

4.2.4. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему;

4.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории;

4.2.6. Обеспечить свободный доступ на Участок Арендодателю для проведения муниципального контроля, а также органам, осуществляющим государственный контроль за использованием и охраной земель;

4.2.7. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

4.2.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок с даты изменения направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

4.2.9. Не нарушать права собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, обладателей сервитутных смежных земельных участков;

4.2.10. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ;

4.2.11. Произвести государственную регистрацию соглашений к договору за свой счет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, в течение 30 дней с даты подписания соглашений.

4.2.12. Предоставлять беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка представителям соответствующих служб для целей ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, иных объектов инфраструктуры.

4.2.13. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.2.14. Содержать земельный участок и прилегающую к нему территорию в надлежащем санитарном состоянии.

4.2.15. Уведомлять Арендодателя о переходе права собственности на здания, строения, сооружения, расположенные на данном Участке.

4.2.16. Письменно уведомить Арендодателя о передаче земельного участка в целом или частично в субаренду (поднаем), о

передаче своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьему лицу (перенайм), в том числе о передаче арендных прав земельного участка в залог и о внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора не позднее чем за 30 дней до момента такой передачи.

4.2.17. Указать в уведомлении о намерении передать права в соответствии с п. 4.2.16 настоящего Договора информацию, позволяющую однозначно идентифицировать лицо, которому права будут переданы (для физических лиц: копия паспорта; для юридических лиц: заверенные копии учредительных документов).

4.2.18. Соблюдать нормы и требования, установленные землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, природоохранными и санитарными нормами и правилами.

4.2.19. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю с даты подписания договора пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России с суммы долга за каждый день просрочки.

5.2. Пункт 5.1 Договора применяется к отношениям сторон с даты подписания договора аренды сторонами.

5.3. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения к Договору, кроме изменения размера арендной платы, возможны только по соглашению сторон и оформляются Сторонами в письменной форме;

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя на основании решения суда в случаях и в порядке, установленном гражданским законодательством, в том числе в случаях, указанных в пункте 3.1.1.;

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному соглашению сторон

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.5. Внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования такого Участка не допускается.

7. Особые условия договора

7.1. Договор субаренды земельных участков подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, и направляется Арендодателю для последующего учета, если договор субаренды заключен на срок один и более одного года;

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора;

7.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельных участков прекращает своё действие;

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, а третий экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав.

7.5. Стороны дают согласие на опубликование в средствах массовой информации сведений о расчетах и долгах по договору.

7.6. Стороны считаются уведомленными об изменениях по договору и иных обстоятельствах, связанных с исполнением договора, если уведомление направлено по адресу, указанному в договоре аренды Участка.

7.7. Арендатор Участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов.

8. Рассмотрение споров

8.1 Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Юридические адреса и подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Тайшетского городского поселения	Юридический адрес _____
Юридический адрес: 665008, Иркутская область, м.р-н Тайшетский, г.п. Тайшетское, г. Тайшет, ул. Свободы, д.4 пом.ч. 4Н	Ю.И.О. _____
Глава администрации Тайшетского городского поселения	Ф.И.О. _____
_____ А.С. Кузин	(подпись)
(подпись)	М.П.

М.П.

М.П.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Тайшетского городского поселения

РЕДАКЦИЯ: Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству

НАШ АДРЕС:

ИНДЕКС: 665008

АДРЕС: г. Тайшет, ул. Свободы 4-4а

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству

БЫЧКОВА В.Д.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: glava@jnbx.ru. ТЕЛЕФОНЫ: 2-08-63, 2-04-17, 2-04-45

Выходит по мере накопления официальных документов, но не реже одного раза в месяц.
Тираж 200 экз.
Отпечатано в ООО "Полиграфист".
Заказ № 378
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Горького 9а
ТЕЛЕФОНЫ: 2-01-46, 2-01-64