



Тайшетского городского поселения

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.07.2022г. г. Тайшет №604

О внесении изменений в договор долгосрочной аренды муниципального недвижимого имущества – водопроводных сетей от 16 сентября 2014 года №21»

На основании письма ООО «Водоресурс» от 22 июня 2022 года №201, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», в соответствии со статьями 6, 23, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «Об администрации Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №34, с договором долгосрочной аренды муниципального недвижимого имущества – водопроводных сетей от 16 сентября 2014 года №21, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в договор долгосрочной аренды муниципального недвижимого имущества – водопроводных сетей от 16 сентября 2014 года №21:

1.1. В приложение №1 к договору аренды таблицу «Водопроводные сети» дополнить пунктами 28, 29 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта имущества	Адрес, местонахождение	Год ввода в экпл.	Кол-во шт./м.	Балансовая стоимость в руб.	Износ в руб.	Остаточная стоимость в руб.	Техническое состояние
18	Автоматизированная водоразборная колонка	Иркутская область, город Тайшет, улица Юбилейная, 2К	2021	1	254 210,34	0,00	254 210,34	удовлетворительное
19	Автоматизированная водоразборная колонка	Иркутская область, город Тайшет, улица Дарвина, 7	2021	1	254 210,33	0,00	254 210,33	удовлетворительное

1.2. В приложение №2 к договору аренды «Акт приема-передачи объектов водоснабжения администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Водоресурс»» дополнить пунктами 28, 29 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта имущества	Адрес, местонахождение	Год ввода в экпл.	Кол-во шт./м.	Балансовая стоимость в руб.	Износ в руб.	Остаточная стоимость в руб.	Техническое состояние
18	Автоматизированная водоразборная колонка	Иркутская область, город Тайшет, улица Юбилейная, 2К	2021	1	254 210,34	0,00	254 210,34	удовлетворительное
19	Автоматизированная водоразборная колонка	Иркутская область, город Тайшет, улица Дарвина, 7	2021	1	254 210,33	0,00	254 210,33	удовлетворительное

2. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.):

2.1. подготовить дополнительное соглашение о внесении изменений в договор долгосрочной аренды муниципального недвижимого имущества – водопроводных сетей от 16 сентября 2014 года №21 с ООО «Водоресурс».

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения: www.gorodtaishet.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.07.2022г. г. Тайшет №618

О подготовке проекта межевания территории в районе земельного участка по адресу: Иркутская область город Тайшет, микрорайон имени Мясникова, 8А

Руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком подготовки документации по планировке территории, утвержденным постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 18 июля 2017 года №830, статьями 6, 43 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения (Буряк О.М.) обеспечить подготовку, проверку, согласование и утверждение проекта межевания территории в районе земельного участка по адресу: Иркутская область город Тайшет, микрорайон имени Мясникова, 8А.

2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Предложения заинтересованных лиц принимаются отделом по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения в течение месяца со дня опубликования настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.07.2022г. г. Тайшет №631

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство генерального директора ООО «РУСАЛ Тайшет» Волохова И.Н. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Соловей Константина Владимировича, оператора по обслуживанию пылегазоулавливающих установок (звеньевой) участка газоочистных установок и склада глинозема дирекции по производству ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Коршакевича Сергея Васильевича, составителя поездов участка эксплуатации железнодорожного цеха коммерческой дирекции ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Суржикова Андрея Сергеевича, мастера газовой службы энергоцеха службы главного энергетика ООО «РУСАЛ Тайшет»;
о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Гамеза Любови Анатольевны, лаборанта металлографа физической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Корбатова Артема Юрьевича, наладчика КИПиА химической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Комлохина Степана Игоревича, травильщика химической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Насыровой Анны Степановны, машиниста компрессорных установок газовой службы энергоцеха службы главного энергетика ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Стадника Дмитрия Юрьевича, менеджера Группы управления ремонтами Дирекции по обеспечению производства ООО «РУСАЛ Тайшет»;

за высокие результаты в труде, профессионализм, разработку и осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности производства и в связи с празднованием Дня металлурга, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденными постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Соловей Константина Владимировича, оператора по обслуживанию пылегазоулавливающих установок (звеньевой) участка газоочистных установок и склада глинозема дирекции по производству ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Коршакевича Сергея Васильевича, составителя поездов участка эксплуатации железнодорожного цеха коммерческой дирекции ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Суржикова Андрея Сергеевича, мастера газовой службы энергоцеха службы главного энергетика ООО «РУСАЛ Тайшет»;

2. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Гамеза Любовь Анатольевну, лаборанта металлографа физической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Корбатова Артема Юрьевича, наладчика КИПиА химической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Комлохина Степана Игоревича, травильщика химической лаборатории центральной заводской лаборатории службы качества ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Насырову Анну Степановну, машиниста компрессорных установок газовой службы энергоцеха службы главного энергетика ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Стадника Дмитрия Юрьевича, менеджера Группы управления ремонтами Дирекции по обеспечению производства ООО «РУСАЛ Тайшет»;

3. Отделу исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения (Хаткевич О.Н.) выплатить денежную премию награжденным Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения в размере 1724 рублей, за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

4. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.07.2022г. г. Тайшет №632

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики администрации Тайшетского городского поселения Заика Н.А. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Тикко Фагили Равильевны, индивидуального предпринимателя (магазин «Буревестник»);

Кравченко Натальи Геннадьевны, индивидуального предпринимателя (магазин «Спецодежда»);

Гальчиной Татьяны Владимировны, индивидуального предпринимателя (магазин «Модный»);

Ушкаловой Людмилы Александровны, бухгалтера магазина «Буревестник» индивидуального предпринимателя Тикко Ф.Р.;

о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Загидулиной Раисы Николаевны, наставника, старшего работника торговли;

Солоповой Галины Фёдоровны, заведующей складом «Чайкофф» индивидуального предпринимателя Царьковой Н.К.;

Бикетовой Татьяны Михайловны, продавца-консультанта магазина «Модный» индивидуального предпринимателя Гальчиной Т.В.;

Бурковой Ирины Владимировны, продавца-консультанта магазина «Модный» индивидуального предпринимателя Гальчиной Т.В.;

за многолетний добросовестный труд в сфере торговли и в связи с празднованием Дня работников торговли, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденными постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Тикко Фагилю Равильевну, индивидуального предпринимателя (магазин «Буревестник»);

Кравченко Наталью Геннадьевну, индивидуального предпринимателя (магазин «Спецодежда»);

Гальчину Татьяну Владимировну, индивидуального предпринимателя (магазин «Модный»);

Ушкалову Людмилу Александровну, бухгалтера магазина «Буревестник» индивидуального предпринимателя Тикко Ф.Р.;

2. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Загидулину Раису Николаевну, наставника, старейшего работника торговли;

Солопову Галину Фёдоровну, заведующую складом «Чайкофф индивидуального предпринимателя Царьковой Н.К.;

Бикетову Татьяну Михайловну, продавца-консультанта магазина «Модный» индивидуального предпринимателя Гальчиной Т.В.;

Буркову Ирину Владимировну, продавца-консультанта магазина «Модный» индивидуального предпринимателя Гальчиной Т.В.;

3. Отделу исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения (Хаткевич О.Н.) выплатить денежную премию, награжденным Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения в размере 1724 рублей, за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

4. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №640

О награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения Буряк О.М. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Безруких Андрея Анатольевича, директора АО «Дорожная служба Иркутской области» филиала «Тайшетский», за эффективное сотрудничество, участие в ремонте городских дорог, благотворительность и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Безруких Андрея Анатольевича, директора АО «Дорожная служба Иркутской области» филиала «Тайшетский».

2. Начальнику отдела исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения Хаткевич О.Н. выплатить денежную премию Безруких Андрею Анатольевичу, награжденному Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения, в размере 1724 рублей за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете

администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №642

О награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство заместителя главы Тайшетского городского поселения Терещенко А.Г. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Яшиной Ольги Николаевны, директора МКУ «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», за успешную реализацию социальных проектов, привлечение внебюджетных средств муниципальное образование и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Яшину Ольгу Николаевну, директора МКУ «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

2. Начальнику отдела исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения Хаткевич О.Н. выплатить денежную премию Яшиной Ольге Николаевне, награжденной Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения в размере 1724 рублей за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №643

О награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Бересневой Светланы Владимировны, директора областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Тайшетского района», за организацию «Академии успешного долголетия», социализацию граждан пожилого возраста и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом

Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Бересневу Светлану Владимировну, директора областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Тайшетского района».

2. Начальнику отдела исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения Хаткевич О.Н. выплатить денежную премию Бересневой Светлане Владимировне, награжденной Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения, в размере 1724 рублей за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №644

О награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство заместителя главы Тайшетского городского поселения Терещенко А.Г. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Кудрявцевой Виктории Валерьевны, воспитанницы казачьего военно-спортивного клуба «Сармат», двукратной чемпионки мира по Абсолютно реальному бою, лауреата премии Губернатора Иркутской области в сфере молодежной политики за участие в деятельности по патриотическому воспитанию молодежи и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения Кудрявцеву Викторю Валерьевну, воспитанницу казачьего военно-спортивного клуба «Сармат», двукратную чемпионку мира по Абсолютно реальному бою, лауреата премии Губернатора Иркутской области в сфере молодежной политики.

2. Начальнику отдела исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения Хаткевич О.Н. выплатить денежную премию Кудрявцевой Виктории Валерьевне, награжденной Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения, в размере 1724 рублей за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №645

О награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. о награждении Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Волохова Игоря Николаевича, генерального директора ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Старцева Егора Александровича, генерального директора ООО «ОК РУСАЛ Анодная Фабрика»;

Перцева Виталия Александровича, генерального директора ООО «Инженерно-Строительная Компания»;

за эффективное сотрудничество, значительный вклад в развитие социальной сферы города и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Почетной грамоте главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения:

Волохова Игоря Николаевича, генерального директора ООО «РУСАЛ Тайшет»;

Старцева Егора Александровича, генерального директора ООО «ОК РУСАЛ Анодная Фабрика»;

Перцева Виталия Александровича, генерального директора ООО «Инженерно-Строительная Компания».

2. Отделу исполнения сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения (Хаткевич О.Н.) выплатить денежную премию награжденным Почетной грамотой главы Тайшетского городского поселения в размере 1724 рублей за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения, заложенных по смете администрации Тайшетского городского поселения на проведение мероприятий.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №646

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д.

о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения коллектива общественной организации «Добровольная народная дружина города Тайшета» (командир Ивановский О.В.) за содействие органам внутренних дел в охране общественного порядка, участие в обеспечении правопорядка в общественных местах при проведении городских массовых мероприятий и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения коллектив общественной организации «Добровольная народная дружина города Тайшета» (командир Ивановский О.В.).

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №647

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство заместителя главы Тайшетского городского поселения Терещенко А.Г. о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения Подгорной Ульяны Владимировны, индивидуального предпринимателя, руководителя творческой студии Театра моды, за развитие творческих способностей детей, активное участие в общегородских мероприятиях и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения Подгорную Ульяну Владимировну, индивидуального предпринимателя, руководителя творческой студии Театра моды.

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №648

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

коллектива Тайшетской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (председатель Дегтярева Н.П.); коллектива Тайшетской городской общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (председатель Генералова В.А.);

коллектива Тайшетской городской организации Иркутской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (председатель Ойзерович Л.А.);

за активную жизненную позицию и участие в общегородских мероприятиях и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

коллектив Тайшетской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (председатель Дегтярева Н.П.);

коллектив Тайшетской городской общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (председатель Генералова В.А.);

коллектив Тайшетской городской организации Иркутской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (председатель Ойзерович Л.А.).

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №649

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство начальника отдела по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения Буряк О.М. о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения коллектива ООО «Тайшетское РСУ» (директор Садовникова Ю.П.) за эффективное сотрудничество в реализации муниципальных программ по благоустройству городской среды,

объектов социально-культурной направленности и в связи с празднованием Дня города, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения коллектив ООО «Тайшетское РСУ» (директор Садовникова Ю.П.).

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.М. Заика

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2022г. г. Тайшет №650

Об итогах конкурса «Семья года города Тайшета 2022»

В целях укрепления статуса семьи, повышения социальной значимости материнства и детства, возрождения семейных традиций, руководствуясь статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 2 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2022 год и плановые периоды 2023 и 2024 годов», на основании протокола заседания конкурсной комиссии от 12 июля 2022 года, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать городской конкурс «Семья года города Тайшета 2022» состоявшимся.

2. Признать победителями городского конкурса «Семья года города Тайшета 2022»:

в номинации «Молодая семья» - семью Колесниковых Андрея Николаевича и Людмилы Руслановны;

в номинации «Серебряный союз» - семью Мутовиных Сергея Михайловича и Зельхиды Нуруловны;

в номинации «Семья-хранитель традиций» - семьи Алешевых Николая Николаевича и Антонины Федоровны и Соболевых Александра Викторовича и Ирины Валерьевны.

3. Признать призерами городского конкурса «Семья года города Тайшета 2022»:

в номинации «Молодая семья» - семью Казаковых Захара Александровича и Дарьи Сергеевны, занявшую II место;

в номинации «Семья-хранитель традиций» - семью Галимовых Василя Рафиковича и Марины Миловны.

4. Финансовому отделу администрации Тайшетского городского поселения (Витрук О.А.) профинансировать расходы МКУ «КСЦ «Сибирь» по награждению победителей и призеров конкурса «Семья года города Тайшета 2022» по разделу «Культура», согласно смете, утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 21 апреля 2022 года №363, с учетом решения конкурсной комиссии.

5. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского

поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тайшетского городского поселения Терещенко А.Г.

**Глава Тайшетского
городского поселения
А.М. Заика**

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2022г. г. Тайшет №652

Об условиях проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, передаваемого в аренду и пополнения доходной части бюджета, руководствуясь статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», статьями 14, 50, 54 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 года №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», статьями 6, 23, 46, 54 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «Об администрации Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №34, Положением о порядке передачи в аренду объектов муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №44, Положением о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 10 апреля 2006 года №408, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества – теплообменных аппаратов, находящегося в казне Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

2. Организацию работ по подготовке и проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, поручить отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.).

3. В целях проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды (приложение), в том числе, условия договора аренды.

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения разместить в

установленном порядке извещение о проведении открытого аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения не позднее 15 июля 2022 года и опубликовать в газете «Вестник Тайшетского городского поселения».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Тайшетского
городского поселения
А.М. Заика**

**Приложение
к постановлению администрации
Тайшетского городского
от 14 июля 2022 года №652**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды
муниципального имущества**

1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» от 10. Февраля 2010 года №67, Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положения о порядке передачи в аренду объектов муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №44 (в редакции решений Думы от 14 мая 2008 года №48, от 27 августа 2008 года №63, от 29 января 2009 года №98, от 24 сентября 2009 года №139, от 26 сентября 2013 года №102), Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденного постановлением главы Тайшетского городского поселения от 10 апреля 2006 года №408 (в редакции решений Думы от 23 апреля 2010 года №244, от 07 февраля 2012 года №75, от 19 апреля 2013 года №323).

2. Организатором проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в казне Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», является отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения:

Юридический адрес: 665008, Российская Федерация, Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4 а, телефон (39563) 2-23-65.

Электронный адрес: umitgp@mail.ru

3. Аукцион состоится 08 августа 2022 года в 10-00 часов по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4 а, кабинет 39.

4. Сведения об объекте аукциона, целевое назначение.

1) организатор торгов предлагает в аренду следующее имущество, находящееся в казне Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:

Лот №1: Теплообменный аппарат ТР 1-40 - пластинчатый разборный, расположенный по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Андреева, дом 3, в количестве 1 штуки, год ввода в эксплуатацию 2010;

Лот №2: Теплообменник ТР 2-36- аппарат теплообменный пластинчатый разборный, расположенный по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Андреева, дом 3, в количестве 1 штуки, год ввода в эксплуатацию 2010;

2) целевое назначение муниципального движимого имущества:

Лот №1: использование имущества для оказания услуг населению в сфере жилищно-коммунального хозяйства (снабжение населения горячей водой) на территории Тайшетского городского поселения;

Лот №2: использование имущества для оказания услуг населению в сфере жилищно-коммунального хозяйства (снабжение населения горячей водой) на территории Тайшетского городского поселения;

3) имущество соответствует эксплуатационным требованиям;

5. Предмет аукциона - право заключения договора аренды муниципального имущества.

6. Начальная (минимальная) цена лота, размер задатка, шаг аукциона:

Лот №1: Теплообменный аппарат ТР 1-40 - пластинчатый разборный, начальная цена лота – 309 рублей 00 копеек (Триста девять рублей 00 копеек), размер задатка – 309 рублей 00 копеек (Триста девять рублей 00 копеек), шаг аукциона – 15 рублей 45 копеек (Пятнадцать рублей 45 копеек);

Лот №2: Теплообменник ТР 2-36- аппарат теплообменный пластинчатый разборный, начальная цена лота – 587 рублей 00 копеек (Пятьсот восемьдесят семь рублей 00 копеек), размер задатка – 587 рублей 00 копеек (Пятьсот восемьдесят семь рублей 00 копеек), шаг аукциона – 29 рублей 35 копеек (Двадцать девять рублей 35 копеек).

7. Срок и порядок внесения задатка, реквизиты для внесения задатка.

Задаток на участие в аукционе должен быть перечислен путем внесения безналичных платежей в срок не позднее подачи заявки на участие в аукционе на счет администрации Тайшетского городского поселения: ИНН 3815009650, КПП 381501001, ОКТМО 25636101, УФК по Иркутской области (Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», л/сч. 05343004460), единый казначейский счет № 40102810145370000026. ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 042520101, КБК 0000000000000000140. В назначении платежа указать «задаток за участие в аукционе».

В случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, организатор аукциона обязан вернуть задаток такому заявителю в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8. Организатор торгов обеспечивает проведение осмотра объекта, передаваемого в аренду, с 18 июля 2022 года по 29 июля 2022 года по рабочим дням с 8:00 часов до 17:00 часов.

9. Договор аренды на муниципальное имущество заключаются сроком на 5 лет.

10. Форма, срок и порядок оплаты по договору аренды.

1) денежными средствами в валюте Российской Федерации за аренду муниципального имущества, направляются в бюджет Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» каждый месяц вперед с оплатой до 5 числа текущего месяца путем внесения безналичных платежей;

2) ставка арендной платы, установленная по результатам торгов, уменьшению не подлежит.

10. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

1) заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 16 июля 2022 года 8:00 часов;

3) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 05 августа 2022 года 12:00 часов.

11. Документация, необходимая для участия в аукционе, подается в аукционную комиссию в письменной форме или в форме электронного документа по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4а, кабинет 33, электронный адрес: umitgp@mail.ru.

12. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку;

а) заявку на участие в аукционе может подать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора;

б) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

в) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

13. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

14. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

16. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

1) заседание аукционной комиссии по определению участников аукциона состоится 05 августа 2022 года в 14:00 часов по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4а, кабинет 33.

17. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:

1) организатор аукциона размещает аукционную документацию на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru с размещением извещения о проведении аукциона, т.е. 15 июля 2022 года;

2) после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса;

3) предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается;

4) оплаты за предоставление аукционной документации не установлено.

18. Форма, порядок и сроки предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации:

1) любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

2) в течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

19. Требования к участникам аукциона:

1) участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора;

2) участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе:

в отношении участника – юридического лица не должна проводиться ликвидация и должно отсутствовать решение Арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность участника аукциона не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

3) организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 19 настоящей аукционной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

20. Заключение договора по результатам аукциона, изменения условий договора:

1) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора; составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотренного заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион

признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

2) в 10-тидневный срок со дня согласования и подписания договора аренды администрация Тайшетского городского поселения передает муниципальное имущество Арендатору по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора аренды;

3) при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускаются.

21. Требования к техническому состоянию муниципального имущества:

Техническое состояние муниципального имущества, права на которые будут переданы по договору аренды, по окончании срока действия договора аренды не должно быть хуже состояния на момент передачи этого имущества в аренду.

По истечении срока договора аренды, а также при его досрочном расторжении Арендатор обязан в 5-дневный срок передать имущество Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа, а также передать ему безвозмездно все производимые улучшения арендуемого имущества.

При возврате имущества в худшем состоянии, чем оно было передано Арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражается ущерб, нанесенный имуществу, сумма ущерба и сроки его уплаты.

22. Иные положения.

1) условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2) организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона возвращает заявителям задаток.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ

На бланке организации

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Организатору торгов – отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения

Дата, исх. номер

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества: _____

(наименование объекта)

1. Изучив аукционную документацию, получение которой настоящим удостоверяется, принимая установленные в ней требования и условия аукциона, включая все условия договора аренды,

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, контактный тел. – для юридического лица; ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный тел. – для физического лица)

в лице _____, сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. _____

(наименование юр.лица или ФИО физ.лица)

согласно заключить договор аренды на _____

в соответствии с аукционной документацией, по предложенной на аукционе цене договора.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(наименование организации – юридического лица)

_____ (наименование организации или Ф.И.О. заявителя – индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, а также отсутствует решение о приостановлении деятельности _____

(наименование организации или Ф.И.О. заявителя)

в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

4. В случае присуждения нам права заключить договор аренды, в период с даты получения протокола аукциона и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и администрацией Тайшетского городского поселения договора.

5. Юридический и фактический адреса (для юридических лиц) либо сведения о месте жительства (для физических лиц): _____

_____, телефон _____

_____, факс _____, e-mail _____

_____. Банковские реквизиты заявителя: _____

6. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ листах.

_____/ (ФИО)

_____/ (должность)

_____/ (подпись)

ФОРМА (ПРИМЕРНАЯ) ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-АУКЦИОНА

На бланке организации

Дата, исх. Номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – участник аукциона:

(наименование организации)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

«____» _____

представлять интересы _____

(наименование организации)

на аукционе _____

(наименование аукциона, дата проведения)

проводимым администрацией Тайшетского городского поселения.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации – доверителя все документы, связанные с его выполнением, а также участвовать в проведении аукциона.

Подпись _____ удостоверяю.

(подпись удостоверяемого)

(Ф.И.О.)

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ
УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представленных для участия в аукционе на право
заключения договора аренды

Настоящим _____
(наименование организации или ФИО заявителя)
подтверждает, что для участия в аукционе на право
заключения договора аренды
на _____
направляются ниже перечисленные документы.

№№ п/п	Наименование	Форма представления	кол-во страниц
1			
2			
3			

и т.д.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

МП _____

Проект договора аренды на лот № 1

ДОГОВОР № ____
аренды муниципального движимого имущества

г. Тайшет
« ____ » _____ 2022 г.

Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», зарегистрированная в Межрайонной ИФНС № 5 по Иркутской области и УОБАО 27 декабря 2005 года, свидетельство о государственной регистрации серия 38 № 001503987, идентификационный номер плательщика 3815009650; местонахождение: 665000, Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, дом 4-4а, в лице главы Тайшетского городского поселения Заика Александра Михайловича, действующего на основании Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, юридический адрес: _____, в лице _____,

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, далее по тексту «Договор» о нижеследующем:

1. Общие условия

1.1. Арендодатель сдает в аренду движимое имущество (далее – имущество), находящееся в казне Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

1.2. Срок аренды устанавливается сроком на 5 лет.

1.3. Имущество сдается Арендатору в аренду по следующему целевому назначению: использование имущества для оказания услуг населению в сфере жилищно-коммунального хозяйства (снабжение населения горячей водой) на территории Тайшетского городского поселения.

1.4. Имущество передается Арендатору в состоянии, соответствующем условиям договора аренды и позволяющем полностью использовать арендуемое имущество по назначению. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны Арендатору.

1.5. Сдача в аренду имущества не влечет передачи права собственности на него. Выкуп арендованного имущества может быть осуществлен только по решению Арендодателя в установленном законодательством порядке.

1.6. Арендатор не вправе передавать свои арендные права в залог без согласия Арендодателя.

1.7. Неотделимые улучшения арендованного имущества производятся Арендатором только с письменного разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается по истечении срока аренды.

1.8. Если арендуемое имущество приходит в негодность по вине Арендатора ранее полного амортизационного срока службы,

то Арендатор восстанавливает его за свой счет в согласованный с Арендодателем срок.

1.9. Арендодатель гарантирует, что передаваемое в аренду имущество свободно от прав третьих лиц, в залоге и под арестом не состоит.

2. Права и обязанности

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. В 10-тидневный срок со дня согласования и подписания договора аренды предоставить движимое имущество Арендатору по акту приема-передачи (приложение 1), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора. После окончания срока аренды принять арендуемое имущество по акту приема-передачи.

2.2. Арендодатель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за использованием сданного в аренду имущества по целевому назначению, техническим состоянием имущества, осуществлением мероприятий по восстановлению имущества.

2.2.2. Требовать от Арендатора соблюдения технических правил и норм, предъявляемых к эксплуатации имущества, выполнения технических регламентов.

2.2.3. На возмещение убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего договора.

2.2.4. Направлять арендатору акты о нарушении условий договора и требования об обязательном принятии Арендатором мер к устранению выявленных нарушений.

2.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

2.2.6. В случае невыполнения Арендатором условий, предусмотренных разделом 2, пунктом 3.2. настоящего договора, Арендодатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

2.3. Арендатор обязуется:

2.3.1. Принять имущество от Арендодателя по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Использовать арендуемое имущество исключительно по целевому назначению, устранять аварийные ситуации, созданные по вине Арендатора, за счет средств Арендатора.

2.3.3. Нести расходы, необходимые для содержания арендуемого имущества в технически исправном состоянии, подготовки к безаварийной эксплуатации.

2.3.4. Организовать эксплуатацию арендованного имущества в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, обеспечив выполнение и соблюдение технологических регламентов и параметров.

2.3.5. Не сдавать арендуемое имущество в субаренду без письменного разрешения Арендодателя.

2.3.6. Соблюдать технические, противопожарные и иные нормы и требования государственных надзорных органов при использовании арендованного имущества, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность имущества.

2.4. Арендатор вправе:

2.4.1. Пользоваться переданным ему в аренду имуществом в соответствии с условиями настоящего договора и нормами действующего законодательства РФ.

2.4.2. Сдавать арендуемое имущество в субаренду только с согласия Арендодателя.

2.4.3. Заключение договора субаренды не освобождает Арендатора от выполнения своих обязательств по настоящему договору.

2.4.4. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Сумма арендной платы определяется в соответствии с расчетами, приведенными в приложении № 1 к настоящему договору.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором за каждый месяц вперед с оплатой до 5 числа текущего месяца.

3.3. Арендную плату за имущество Арендатор направляет в бюджет Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в размере 100 % по следующим реквизитам: КБК дохода 95111105075130000120 (доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков); УФК по Иркутской области (администрация Тайшетского муниципального образования

«Тайшетское городское поселение»), ИНН 3815009650, КПП 38150100, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, ОКТМО 25636101.

3.4. За каждый день просрочки платежа Арендодатель начисляет, а Арендатор оплачивает пеню в размере одной трети от ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый последующий день просрочки от суммы, подлежащей оплате до полного ее погашения.

4. Изменение, продление и расторжение договора.

4.1. Изменение условий договора, кроме предусмотренных разделом 3 настоящего договора, осуществляется на основании соглашения. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10-тидневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендатора:

4.3. По требованию одной из сторон договор аренды может быть расторгнут по решению Арбитражного суда Иркутской области в случаях нарушения другой стороной условий договора.

4.4. Договор аренды может быть расторгнут досрочно при ликвидации Арендатора.

4.5. Договор аренды может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу и которые по одному хранятся у сторон.

5.2. Все уведомления, изменения, направляемые к договору, должны составляться в письменной форме.

5.3. Споры, возникающие между сторонами по договору, разрешаются протоколом разногласий или в установленном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

6. Форсмажор

6.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, таких как: война, стихийные бедствия и т.п., исполнение сторонами своих обязательств по настоящему договору переносится до окончания срока действия указанных обстоятельств. В данном случае за ущерб и убытки, причиненные вследствие действия форс-мажорных обстоятельств, стороны ответственности не несут.

7. Особые условия

7.1. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

акт приема – передачи (приложение 1);

расчет арендной платы (приложение 2).

8. Адреса и реквизиты сторон:

Арендодатель:

Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» 665000, Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4а, телефон 2-23-65.

КБК дохода 951 1 11 05075 13 0000 120 (доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)); УФК по Иркутской области (администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»), ИНН 3815009650, КПП 38150100, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, ОКТМО 25636101

Арендатор: _____

Подписи сторон:

Арендодатель: Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
Глава Тайшетского городского поселения

Арендатор:

А.М. Заика

М.П. « _____ » _____ 2022 г. М.П. « _____ » _____ 2022 г.

Приложение 1
к договору аренды
от _____ 2022 г. № _____

А К Т

приема-передачи муниципального движимого имущества
муниципального образования

«Тайшетское городское поселение» в аренду

(наименование арендатора)

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны «Арендодателя» администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в лице главы Тайшетского городского поселения Заика Александра Михайловича, и со стороны «Арендатора» _____

составили настоящий акт приема-передачи и технического состояния передаваемого в аренду муниципального движимого имущества администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» _____

№ п/п	Наименование, характеристики	Месторасположение	Год ввода в экпл.	Кол-во, шт.	Балансовая стоимость, руб.	Техническое состояние	
1	Теплообменный аппарат ТР 1-40 - пластинчатый разборный. Соединение резьбовое. Материал пластин нержавеющая сталь, 58600 ккал/ч, массовый расход по ГВС: 0,98 т/ч.	Иркутская область, город Тайшет, улица Андреева, 3	2010	1	32 957,00	Удовлетворительное	
2	Теплообменник ТР 2-36- аппарат теплообменный пластинчатый разборный. Соединение резьбовое. Материал пластин нержавеющая сталь, 147300 ккал/ч, массовый расход по ГВС: 2,46 т/ч	Иркутская область, город Тайшет, улица Андреева, 3	2010	1	62 584,00	Удовлетворительное	
ИТОГО:					2	95 541,00	

Подписи сторон:

Арендодатель:
Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
Глава Тайшетского городского поселения

А.М. Заика

М.П. « _____ » _____ 2022 г.

Арендатор:

М.П. « _____ » _____ 2022 г.

Приложение 2
к договору аренды
от _____ 2022 г. № _____

РАСЧЕТ

арендной платы к договору № _____ от _____ 2022 года, заключенному между администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» _____

(наименование арендатора)

Передаваемое имущество: Теплообменный аппарат ТР 1-40 - пластинчатый разборный в количестве 1 шт., Теплообменник ТР 2-36- аппарат теплообменный пластинчатый разборный в количестве 1 шт.

Целевое назначение: использование имущества для оказания услуг населению в сфере жилищно-коммунального хозяйства (снабжение населения горячей водой) на территории Тайшетского городского поселения.

1. Арендная плата устанавливается по результатам торгов.

2. Распределение средств от арендной платы: 100 % в местный бюджет КБК дохода 951 1 11 05075 13 0000 120 (доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельного участка)); УФК по Иркутской области (администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»), ИНН 3815009650, КПП 38150100, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026 в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, ОКТМО 25636101.

Копию платежного поручения, фиксации) представлять ежемесячно в отдел по управлению муниципальным имуществом, для осуществления контроля, при не предоставлении копий будет считаться задолженность арендной платы.

3. Сумма платежей НДС 18%:

Налог на добавленную стоимость оплачивается Арендатором самостоятельно в налоговый орган по месту регистрации.

Арендатор:

Арендодатель:

Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
Глава Тайшетского городского поселения

А.М. Заика

М.П. « _____ » _____ 2022 г.

М.П. « _____ » _____ 2022 г.

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2022г. г. Тайшет №653

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 14 сентября 2020года №760

В целях обеспечения проведения мероприятий по содержанию имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», руководствуясь статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального Закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 14 сентября 2020 года №760 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы», следующие изменения:

1.1. Раздел «Паспорт муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование характеристик муниципальной программы	Содержание характеристик муниципальной программы
1.	Правовое основание разработки муниципальной программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
2.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (далее – ОУМИ).
3.	Сопосполнители муниципальной программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения; Отдел по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения; Муниципальное казенное учреждение «Библиотечное объединение Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
4.	Цель муниципальной программы	Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
5.	Задачи муниципальной программы	Обеспечение правомерного использования и функционирования имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение (далее – имущество казны). Увеличение срока эксплуатации имущества казны. Создание необходимых условий для проведения приватизации и аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», и его реализации.
6.	Срок реализации муниципальной программы	2021-2023 годы
7.	Объем и источники финансирования муниципальной Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения. Общий объем финансирования для реализации Программы, составляет в 2021-2023 годах 2 869,0 тысяч рублей, в том числе по годам: 2021 год – 437,8 тысяч рублей, 2022 год – 2 027,2 тысяч рублей;

областной бюджет – 12 843,7 тысяч рублей;
2023 год- 404,0 тысяч рублей;
Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2021-2023 годов, могут быть уточнены при формировании местного бюджета.
8. Ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы

1.2. Приложение 1 к Программе «Система мероприятий и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к муниципальной целевой программе
«Содержание имущества, входящего в состав
муниципальной казны
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2021-2023
годы»,
утвержденной постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 14 сентября 2020 года №760

Система мероприятий и ожидаемые результаты
реализации муниципальной программы
«Содержание имущества, входящего в состав
муниципальной казны Тайшетского муниципального
образования
«Тайшетское городское поселение» на 2021-2023
годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок начала и окончания реализации	Период реализации	Инициатор	Объем финансирования (тыс. руб.)	Классификация расходов			в том числе по годам			Сводные результаты реализации муниципальной программы						
						ФН	УСН	ИИ	2021 год	2022 год	2023 год	Итого	Задача	Результат	Индикатор			
1.	Муниципальная программа «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского городского поселения»	09.09.20	2021-2023	Бюджет Тайшетского городского поселения и средства областного бюджета	2869,0	003	010	010	437,8	2027,2	2869,0	13	14	15	16	17	18	
<p>1.1 Мероприятие 1: Лицензия Муниципальным учреждением на осуществление функций по управлению имуществом в муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение»</p>																		
1.1	Лицензия Муниципальным учреждением на осуществление функций по управлению имуществом в муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение»	09.09.20	2021-2025	Бюджет Тайшетского городского поселения и средства областного бюджета	187,4	015			51,8	51,8	84,0	уменьшение срока исполнения лицензий	1	1	1	1	1	
<p>1.2 Мероприятие 2: Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского городского поселения.</p>																		
1.2	Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского городского поселения.	09.09.20	2021-2025	Бюджет Тайшетского городского поселения и средства областного бюджета	1800,0	095	010	010	411	330,0	330,0	Ед.	16	16	16	16	16	
<p>1.3 Мероприятие 3: Ремонт муниципального имущества, принадлежащего к объектам муниципальной казны Тайшетского городского поселения.</p>																		
1.3	Ремонт муниципального имущества, принадлежащего к объектам муниципальной казны Тайшетского городского поселения.	09.09.20	2021-2023	Бюджет Тайшетского городского поселения и средства областного бюджета	1623,2							объем выполненных работ по ремонту имущества	Кл.	1	1	1	0	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2022г.

г. Тайшет

№662

О проведении XVI спартакиады среди трудовых коллективов города

В рамках реализации плана мероприятий по физической культуре и спорту на 2022 год, в целях формирования мотивации к ведению здорового образа жизни, руководствуясь статьёй 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «Об администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, решением Думы Тайшетского городского поселения от 02 декабря 2021 года №261 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному казённому учреждению «Культурно-спортивному центру «Сибирь» города Тайшета» (Евдокименко А.С.) провести XVI спартакиаду среди трудовых коллективов на стадионе «Локомотив» 23 июля в 11:00.
2. Утвердить положение о проведении XVI летней Спартакиады среди трудовых коллективов, предприятий и организаций (приложение 1).
3. Утвердить смету расходов на проведение XVI летней Спартакиады среди трудовых коллективов, предприятий и организаций (приложение 2).
4. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) обеспечить информационное сопровождение мероприятий.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

**Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 15 июля 2022 года №662

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XVII летней Спартакиады среди трудовых коллективов, предприятий и организаций города

1. Цели и задачи

1.1. Целью проведения XVI летней Спартакиады среди трудовых коллективов, посвященной Дню города (Далее – Спартакиада) является пропаганда физической культуры и спорта как средства активного отдыха и укрепления здоровья жителей Тайшетского городского поселения.

1.2. Спартакиада призвана решить следующие задачи:

1.2.1. Привлечение трудящихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом, улучшение физкультурно-оздоровительной работы в трудовых коллективах, предприятиях и организациях;

1.2.2. Широкое использование средств физической культуры и укрепление здоровья трудящихся, снижение заболеваемости, пропаганда здорового образа жизни;

1.2.3. Усиление внимания руководителей к вопросу развития физической культуры как средства оздоровления трудящихся.

2. Сроки и место проведения спартакиады

2.1. Спартакиада проводится 23 июля 2022 года на стадионе «Локомотив».

2.2. Начало соревнований – 11.00 часов.

2.3. Заседание судейской коллегии и регистрация участников – 09.00 часов.

3. Организаторы и проводящие организации спартакиады

№ 13	Приложение 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы»	изложить в новой редакции.
------	---	----------------------------

«Приложение 2
к муниципальной целевой программе
«Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы»,
утвержденной постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 14 сентября 2020 года №760

**ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы»**

Источник финансирования	Объем финансирования, тысяча рублей			
	За весь период реализации муниципальной программы	В том числе по годам		
		2021	2022	2023
Муниципальная программа «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2021-2023 годы»				
Итого, в том числе:	15712,7	437,8	14870,9	404,0
Местный бюджет муниципального образования	2869,0	437,8	2027,2	404,0
Областной бюджет	12843,7	0	12843,7	-

2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2022г.

г. Тайшет

№658

Об отмене постановлений администрации Тайшетского городского поселения

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить:

1) постановление администрации Тайшетского городского поселения от 14 марта 2014 года №140 «Об утверждении порядка формирования и ведения Реестра муниципальных функций по контролю Тайшетского городского поселения»;

2) постановление администрации Тайшетского городского поселения от 18 февраля 2015 года №100 «Об утверждении Реестра муниципальных функций по контролю Тайшетского городского поселения».

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в сети «Интернет» <http://gorodtaishet.ru>.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

3.1. Спартакиада проводится администрацией Тайшетского городского поселения.

3.2. Общее руководство проведением Спартакиады осуществляет администрация Тайшетского городского поселения.

3.3. Непосредственное проведение Спартакиады возлагается на МКУ «КСЦ «Сибирь» г. Тайшета».

3.4. Главный судья Спартакиады директор МКУ «КСЦ «Сибирь» г. Тайшета» - А. С. Евдокименко.

4. Участники спартакиады

4.1. В Спартакиаде принимают участие трудовые коллективы организаций различных форм собственности.

4.2. В командных видах спорта (мини-футбол, перетягивание каната) не менее 50% от количества участников команды должны быть работниками этого предприятия или учреждения, остальные 50 % легионеры и члены семьи (муж, жена, дети, допущенные врачом).

4.3. Состав команд не ограничен, за исключением семейных стартов.

4.4. Возраст участников не моложе 18 лет (паспорта участников обязательны, предъявляются по требованию судейской коллегии).

4.5. Представитель команды должен подать заявку в произвольной форме в мандатную комиссию за 1 час до начала Спартакиады.

4.6. Система и порядок проведения соревнований по мини-футболу, пляжному волейболу, армспорту, перетягиванию каната определяется главной судейской коллегией в зависимости от количества команд-участниц.

В случае нарушения команда с соревнования снимается, а спортивный результат аннулируется.

5. Программа соревнований

Мандатная комиссия и заседание судейской коллегии начинается работать 23 июля 2022 года с 9.00 часов до 10.45 часов на стадионе «Локомотив».

Команды, не прошедшие мандатную комиссию, к соревнованиям не допускаются.

В программу Спартакиады включены соревнования по следующим видам спорта:

1. Пляжный волейбол – 2 мужчины.
2. Гиревой спорт – 2 мужчины.
3. Мини-футбол – 6 человек.
4. Армспорт – 2 мужчины, 2 женщины.
5. Перетягивание каната – 6 человек.
6. Семейные старты – 3 человека (мама, папа, ребенок).
7. Легкая атлетика – 12 человека (6 мужчин, 6 женщин).
8. Легкоатлетический кросс (кросс ветеранов) с награждением участников, но без включения очков в общекомандный зачет.
9. Стрельба из пневматической винтовки – 1 человек.

1. Легкая атлетика: (мужчины и женщины) зачет по двум участникам в каждом виде спорта (состав команд не ограничен).

- Бег – 100 метров (мужчины и женщины)
- 800 метров (женщины)
- 1000 метров (мужчины)

Эстафета (4х100 метров): к участию допускается 4 человека (1, 3 этапы – мужчины, 2, 4 этапы – женщины) от команды. Коридор для передачи эстафетной палочки – 20 метров. Команда-победитель определяется по наименьшему количеству времени, затраченному на прохождение эстафетной дистанции.

В случае нарушения условий проведения эстафеты (потеря палочки, прохождение дистанции не по своей дорожке) команда дисквалифицируется.

Прыжки в длину – мужчины/женщины: каждому участнику даётся три попытки. Попытка считается результативной если нет заступа. Прыжок выполняется в произвольной форме. Победитель определяется по лучшему результату из двух попыток. Если показатели равны – победитель определяется по жребию.

2. Гиревой спорт: Состав команды не более 3-х человек. Зачет по двум представителям от команды. Соревнования проводятся по двум весовым категориям – до 85кг вес гири 24 кг и свыше 85кг вес гири – 32 кг. Каждый участник проходит взвешивание за 30 минут до начала соревнований. Во время взвешивания проводится жеребьевка. Соревнования проводятся с гирей весом 24 кг согласно Правилам соревнования (упражнение – рывок, выполняется в один прием. Рывок гири проводится попеременно, одной, затем другой рукой, на большее количество раз в сумме обеими руками).

3. Армспорт: (мужчины и женщины). Соревнования по армспорту проводятся в абсолютной весовой категории из 3 попыток.

4. Перетягивание каната: Состав команды 6 человек Соревнования проводятся на открытых площадках. В случае победы одной из команд в двух попытках, третий не проводится.

После каждой попытки команды меняются концами каната и отдыхают не более 2 минут. В предварительных соревнованиях встреча между командами проводится из одной попытки, в финальных соревнованиях (за 1-4 места) – из трех попыток (до двух побед одной из команд). Участникам команд запрещается использовать в соревнованиях обувь с шипами, а также обвязывать канатом крайнего участника. Победителем становится команда, перетянувшая другую команду на 1 метр от контрольной метки на канате. Экипировка участников – свободная.

5. Мини-футбол: Состав команды 6 человек. Схема игры – 4+1, 2 тайма по 7 минут.

6. Пляжный волейбол: состав команды 2 человека. Три партии до 15 очков.

7. Семейные старты:

Состав команды 3 человека (папа, мама, ребенок до 12 лет).

Программа соревнований по семейным стартам будет определена дополнительно.

При регистрации обязательное предоставление документов, удостоверяющих личность и подтверждающих семейное родство (паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака). При отсутствии документов команда к стартам не допускается.

Победители определяются по наименьшему количеству очков, набранному членом команды (семьи).

8. Стрельба из пневматической винтовки (руководитель учреждения). Участнику дается два пробных выстрела и 5 выстрелов в зачет.

6. Порядок определения победителей

1. Победители и призеры в общекомандном зачете определяются в двух категориях:

- все предприятия города;
- предприятия промышленной площадки РУСАЛ;

по наименьшей сумме занятых мест.

В случае отсутствия команды в виде присуждается последнее место в группе + 2 штрафных очка.

2. Командное первенство в следующих видах программы: пляжный волейбол, мини-футбол, перетягивание каната, легкая атлетика, семейный старт.

3. Личное: гиревой спорт, армспорт, легкоатлетический кросс, стрельба из пневматической винтовки.

В случае равенства результатов у двух или нескольких команд, в общекомандном первенстве победитель определяется по наибольшему количеству первых, вторых, третьих и так далее мест, занятых в личном или командном первенствах.

7. Расходы и награждение

7.1. По итогам спартакиады, команда, ставшая победителем в общекомандном зачете, награждается переходящим кубком, дипломом.

7.2. Команды, занявшие 2 и 3 место, награждаются кубками и дипломами.

7.3. Команды, победившие в отдельных видах спорта, награждаются кубками, грамотами и медалями.

7.4. Победители-участники Спартакиады награждаются грамотами и ценными призами.

7.5. Специальными призами награждаются руководители организаций, принявших активное участие в Спартакиаде.

7.6. Расходы по проведению (кубки, призы, грамоты, аренда) определяются согласно смете расходов администрации Тайшетского городского поселения по муниципальной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта на территории Тайшетского городского поселения» на 2021-2023 годы.

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 15 июля 2022 года №662

СМЕТА

Расходов на проведение XVI спартакиады среди
трудовых коллективов,
предприятий и организаций города

№	Наименование	Сумма в рублях	Программа
1.	Наградная продукция (медали, кубки)	160,0 тысяч рублей	«Развитие физической культуры и спорта на территории Тайшетского городского поселения на 2021-2023 годы»
2.	Услуги по судейству	33,0 тысяч рублей	
ИТОГО:		193,0 тысяч рублей	

ИТОГО: 193000 (сто девяносто три тысячи рублей 00 копеек).

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2022г. г. Тайшет №663

Об итогах конкурса на звание «Территория образцового содержания»

В связи с наличием всего одной заявки на участие в конкурсе, на основании представленного протокола заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса от 14 июля 2022 года, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением о конкурсе на звание «Территория образцового содержания», утвержденным постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 21 июня 2022 года №556, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Конкурс на звание «Территория образцового содержания» признать не состоявшимся.

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.07.2022г. г. Тайшет №672

О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского городского поселения от 07 июня 2022 года №511 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории улиц: Сибирской, Андреева, Транспортной, Партизанской, Кирова, Калинина, Степана Разина, Пионерской в городе Тайшет»

Рассмотрев материалы, представленные отделом по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения о подготовке проекта межевания территории, в целях постановки на кадастровый учет земельных участков под автомобильными дорогами, руководствуясь Положением «Об администрации Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Тайшетского городского поселения от 07 июня 2022 года №511 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания

территории улиц: Сибирской, Андреева, Транспортной, Партизанской, Кирова, Калинина, Степана Разина, Пионерской в городе Тайшет» пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Отделу по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения (Буряк О.М.) обеспечить подготовку, проверку, согласование и утверждение проекта межевания территории улиц: Сибирской, Андреева, Транспортной, Партизанской, Кирова, Калинина, Степана Разина, Пионерской в городе Тайшет.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения.

Глава Тайшетского городского поселения
А.М. Заика

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.07.2022г. г. Тайшет №673

О проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка

Рассмотрев заявление министра имущественных отношений Иркутской области Быргазовой М.А. о проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка и о переводе жилого помещения в нежилое помещение с переустройством и (или) перепланировкой для использования переводимого помещения в качестве нежилого, в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности на территории Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 26 марта 2009 года №119

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:29:011201:18, общей площадью 3683 квадратных метров, расположенного в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (ЖЗ) по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Тайшет, улица Транспортная, 105, с вида разрешенного использования земельного участка «под строительство многоэтажного жилого дома» на «гостиничное обслуживание».

2. Провести публичные слушания, указанные в пункте 1 настоящего постановления, 22 августа 2022 года в 16 часов 00 минут в здании администрации Тайшетского городского поселения, расположенной по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4а, кабинет 5.

3. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Тайшетского городского поселения обеспечить:

- 3.1. Подготовку и проведение публичных слушаний;
- 3.2. Обобщение поступивших письменных обращений;
- 3.3. Оформление результатов публичных слушаний.

4. Установить, что письменные обращения жителей Тайшетского городского поселения, а также уведомления от лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, принимаются в срок до 19 августа 2022 года по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4а, кабинет 29а.

5. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать:

- 5.1. Настоящее постановление в официальных средствах массовой информации;
- 5.2. Извещение о проведении публичных слушаний на сайте администрации Тайшетского городского поселения;

5.3. Заключение о результатах проведения публичных слушаний в официальных средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.М. Заика

ПРОТОКОЛ № 1

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по извещению №100622/0115515/01 город Тайшет 14.07.2022

1. Конкурсная комиссия АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" провела процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в 09:00 14.07.2022 года по адресу: город Тайшет город Тайшет, ул. Свободы, 4-4А, каб. 36.

2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводилось комиссией, в следующем составе:

Председатель комиссии 1. Захарич Валерий Викторович
Член комиссии 2. Прикладова Елена Николаевна
Член комиссии 3. Макушкина Зинаида Прокопьевна
Член комиссии 4. Крюк Виталий Иванович
Член комиссии 5. Трифоненко Оксана Вениаминовна

Всего на заседании присутствовало 5 членов комиссии, что составило 71 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

3. Извещение о проведении настоящего конкурса было размещено на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru/> 10.06.2022.

Лот № 1

4. Предмет торгов: Право заключения договора управления несколькими многоквартирными домами, расположенными по адресу РОССИЯ, Иркутская обл, Тайшет г, Новый мкр., Иркутская обл, Тайшет г, Новый мкр., дома №3, №4

4.1. На заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе не присутствовали представители участников торгов.

4.2. На конкурс не было представлено ни одного конверта с заявкой на участие в конкурсе.

4.3. Решение комиссии: Из-за отсутствия заявок конкурс признан несостоявшимся.

Председатель комиссии

1. Захарич Валерий Викторович/(подпись)
Член комиссии
2. Прикладова Елена Николаевна/(подпись)
Член комиссии
3. Макушкина Зинаида Прокопьевна/(подпись)
Член комиссии
4. Крюк Виталий Иванович/(подпись)
Член комиссии
5. Трифоненко Оксана Вениаминовна/(подпись)

Дума Тайшетского городского поселения
(четвертый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 28.04.2022 г. г. Тайшет № 289

О внесении изменений и дополнений в Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

В целях приведения Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 июля 2021 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные

законодательные акты Российской Федерации, статьями 31, 44, 47 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» следующие изменения и дополнения:

1) в части 1 статьи 6:

а) дополнить пунктами 21.1 и 21.2 следующего содержания:
« 21.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенного пункта Тайшетского городского поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенного пункта Тайшетского городского поселения;

21.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенного пункта Тайшетского городского поселения;»;

б) в пункте 35 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.

2. Главе Тайшетского городского поселения Заика А. М. в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», данное решение направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области для государственной регистрации и официального опубликования на портале Минюста России.

3. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

О.В. Бычкова

Глава Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

А.М. Заика

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МЮ РФ)
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Для обмена: ул. Свободы, 4А, Иркутск, 660017
тел. (3952) 200 570, факс (3952) 200 570
Иркутск 28.04.2022 № 3902/40/22

Глава Тайшетского
муниципального образования
А.М. Заика
ул. Свободы, 4А-1а,
г. Тайшет,
Тайшетский район,
Иркутская область,
663008

Уведомление:

о введении сведений репозития Думы Тайшетского городского поселения от 28.04.2022 № 289 «О внесении изменений в Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области»

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области уведомляет о внесении в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области решения Думы Тайшетского городского поселения от 28.04.2022 № 289 «О внесении изменений в Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее – решение Думы Тайшетского городского поселения).

Для государственной регистрации решения Думы Тайшетского городского поселения от 28.04.2022.

Государственный регистрационный номер решения Думы Тайшетского городского поселения: RU-381311943022007.

28.04.2022 текст решения Думы Тайшетского городского поселения размещен на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo.moj.gov.ru>).

Министр юстиции Иркутской области

О.Н. Филатова

ИП: Горелов
029821150-001

Иркутская область
Тайшетский район
Тайшетское городское поселение
28.04.2022

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Тайшетского городского поселения
РЕДАКЦИЯ: Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству
НАШАДРЕС:
ИНДЕКС: 665008
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Свободы 4-4а
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству
БЫЧКОВА В.Д.
ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: glava@inbox.ru. ТЕЛЕФОНЫ: 2-08-63, 2-04-17, 2-04-45

Выходит по мере накопления официальных документов, но не реже одного раза в месяц.
Тираж 200 экз.
Отпечатано в ООО «Полиграфист».
Заказ № 273
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Горького 9а
ТЕЛЕФОНЫ: 2-01-46, 2-01-64