



ВЕСТНИК

№ 29 (590)
30 октября
2023 год

Тайшетского городского поселения БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.10.2023г. г. Тайшет №967

От 25.10.2023г. г. Тайшет №973

О внесении изменения в дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив по Тайшетскому муниципальному образованию «Тайшетское городское поселение» на 2023 год, утвержденный постановлением главы Тайшетского городского поселения №577 от 04 июля 2023 года

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года

Рассмотрев решение собрания жителей Тайшетского городского поселения по вопросу формирования и одобрения дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив на 2023 год (протокол собрания от 19 октября 2023 года), в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» по решению социальных проблем, созданию комфортных условий для проживания граждан и повышения качества их жизни в рамках статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;

В соответствии со статьями 81, 264.1, 264.2 Бюджетного кодекса РФ, статьями 57, 58, 59, 63 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», утвержденном решением Думы Тайшетского городского поселения от 28 мая 2021 года №226, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в дополнительный перечень проектов народных инициатив по Тайшетскому муниципальному образованию «Тайшетское городское поселение» на 2023 год, утвержденный постановлением главы Тайшетского городского поселения №577 от 04 июля 2023 года, изложив пункт 2 перечня в новой редакции (приложение).

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года по доходам в сумме 316325,4 тысяч рублей, по расходам в сумме 314543,3 тысяч рублей, профицит бюджета 1782,1 тысяч рублей (приложение 1)

2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычковой В.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в официальных средствах массовой информации.

2. Начальнику финансового отдела администрации Тайшетского городского поселения (Витрук О.А.) направить отчет об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года в Думу Тайшетского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Отделу по организационной работе администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского
Городского поселения
А.С. Кузин

А.С. Кузин

Приложение
к постановлению администрации
Тайшетского городского поселения
от 25 октября 2023 года №973

Приложение
к постановлению главы
Тайшетского городского поселения
от 20 октября 2023 года №967

ОТЧЕТ
об исполнении бюджета Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» за девять месяцев 2023 года

Наименование групп и статей	Код БК	План на год	Исполнено	% исполнено к году
1	2	3	5	5
Доходы	000 1 00 00000 00 0000 000	158843,1	110582,1	69,6
НДФЛ	000 1 01 02000 01 0000 110	85250,0	67612,4	79,3
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	000 1 03 00000 00 0000 000	15320,1	11516,4	75,2
Налоги на совокупный доход	000 1 05 00000 00 0000 000	16,0	0,7	4,4
Налоги на имущество	000 1 06 00000 00 0000 000	41500,0	15482,1	37,3
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01030 13 0000 110	16100,0	3091,4	19,2
Земельный налог	000 1 06 06000 13 0000 110	25400,0	12390,7	48,8

№ п/п	Наименование объекта и мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования, руб.	в т.ч. из областного бюджета, руб.	в т.ч. из местного бюджета, руб.*	Наименование пункта статьи ФК от 6 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
1	Выполнение работ по уборке территории с/навоза скотного двора города Тайшет, расположенная в с/д. территории по улице Советской, №1-1	2023	150000,00	130500,00	19500,00	п.9 п.1 ст.14

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.10.2023г.

г. Тайшет

№974

О проведении сезонной ярмарки «Зимняя»
в 2023–2024 годах на территории Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское
городское поселение»

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года №284-пп, руководствуясь статьями 6, 23, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести сезонную ярмарку «Зимняя» в 2023–2024 годах (далее – ярмарка) на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
2. Утвердить примерный перечень товаров, реализуемых на ярмарке, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить места проведения ярмарки, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Установить период проведения ярмарки: с 16 ноября 2023 года по 15 февраля 2024 года.
5. Установить режим работы ярмарки: с 8.00 до 20.00 часов по местному времени.
6. Рекомендовать руководителям предприятий розничной торговли всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам принять участие в распродаже на ярмарке сельхозпродукции и других товаров, согласно перечню. Желающие принять участие в ярмарке, подают заявку администратору Муниципальному бюджетному учреждению «Городское хозяйство» согласно приложению 3 к настоящему постановлению, и заключают с ним договор о предоставлении места в соответствии со схемой размещения торговых мест согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
7. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах (Сласска Л.Н.), Отделу внутренних дел по Тайшетскому району (Кравченко О.В.), Областному государственному бюджетному учреждению Тайшетская станция по борьбе с болезнями животных (Макарова О.В.) осуществлять контроль за соблюдением участниками ярмарки санитарно-эпидемиологических Правил и правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи.
8. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (В.Д. Бычкова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Глава Тайшетского
Городского поселения
А.С. Кузин

Приложение 1
к постановлению администрации
Тайшетского городского поселения

Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам	000 1 09 00000 00 0000 000	0	0,0	
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	12836,0	10328,1	80,5
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 00000 00 0000 130	1970,0	4393,3	223,0
Доходы от оказания платных услуг	000 1 13 01995 13 0000 130	1800,0	1 773,9	98,6
Прочие доходы от компенсации затрат	000 1 13 02995 13 0000 130	170,0	2 619,4	1540,8
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000	341,9	334,5	97,8
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 00000 00 0000 140	1 159,1	452,8	39,1
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 00000 00 0000 180	450,0	461,8	102,6
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	000 1 17 05050 13 0000 180	450,0	461,8	102,6
Безвозмездные поступления:	000 2 00 00000 00 0000 000	298497,8	205743,3	68,9
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов гос. внебюджетных фондов	000 2 02 00000 00 0000 000	281292,8	197087,4	70,1
Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 01000 00 0000 150	29914,0	29914,0	100,0
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 15002 13 0000 150	0,0	0,0	
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 13 0000 150	29914,0	29914,0	100,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 202 02000 00 0000 150	247476,9	163388,2	66,0
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2 02 20077 13 0000 150	13912,5	6251,7	44,9
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	000 2 02 25497 13 0000 150	4165,1	3991,5	95,8
Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	000 2 02 25555 13 0000 150	13829,1	13829,1	100,0
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	000 2 02 29999 13 0000 150	215570,2	139315,9	64,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 30000 00 0000 150	239,3	122,6	51,2
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	3662,6	3662,6	100,0
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	000 2 04 00000 00 0000 150	15982,2	7337,1	45,9
Прочие безвозмездные поступления	000 2 07 00000 00 0000 000	1222,8	1318,8	107,9
Всего доходов	0	457340,9	316325,4	69,2
Расходы	0100	89 394,4	67 179,2	75,1
Государственное управление и местное самоуправление				
В том числе:				
Оплата труда государственных служащих		78 326,0	63 200,9	80,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	401,3	0,0	
Защита населения от чс	0310	401,3	0,0	
Национальная экономика	0400	280 890,7	181 544,6	64,7
Общэкономические вопросы	0401	238,6	122,6	51,4
Лесное хозяйство	0407	302,9	75,0	24,8
Транспорт	0408	2 598,2	908,9	35,0
Дорожное хозяйство	0409	183 785,3	102 914,3	56,0
Др. вопросы в обл. экономики	0412	2 075,3	604,4	29,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	44 327,9	27 921,4	63,0
Жилищное хозяйство	0501	1 049,5	324,4	30,9
Коммунальное хозяйство	0502	17 331,3	6 927,7	40,0
Благоустройство	0503	25 947,1	20 669,3	79,7
Образование	0700	200,0	-	0,0
Молодежная политика	0707	200,0	0,0	
Культура, искусство и кинематография	0800	18 107,8	13 535,3	74,7
В том числе библиотечное объединение	0801	17 657,8	13 408,4	75,9
В том числе оплата труда	0801	14 966,2	12 033,3	80,4
Социальная политика	1000	12 201,1	10 541,2	86,4
В том числе общественные организации	1003	313,0	178,8	56,2
Доплата к пенсии	1001	5 842,0	4 576,5	78,3
Проценты молодым семьям	1003	6 025,1	5 773,9	95,8
Физическая культура и спорт	1100	27 921,3	13 821,6	49,5
МКУ «ФОК»	1102	24 460,1	11 277,0	46,1
В том числе оплата труда	1102	18 693,2	10 435,0	55,8
Всего расходов		473 354,5	314 543,3	66,4
Превышение доходов над расходами	0	- 16 013,6	1 782,1	-11,1

ПЕРЕЧЕНЬ

продукции частного подворья, реализуемой на сезонной ярмарке «Зимняя» в 2023-2024годах

На земельном участке, расположенном по адресу: город Тайшет, микрорайон Новый, в 50 метрах юго-западнее дома №10

- Сельхозпродукция (кроме продукции животноводства).
- Продукция пчеловодства.
- Заготовки леса (кроме консервирования).
- Ремесленные изделия собственного производства.

Запрещена торговля: продовольственными товарами; непродовольственными товарами: одеждой, бельём, обувью, канцелярскими товарами, галантереей, парфюмерно-косметическими товарами, товарами хозяйственного и бытового назначения, рыболовными товарами.

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения В.Д. Бычкова

Приложение 2 к постановлению администрации Тайшетского городского поселения от 24 октября 2023 года №974

ПЕРЕЧЕНЬ

мест проведения сезонной ярмарки «Зимняя» в 2023 - 2024 годах на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

На земельном участке расположенном по адресу: город Тайшет, микрорайон Новый, в 50 м юго-западнее дома №10

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения В.Д. Бычкова

Приложение 3 к постановлению администрации Тайшетского городского поселения от 24 октября 2023 года №974

ЗАЯВКА

на участие в сезонной ярмарке «Зимняя» 2023-2024 годах

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица - для юридических лиц, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество - для индивидуального предпринимателя и гражданина)

(место нахождения - для юридических лиц, место жительства и регистрации - для индивидуального предпринимателя и гражданина)

предлагает(ю) заключить договор о предоставлении торгового места на ярмарке «Зимняя» 2023-2024 годах, организованной администрацией Тайшетского городского поселения по адресу: город Тайшет, микрорайон Новый, в 50 м юго-западнее дома №10 на срок _____ в целях _____ (продажи товаров) следующего ассортимента (перечня) _____ (ассортимент реализуемых товаров)

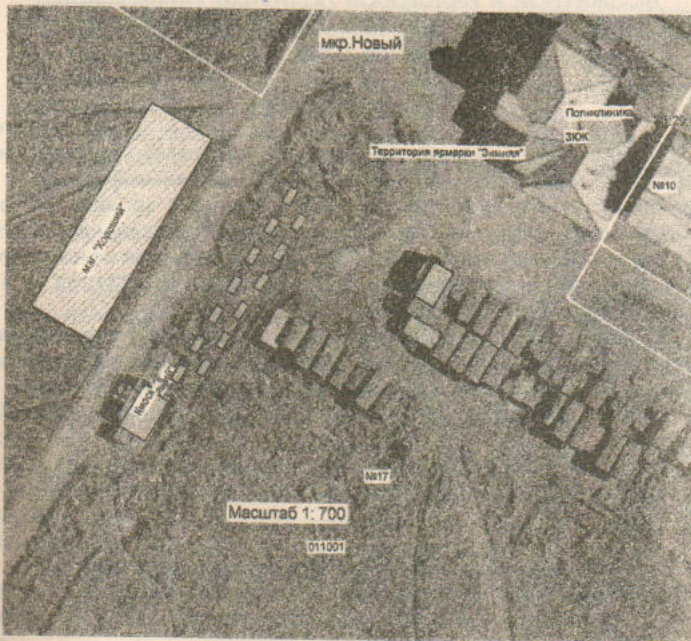
Перечень прилагаемых к заявке о предоставлении торгового места документов:

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись заявителя либо заявителя либо его представителя)

« » 20 года

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения В.Д. Бычкова

Схема размещения торговых мест ярмарки «Зимняя», расположенной в городе Тайшете, микрорайон Новый, в 50 м юго-западнее дома №10



Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения В.Д. Бычкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.10.2023г. г. Тайшет №979

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 60, 62 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», статьями 14, 20 Положения «О бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 28 мая 2021 года №226,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (приложение).
2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.
3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу 1 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского городского поселения А.С. Кузин

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ ТАЙШЕТСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2025-2026 ГОДЫ**

2.2. Повышение эффективности в области планирования и исполнения расходов бюджета Тайшетского городского поселения в 2024- 2026 годах

1. Общие положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов разработаны с учетом прогноза социально-экономического развития Тайшетского городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов и являются основой при формировании и исполнении бюджета города на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы.

В 2024-2026 годах бюджетная и налоговая политика Тайшетского городского поселения будет реализована с учетом перехода на среднесрочное финансовое планирование на основе: реестра расходных обязательств Тайшетского городского поселения;

долгосрочных муниципальных целевых программ;
внедрения системы бюджетирования, ориентированного на результат.

2.2.1. Формирование расходов бюджета Тайшетского городского поселения на основе нормативов финансовых затрат на оказание бюджетных услуг и потребности в их предоставлении.

2.2.2. Совершенствование механизма формирования и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ и планов мероприятий по реализации долгосрочных целевых программ в соответствии с целями и задачами программы комплексного социально-экономического развития Тайшетского городского поселения на 2024 - 2026 годы, привлечение внебюджетных источников для софинансирования программных мероприятий, оценка результатов реализации программ.

2.2.3. Внедрение и использование в бюджетном процессе Тайшетского городского поселения докладов о результатах и основных направлениях деятельности распорядителей и (или) получателей средств бюджета города.

2.2.4. Обеспечение исполнения действующих расходных обязательств. Взвешенный подход к увеличению и принятию новых расходных обязательств.

2.2.5. Повышение ответственности распорядителей и получателей средств бюджета Тайшетского городского поселения за эффективность бюджетных расходов и качество предоставляемых муниципальных услуг

2.2.6. Исполнение бюджета Тайшетского городского поселения должно осуществляться в рамках действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 28 мая 2021 года №226, сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения бюджета Тайшетского городского поселения на основе казначейской системы исполнения бюджета.

2. Основные цели и задачи бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения на 2024 и плановый период 2025- 2026 годов

Бюджетная и налоговая политика Тайшетского городского поселения в 2024 - 2026 годах направлена на содействие социальному и экономическому развитию Тайшетского городского поселения с учетом достижения критериев эффективности и результативности бюджетных расходов.

Основными целями бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения на 2024 - 2026 годы являются:

2.1. Содействие устойчивому социально-экономическому развитию Тайшетского городского поселения.

2.2. Обеспечение сбалансированности бюджета Тайшетского городского поселения.

2.3. Повышение роли и качества среднесрочного финансового планирования.

Для достижения поставленных целей основными задачами бюджетной и налоговой политики Тайшетского городского поселения в 2024 - 2026 годах являются:

а) обеспечение долгосрочной сбалансированности доходных источников и расходных обязательств Тайшетского городского поселения;

б) формирование бюджета Тайшетского городского поселения на основе реестра расходных обязательств Тайшетского городского поселения;

в) повышение качества и эффективности управления муниципальными финансами, создание эффективной системы контроля результативности бюджетных расходов, через внедрение системы бюджетирования, ориентированного на результат;

г) повышение эффективности осуществления муниципальных закупок товаров, работ, услуг Тайшетского городского поселения;

д) переход к среднесрочному бюджетному планированию, предусматривающему формирование и утверждение бюджета Тайшетского городского поселения на три года.

2.3. Приоритетные направления бюджетной политики Тайшетского городского поселения в области расходов инвестиционной направленности в 2024 - 2026 годах

Приоритетными направлениями бюджетной политики Тайшетского городского поселения в области расходов инвестиционной направленности в 2024 - 2026 годах являются:

2.3.1. Развитие объектов городской инфраструктуры.

2.3.2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт улично-дорожной сети города и искусственных сооружений на них, объектов социальной сферы.

2.3.3. Благоустройство придомовых территорий, территорий индивидуальной жилой застройки, создание парков, скверов и зеленых зон города.

2.3.4. Реализация приоритетных национальных проектов в сфере обеспечения доступного жилья, современной городской среды (в том числе на условиях софинансирования).

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

**2.1. Повышение эффективности в области формирования
Доходов бюджета Тайшетского городского поселения
В 2024 - 2026 годах**

Основными направлениями повышения эффективности в области формирования доходов бюджета Тайшетского городского поселения являются:

2.1.1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Тайшетского городского поселения.

2.1.2. Взаимодействие с налоговыми органами и иными территориальными подразделениями органов государственной власти, осуществляющими администрирование доходов,

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.10.2023г.

г. Тайшет

№988

О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2023-2025 годах

В целях исполнения региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года №138-пп, руководствуясь частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая предложение Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области от 22 июня 2023 года №7634/2023, статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в 2023-2025 годах, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года №138-пп и предложениями Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, согласно приложению.

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузин

Приложение
к постановлению администрации
Тайшетского городского поселения
от 26 октября 2023 года №988

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, расположенных на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в 2023-2025 годах

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Вид работ
1.	город Тайшет, улица Андреева, дом 14	1 Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения. 2.Оказание услуг по проведению строительного контроля
2.	город Тайшет, улица Суворова, дом 6	1. Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения 2.Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в МКД (ЭС) 3.Оказание услуг по проведению строительного контроля
3.	город Тайшет, улица Суворова, дом 11	1.Ремонт крыши 2.Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в МКД (ЭС) 3.Оказание услуг по проведению строительного контроля

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.10.2023г. г. Тайшет №991

О внесении изменений в Концессионное соглашение от 13 декабря 2013года №803

На основании письма АО «Байкалэнерго» от 09 октября 2023 года, руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», в соответствии со статьями 6, 23, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «Об администрации Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №34, Концессионным соглашением №803 от 13 декабря 2013 года, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Концессионное соглашение в целях реконструкции (модернизации) муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» – объектов коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, расположенных на территории Тайшетского городского поселения от 13 декабря 2013 года №803 следующие изменения:

1.1. Приложение 4 к Концессионному соглашению «План мероприятий по реконструкции (модернизации) и развитию объектов по производству и распределению тепловой энергии на территории Тайшетского городского поселения и сроки их выполнения» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Местонахождение объекта	Имущество	Наименование мероприятия	Кол-во	Срок реализации мероприятия (год)
2	3	4	5	6	
Котельная экспедиции №5. Иркутская область, город Тайшет, улица Тимирязева, 90					
	город Тайшет, улица Тимирязева, 90	котлы	Замена топков котлов ТШПМ-1.45	1	2018-2019
	город Тайшет, улица Тимирязева, 90	Насосы	Реконструкция насосного оборудования сетевой группы котельной № 4 (замена физически изношенных и морально устаревших насосных агрегатов Д250/50)		не превышающий 2029
	город Тайшет, улица Тимирязева, 90	Котельный агрегат	Модернизация котельной №4 (Экспедиции №5) Приобретение и монтаж котельного агрегата КВМ-1.25 взамен отработавшего нормативный срок КВМ-1.25 (инвентарный №10028Т)	1	не превышающий 2025
	город Тайшет, улица Тимирязева, 90	Оборудование	«Модернизация газопроводов котельной №4. Устройство газоочистного оборудования» (с ПНР) (инв. №6/н)		не превышающий 2025
Котельная с пристроем. Иркутская область, город Тайшет, улица Кирова, 224/10					
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10	дымовая труба	Замена металлической дымовой трубы	1	не превышающий 2014
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10	здание котельной	Ремонт здания котельной	1	не превышающий 2020
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10	здание котельной	Реконструкция здания котельной. Реконструкция кровли здания котельной с пристроем, город Тайшет, улица Кирова, 224/10		не превышающий 2018
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10	ограждение	Строительство ограждения территории котельной с пристроем, город Тайшет, улица Кирова, 224/10		2019-2020
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10		«Реконструкция системы очистки сточных вод котельной № 3 ОП «ТТС» (предпроектная документация)		не превышающий 2027
	город Тайшет, улица Кирова, 224/10	Редукционная установка	«Техническое перевооружение котельной «Мелькомбинат». Модернизация главного паропровода от котлоагрегатов (от теплообменника). Устройство редукционной установки. (инвентарный № 40118/1)»	1	не превышающий 2025
Котельная 1-ой очереди. Иркутская область, город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1					
	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	бак аккумулятор	Замена бака-аккумулятора №2 V=500м3	1	не превышающий 2014
	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	бак аккумулятор	Замена бака-аккумулятора №1 V=500м3	1	не превышающий 2015
	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	дымовая труба	Обследование дымовой трубы с выдачей экспертизы промышленной безопасности		не превышающий 2014
	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	дымовая труба	Капитальный ремонт дымовой трубы	1	не превышающий 2015
	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	здание котельной	Реконструкция здания котельной. Реконструкция кровли здания котельной 1-ой очереди город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2018

5	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	здания и сооружения	Ремонт зданий и сооружений, входящих в состав коммунального комплекса Котельной 1-ой очереди		2018-2024
7	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	паровой котел	Реконструкция котла КЕ-25-14С ст. № 4	1	не превышающий 2017
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	приборы	Техническое перевооружение контрольно-измерительных приборов и автоматики котлов котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		2020-2023
9	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	фильтры	Модернизация оборудования ХВО котельной 1-ой очереди (замена на-катанитовых фильтров) котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	2	2019-2024
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	автотракторный бокс	Строительство арочного автотракторного бокса	1	не позднее 31.12.2030г.
1	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	ВЛ-10кВ	Доборудование воздушной линии 10кВ на участке распределительного пункта 10 кВ 06202 (котельная) резервной воздушной линией котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2020
2	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	кабель	Доборудование системы электроснабжения топливозадачи резервным кабелем котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2018
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	оборудование	Техническое перевооружение оборудования распределительной подстанции 10 кВ (06202) котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2021
4	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	оборудование	Техническое перевооружение оборудования подстанции ПП-15-2/1600 (06379) котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2027
5	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	оборудование	Техническое перевооружение оборудования подстанции ПП-16-2/1600 (06371) котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1		не превышающий 2022
5	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	насосы	Модернизация насосного оборудования. Замена электродвигателей сетевых насосов Д 630/90 на электродвигатели с частотными преобразователями на котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	2	не превышающий 2020
7	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Общие мероприятия	Модернизация наружного освещения периметра котельной 1-й очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1 ОП «ТТС» АО «Байкалэнерго» (инв.№ 100004)		не превышающий 2025
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Общие мероприятия	Реконструкция системы видеонаблюдения территории котельной 1-й очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1 (инв.№ 100004)		не превышающий 2025
9	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Котельный агрегат	Модернизация котельного агрегата КЕ25-14 ст.№2 со вспомогательным оборудованием на котельной №1 (ТКСИ) (инвентарный №1000062)	1	не превышающий 2027
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Оборудование система	«Реконструкция системы очистки сточных вод котельной 1-ой очереди с возможностью распространения основных технических решений на прочие теплоисточники ОП «ТТС» (предпроектная документация)		не превышающий 2027
1	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Шкаф вытяжной	Модернизация оборудования химлаборатории котельной 1-ой очереди (инв.№ 100004). Шкаф вытяжной ДК-1200 ПИВП	1	не превышающий 2024
2	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Насосы	Реконструкция насосной группы котельной №1 в количестве 2 штук с ЦН 400/105 с установкой частотно-регулируемого привода	2	не превышающий 2029
3	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Бак-аккумулятор	Техническое перевооружение бака-аккумулятора сырой воды V=700 м3 котельной 1-ой очереди	1	не превышающий 2030
4	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Конденсатный бак	Модернизация конденсатных баков котельной 1-ой очереди	2	не превышающий 2035
5	город Тайшет, улица Индустриальная, 3/1	Делзратор	Модернизация делзратора сетевого контура ДА-200 котельной 1-ой очереди	1	не превышающий 2035

Общие мероприятия.

5	город Тайшет	Общие мероприятия	Реконструкция (восстановление) теплоизоляции трубопроводов тепловых сетей		В течение срока концессионного соглашения
7	город Тайшет	Общие мероприятия	Реконструкция и замена ветхих тепловых сетей		В течение срока концессионного соглашения
3	город Тайшет	Общие мероприятия	Доборудование котельной 1-ой очереди города Тайшет, улица Индустриальная, 3/1 и здания административного корпуса ул. Индустриальная, 3 автоматическими системами, обеспечивающими пожарную безопасность в соответствии с действующими нормами и правилами.		В течение срока концессионного соглашения
9	город Тайшет	Общие мероприятия	Осуществление эксплуатации объектов и производство тепловой энергии, ее передачу в тепловые сети и транспортировку до границы балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности		В течение срока концессионного соглашения

2. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.) подготовить Соглашение о внесении изменений в Концессионное соглашение от 13 декабря 2013 года №803 с АО «Байкалэнерго».

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения: www.gorodtaishet.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.10.2023г. г. Тайшет №992

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Суворова, дом 3

В соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года №75, статьями 161, 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 23, 46, 54 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «Об администрации Тайшетского городского поселения», утвержденном решением Думы Тайшетского городского поселения от 30 августа 2018 года №63, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №34, администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом,

расположенным по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Суворова, дом 3.

2. Организацию и проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом поручить отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения.

3. В целях проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом утвердить конкурсную документацию по проведению вышеуказанного конкурса (приложение).

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения разместить в установленном порядке информационное сообщение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в срок до 28 октября 2023 года на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru и опубликовать в официальных средствах массовой информации.

5. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения:

5.1. не позднее, чем за 25 дней до даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе уведомить о дате проведения конкурса всех собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщения в местах удобных для ознакомления.

5.2. в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомить всех собственников помещения многоквартирного дома и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в местах, удобных для ознакомления.

6. Конкурсной комиссии рассмотреть заявки на участие в конкурсе и провести в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальных средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, и на сайте администрации Тайшетского городского поселения www.gorodtaishet.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

Глава Тайшетского
Городского поселения
А.С. Кузин

Приложение
к постановлению администрации
Тайшетского городского поселения
от 27 октября 2023 года №992

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса по отбору
управляющей организации для управления
многоквартирным домом, расположенным по адресу:
Иркутская область, город Тайшет,
улица Суворова, дом 3.

Конкурсная документация разработана в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Состав конкурсной документации:

1. Акты о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющимся объектом конкурса по адресам: Иркутская область, город Тайшет, улица Суворова, дом 3 (приложение №1).

2. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

УФК по Иркутской области (Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение») ИНН 3815009650, КПП 381501001, ОКТМО 25636101, УФК по Иркутской области (Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» л/с 03343004460).

Единый казначейский счет: 40102810145370000026 (кор.счет банка получателя)

Отделение Иркутск Банка России/УФК по Иркутской области
г. Иркутск

БИК 012520101

Казначейский счет (Р/счет): 03231643256361013400

КБК 00000000000000000140.

3. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.

Осмотры проводятся каждые 5 рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) в 10.00 часов, заинтересованным лицам и претендентам обращаться по адресу: город Тайшет, улица Свободы, д.4, помещ.4Н, кабинет 36, телефон 2-23-65.

4. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющимся объектом конкурса по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Суворова, дом 3 с указанием расчетной стоимости каждой из обязательных работ и услуг (приложение №2).

5. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения, и коммунальные услуги.

Ежемесячно, до 10 числа каждого месяца, следующего за истекшим месяцем.

6. Требования к участникам конкурса.

При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существование в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.

7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

7. Форма заявки на участие в конкурсе (приложение №3) и утвержденная главой Тайшетского городского поселения инструкция по ее заполнению (приложение №3а). Расписка о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (приложение №4).

8. Победителем конкурса признается участник, предложивший за указанный организатором конкурса в конкурсной документации размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в течение установленного срока выполнить наибольший по стоимости объем работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственника помещений в многоквартирном доме, на право управления которыми проводится конкурс.

9. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанный им проект договора управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

Обязательства могут быть изменены только в случае наступления обстоятельства непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельства непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме лица, принявшие помещения, счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

11. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату.

12. Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств.

Договор управления многоквартирным домом заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств.

Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией

обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.

Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Размер обеспечения исполнения обязательств не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств составляет:

Лот №1 – улица Суворова, дом 3 – 25933,8 руб.

Срок уплаты обеспечения исполнения обязательств с 04 декабря 2023 года по 15 декабря 2023 года.

13. Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственнику помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся ему в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пени) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственника помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его своевременное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах управления многоквартирным домом и в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией своих обязательств по договорам управления многоквартирным домом собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения вправе оплачивать только фактически выполненные работы и оказанные услуги.

14. Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом.

Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме и лица, принявшего помещения, в течение 3 рабочих дней документы, связанные с исполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.

Собственник помещения в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом имеет право ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными

контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

15. Срок действия договоров управления многоквартирным домом составляет: 3 года. Срок действия договора может быть продлен на 3 месяца, если:

большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;

товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их исполнению;

другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом.

16. Проект договоров управления многоквартирным домом (приложение №5).

17. Порядок предоставления и разъяснения конкурсной документации.

Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте всеми заинтересованными лицами без взимания платы.

Предоставление конкурсной документации не допускается до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица это разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

18. Внесение изменений в конкурсную документацию.

Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте и направляются заказными письмами с уведомлением всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация.

Заместитель начальника отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
М.М. Шилова

Приложение №1
к конкурсной документации по проведению

открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- Общие сведения о многоквартирном доме
 - Адрес многоквартирного дома 665000, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова, 3
 - Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)
 - Серия, тип постройки жилой многоквартирный дом
 - Год постройки 1975
 - Степень износа по данным государственного технического учета 48%
 - Степень фактического износа 54%
 - Год последнего капитального ремонта - _____
 - Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу - _____
 - Количество этажей 2 (два) _____
 - Наличие подвала нет _____
 - Наличие цокольного этажа нет _____
 - Наличие мансарды нет _____
 - Наличие мезонина нет _____
 - Количество квартир 4 _____
 - Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 4
 - Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания - _____
 - Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)
 - Строительный объем _____ 2462 куб. м _____
 - Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ 812,4 кв. м _____
 - жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 239,7 кв. м _____
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ 237,0 кв. м _____
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ 288,3 кв. м _____
 - Количество лестниц _____ 2 шт _____
 - Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки 47,4 кв. м
 - Уборочная площадь общих коридоров _____ 0 кв. м _____
 - Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ 0 кв. м _____
 - Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ 1077 кв. м _____
 - Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ 38:29:011104:547 _____

2. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1 Фундамент	бетонный	удовлетворительное
2 Стены капитальные	каменные	удовлетворительное
наружные	каменные	удовлетворительное
внутренние	каменные	удовлетворительное
3 Лоджии	кирпич	удовлетворительное
4 Перегородки	кирпич	удовлетворительное
5 Перекрытия	дерево	удовлетворительное
чердачные	дерево	удовлетворительное
междэтажные	дерево	удовлетворительное
6 Крыша	скатная, шифер	удовлетворительное
7 Вход в здание	доски	удовлетворительное
8 Полы	доски	удовлетворительное
9 Проклм. в том числе:		
окна	двойные	удовлетворительное
двери	филичатые	удовлетворительное
10 Отделка		

внутренняя	штукатурка, краска	удовлетворительное
наружная	штукатурка, краска	удовлетворительное
11. Пожарные выходы	не предусмотрены	
12. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
телефонные сети и оборудование	подведены	удовлетворительное
мусоропровод	не предусмотрен	
лифт	не предусмотрен	
вентиляция	приточно-вытяжная	удовлетворительное
13. Внутримовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электрооснабжение	централизованное	удовлетворительное
холодное водоснабжение	централизованное	удовлетворительное
горячее водоснабжение	не предусмотрено	удовлетворительное
водоотведение	септик	удовлетворительное
газоснабжение	не предусмотрено	
отопление (от внешних котельных)	централизованное	удовлетворительное

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
11. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
телефонные сети и оборудование	подведены	удовлетворительное
мусоропровод	нет	
вентиляция	приточно-вытяжная	удовлетворительное
2. Внутримовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электрооснабжение	централизованное	удовлетворительное
холодное водоснабжение	централизованное	удовлетворительное
горячее водоснабжение	централизованное	удовлетворительное
водоотведение	централизованное	удовлетворительное
газоснабжение	не предусмотрено	
отопление (от внешних котельных)	централизованное	удовлетворительное

Приложение №2
к конкурсной документации по проведению
открытого конкурса по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, по адресу г. Тайшет, ул. Суворова, № 3, являющимся объектом конкурса

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.метр общей площади (рублей в месяц)
1. Состав работ по помещениям общего пользования, относящихся к общему имуществу				
1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц		
2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботоковых устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	2 раза в год	2402,57	0,42
3	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества (работы выполняются специализированной организацией)	По мере необходимости		
2. Состав работ по земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома				
Зимний период				
1	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения	По мере необходимости		
2	Сдвигка и подметание свежевыпавшего снега	По мере необходимости		
3	Очистка придомовой территории от снега и наледи при наличии колеяности свыше 5 см	По мере необходимости		
4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	5 раз в неделю		
Летний период				
1	Подметание и уборка придомовой территории	2 раза в неделю		
2	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	5 раз в неделю		
3	Стрижка кустарников, вырубка поросли	1 раз в год		
4	Выкос травы на придомовой территории	2 раза в год		
3. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.				
		5 раз в неделю - летний период 2 раза в неделю - зимний	7093,30	1,24

№	Наименование работ и услуг	Период	Стоимость (рублей)	Стоимость на 1 кв.метр общей площади (рублей в месяц)			
4.	Откачка и вывоз жидких бытовых отходов	по мере необходимости, но не реже 2 раз в неделю	62924,40	11,00			
5. Аварийно-ремонтное обслуживание							
1.	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания организуется в соответствии с разделом IV Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением правительства РФ от 15 мая 2013 №416	Постоянно	17618,83	3,08			
6. Осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства РФ, а также угрозы безопасности жизни и здоровья граждан							
1	Фундамент	2 раза в год в период подготовки к сезонной эксплуатации	3832,67	0,67			
2	Кровля						
3	Деревянные конструкции и столярные изделия						
4	Каменные конструкции, в т.ч. железобетонные						
5	Металлические конструкции						
6	Фасад						
7	Внутренняя отделка						
8	Полы						
9	Лестницы						
10	Вентиляционные каналы и шахты						
11	Чердачное, подвальное (при наличии) помещения						
12	Оконные и дверные заполнения относящиеся к общему имуществу						
13	Системы водоснабжения, водоотведения, отопления						
14	Канализационные выпуски						
15	Водомерные устройства (при наличии)						
16	Внутримовые электрические сети и электроустановки, вводные распределительные устройства						
17	Дополнительный осмотр элементов и территории после проведения текущего ремонта, устранения аварий, по заявлениям собственников (наимателей), контролирурующих органов						
7. Состав работ по конструктивным элементам здания, относящихся к общему имуществу							
1	Ремонт и укрепление водосточных труб, колен, воронок	По мере необходимости	3775,46	0,66			
2	Проверка исправности и закрытия чердачных слуховых окон, выходов на кровлю						
3	Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод						
4	Очистка кровли от скопления снега, сосулек и наледи						
5	Устранение протечек кровли, путем замены кровельного материала						
6	Очистка чердачных и подвальных (при наличии) помещений от посторонних предметов и мусора				2 раза в год	572,04	0,10
7	Проверка состояния продухов в цоколях зданий (с закрытием в холодный период)				2 раза в год	1144,08	0,20
8	Устранение поврежденных участков вентиляционных продухов				По мере необходимости		
9	Проверка состояния входных дверей и оконных заполнений				Постоянно		
10	Ремонт и укрепление входных дверей, установка дверных пружин, фурнитуры				По мере необходимости	2574,18	0,45
11	Восстановление отдельных элементов оконных заполнений, замена стекла, фурнитуры						
8. Состав работ по сетям водоснабжения, водоотведения, относящихся к общему имуществу							
1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета и элементов, скрытых от постоянного наблюдения	Постоянно, с заменой запорной арматуры при необходимости					
2	Проверка укрепления трубопроводов водоснабжения и канализации, при необходимости с заменой креплений трубопроводов	2 раза в месяц	6635,66	1,16			
3	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	Постоянно					
4	Прочистка канализационных лежаков и выпусков	По мере необходимости					
9. Состав работ по сетям теплоснабжения, относящихся к общему имуществу							
1	Осмотр разводящих трубопроводов	Постоянно	11326,39	1,98			