

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в аренду

(наименование арендатора)

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны «Арендодателя» администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в лице главы Тайшетского городского поселения Кузнецова Александра Сергеевича, и со стороны «Арендатора» _____, составили настоящий акт приема-передачи и технического состояния передаваемого в аренду муниципального имущества администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» о нижеследующем:

администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» передает, а

(наименование арендатора)

принимает в аренду часть нежилого помещения площадью - 43,4 квадратных метра, расположенное по адресу: 665003, Иркутская область, город Тайшет, микрорайон имени Пахотищева, 22-41 Н; передаваемое помещение находится в удовлетворительном техническом состоянии, соответствует эксплуатационным требованиям и условиям заключенного настоящего Договора.

Подписи сторон:

Арендодатель:
Администрация Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское
городское поселение»
Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузнецов
М.П. «_____» _____ 20__ г.

Арендатор:

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение 2

к договору аренды № _____ от _____ 20__ года.

РАСЧЕТ

арендной платы к договору № _____ от _____ 20__ года, заключенному между администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

(наименование арендатора)

части нежилого помещения, расположенного по адресу: 665003, Иркутская область, город Тайшет, микрорайон имени Пахотищева, 22-41 Н;

Вид деятельности _____

Общая площадь - 43,4 квадратных метров

1. Арендная плата устанавливается по результатам торгов

2. Средства от арендной платы (без НДС) перечисляются в бюджет администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» по следующим реквизитам: Код бюджетной классификации доходов (КБК): КБК 95111105075130000120 (доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков); УФК по Иркутской области (Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»), ИНН 3815009650, КПП 381501001, БИК 012520101, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, Единый казначейский счет 40102810145370000026, Казначейский счет 03100643000000013400, ОКТМО 25636101

3. Арендатор самостоятельно исчисляет налог на добавленную стоимость в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации, из арендной платы, установленной пунктом 1 настоящего расчета, и перечисляет его в федеральный бюджет в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Арендодатель:
Администрация Тайшетского
муниципального образования «Тайшетское
городское поселение»
Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузнецов
М.П. «_____» _____ 20__ г.

Арендатор:

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения

В.Д. Бычкова

ИЗВЕЩЕНИЕ № 21000019390000000038

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее - Извещение)

г. Тайшет
24.11.2023 г.

Организатор аукциона: Администрация Тайшетского городского поселения (отдел по управлению муниципальным имуществом). Юридический адрес: 665008, Российская Федерация, Иркутская область, г. Тайшет, ул. ул. Свободы, 4-4Н, каб. № 33, тел. 8(39563)2-23-65, 2-12-72; электронный адрес: umitgp.bo@inbox.ru

Контактное лицо: главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации

Тайшетского городского поселения Белоусова Оксана Сергеевна, e-mail: umitgp.bo@inbox.ru, тел. 8(39563) 2-23-65, 2-12-72.

Основание проведения аукциона: постановления администрации Тайшетского городского поселения «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества» № 1055 от 22.11.2023 года.

Форма аукциона: Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок

ЛОТ № 1

Наименование имущества:

Часть нежилого помещения, расположенного по адресу: 665008, Иркутская область, г. Тайшет, м-н. им. Пахотищева, 22-41 Н, площадью 26,1 кв. м., год ввода в эксплуатацию 2005-2014.

Целевое назначение имущества: размещение магазина, ломбарда, офиса, для оказания коммунально-бытовых, ритуальных услуг, правоохранительных органов, для оказания услуг в сфере спорта, культуры, образования.

Техническое состояние имущества: находится в удовлетворительном состоянии. Помещение расположено на первом этаже пятиэтажного жилого дома, фундамент бетонный ленточный, стены кирпичные, год постройки 1980.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Начальная цена предмета аукциона – 69 480 рублей 00 коп. (шестьдесят девять тысяч четыреста восемьдесят рублей 00 коп.)

Размер задатка на участие в аукционе – 6 948 рублей 00 коп. (шесть тысяч девятьсот сорок восемь рублей 00 коп.)

Шаг аукциона (5 % размера начальной цены предмета аукциона) – 3 474 рубля 00 коп. (три тысячи четыреста семьдесят четыре рубля 00 коп.).

ЛОТ № 2.

Наименование имущества:

Часть нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, мкр. им. Пахотищева, 22-41 Н, площадью - 43,4 кв. м.

Целевое назначение имущества: размещение магазина, ломбарда, офиса, для оказания коммунально-бытовых, ритуальных услуг, правоохранительных органов, для оказания услуг в сфере спорта, культуры, образования.

Техническое состояние имущества: находится в удовлетворительном состоянии. Помещение расположено на первом этаже пятиэтажного жилого дома, фундамент бетонный ленточный, стены кирпичные, год постройки 1980.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Начальная цена предмета аукциона – 106 452 рубля 00 коп. (сто шесть тысяч четыреста пятьдесят два рубля 00 коп.).

Размер задатка на участие в аукционе – 10 645 рублей 20 коп. (десять тысяч шестьсот сорок пять рублей 20 коп.).

Шаг аукциона (5 % размера начальной цены предмета аукциона) – 5 322 рубля 60 коп. (пять тысяч триста двадцать два рубля 60 коп.).

Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка, порядок возврата задатка:

Задаток вносится в обязательном порядке непосредственно заявителем для участия в аукционе (не допускается оплата задатка за заявителей, указанных в поданной заявке, другими лицами).

Срок и порядок внесения задатка определяется регламентом работы оператора электронной площадки www.rts-tender.ru

Задаток на участие в аукционе должен быть перечислен путем внесения безналичных платежей в срок не позднее подачи заявки на участие в аукционе.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток вносится до подачи заявки на участие в аукционе, в размере десяти процентов от начальной цены лота, путем перечисления денежных средств на расчетный счет оператора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>

Задаток на расчетный счет оператора электронной площадки перечисляется до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: с 25.11.2023г. по 15.12.2023г. 23 час 00 мин.

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Назначение платежа - задаток за участие в аукционе по лотам № 1, № 2. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с соответствующего счета (платежное поручение). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, а подача заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на расчетный счет оператора электронной площадки (торгов). В назначении платежа указывается: "Задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества (лот № 1, № 2).

При заключении договора аренды с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет обязательств по заключенному договору.

Возврат задатков производится в следующих случаях:

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течении пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Аукцион открытый по составу участников состоится **«19» декабря 2023 года в 10-00** в электронной форме на сайте <https://www.rts-tender.ru> оператора электронной площадки ООО «РТС-тендер».

Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 25 ноября 2023 года 8:00 часов.

3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 15 декабря 2023 года 23:00 часов.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

4. Заявка и все прилагаемые к заявке документы принимаются в электронном виде на сайте <https://www.rts-tender.ru>. К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, зарегистрированные на ЭТП «РТС-тендер», сайт <https://www.rts-tender.ru>, выполнившие требования регламента площадки и представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом документы.

Заявка на участие в аукционе должна содержать: Заявка на участие в аукционе подготавливается заявителем и включает в себя следующие документы:

1) заполненный бланк заявки на участие в аукционе в том числе с указанием: фирменного наименования (наименования), сведения о полном и сокращенном (при наличии) наименовании юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве

индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

10) опись представляемых документов (приложение № 2 к настоящей документации).

11) заполненный проект договора аренды (приложение № 4 к настоящей документации).

4.5.4. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1-4 и 8 пункта 4.5.3 настоящей документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте

Заявки подаются на электронную площадку <https://www.rts-tender.ru/>, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявка с прилагаемыми к ним документами, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Информацию о поступлении заявки Оператор сообщает Заявителю путем направления уведомления.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона в электронной форме (лота).

Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно Единой Комиссией.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

Заявка на участие в аукционе должна быть заполнена по всем пунктам, предусмотренным формой заявки, подписана участником аукциона в электронной форме или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.

Сведения, содержащиеся в заявках на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.

Документы и их копии должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в представляемых документах не допускаются.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка подается по каждому лоту отдельно.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе
- 3) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов

заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящим Порядке реестре недобросовестных участников аукциона.

Внесенный задаток возвращается заявителю, не допущенным к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней со дня отзыва заявки.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

Требования к участникам аукциона:

1. В настоящем аукционе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо в т.ч. индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

2. Участники аукциона в электронной форме должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к его участникам:

- соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие административного приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

- заявитель не должен иметь непогашенную задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент подачи заявления;

- заявитель не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении которых введена процедура банкротства, принято решение о предстоящем исключении из Единого государственного реестра юридических лиц, сняты с учета в налоговых органах;

- заявители перечислены в частях 3 и 5 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ.

3. Организатор аукциона вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона в электронной форме требованиям, указанным в пункте 3.1.2. настоящей документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, не вправе возлагать на участников аукциона в электронной форме обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

Срок заключения договора аренды муниципального имущества:

Заключение договора по результатам аукциона, изменения условий договора:

1. Не ранее 10 дней со дня подписания протокола аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае принятия решения о заключении договора аренды недвижимого имущества с единственным заявителем.

2. В 10-тидневный срок со дня согласования и подписания договора аренды администрация Тайшетского городского поселения передает муниципальное имущество Арендатору по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора аренды.

3. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускаются.

О внесении изменений в извещение о проведении аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

Отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №73

Об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года

Рассмотрев информацию об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года,

руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 57, 58, 63 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», статьей 29 Положения «О бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 28 мая 2021 года № 226, Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года, утвержденный постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 25 октября 2023 года №973 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Тайшетского городского поселения за девять месяцев 2023 года» (приложение).

2. Администрации Тайшетского городского поселения обеспечить опубликование настоящего решения Думы Тайшетского городского поселения в официальных средствах массовой информации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
А.С. Кузин

Приложение
к решению Думы
Тайшетского городского поселения
от 23 ноября 2023 года №73

Отчет об исполнении бюджета Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» за девять месяцев 2023 года

Наименование группы и статей	Код би	Планируемый на год	Исполнено	% исполнения к году
2	3	4	5	
один	0001 00 00000 00 0000 000	158843,1	110582,1	69,6
ФП	0001 01 02000 01 0000 110	85250,0	67612,4	79,3
оги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории субъекта Федерации	0001 03 00000 00 0000 000	15320,1	11516,4	75,2
оги на совокупный доход	0001 05 00000 00 0000 000	16,0	9,7	4,4
оги на имущество	0001 06 00000 00 0000 000	41500,0	15482,1	37,3
оги на имущество физических лиц	0001 06 01030 13 0000 110	16100,0	3091,4	19,2
единый налог	0001 06 06000 13 0000 110	25400,0	12390,7	48,8
закладочный и перерасчеты по единым налогам	0001 09 00000 00 0000 000	0	0,0	
оги от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	0001 11 00000 00 0000 000	12836,0	10328,1	80,5
оги от оказания платных услуг и оказания платных услуг государственного характера	0001 13 00000 00 0000 130	1970,0	4393,3	223,0
оги от оказания платных услуг	0001 13 01995 13 0000 130	1300,0	1775,9	98,6
иные доходы от компенсации затрат государственного	0001 13 02995 13 0000 130	170,0	2619,4	1540,8
оги от продажи материальных и нематериальных активов	0001 14 00000 00 0000 000	341,9	334,5	97,8
оги от продажи земельных участков, лесных участков, участков недр, объектов недвижимого имущества, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	0001 16 00000 00 0000 140	1159,1	452,8	39,1
иные неналоговые доходы	0001 17 00000 00 0000 180	450,0	461,8	102,6
иные неналоговые доходы бюджетов поселений	0001 17 05050 13 0000 180	450,0	461,8	102,6
иные неналоговые доходы	0002 00 00000 00 0000 000	298497,8	205743,3	68,9
иные неналоговые доходы бюджетов поселений	0002 02 00000 00 0000 000	281292,8	197087,4	70,1
иные неналоговые доходы бюджетов поселений	0002 02 01000 00 0000 150	29914,0	29914,0	100,0
иные неналоговые доходы бюджетов поселений	0002 02 15002 13 0000 150	0,0	0,0	

ации бюджетам городских елений на выравнивание жетной обеспеченности из жетов муниципальных районов	0002 02 16001 13 0000 150	29914,0	29914,0	100,0
сидии бюджетам субъектов сийской Федерации и иципальных образований (бюджетные субсидии)	000 202 02000 00 0000 150	247476,9	163388,2	66,0
сидии бюджетам на инапирование капитальных жений в объектах иципальной собственности	0002 02 20077 13 0000 150	13912,5	6251,7	44,9
сидии бюджетам городских елений на реализацию оприятий по обеспечению ьем молодых семей	0002 02 25497 13 0000 150	4165,1	3991,5	95,8
сидии бюджетам городским елениям на поддержку /дарственных программ екторов Российской Федерации и иципальных программ иронания современной дской среды	0002 02 25555 13 0000 150	13829,1	13829,1	100,0
ищие субсидии бюджетам дских поселений	0002 02 29999 13 0000 150	215570,2	139315,9	64,6
ищения бюджетам субъектов сийской Федерации и иципальных образований (бюджетные субсидии)	0002 02 30000 00 0000 150	239,3	122,6	51,2
ищие межбюджетные трансферты	0002 02 40000 00 0000 150	3662,6	3662,6	100,0
ищие возмездные поступления от сударственных организаций	000 2 04 00000 00 000 150	15982,2	7337,1	45,9
ищие внебюджетные поступления го доходов	0002 07 00000 00 0000 000	1222,8	1318,8	107,9
ищие коды	0	457340,9	316325,4	69,2
ищие управление и тное самоуправление м числе:	0100	89 394,4	67 179,2	75,1
ищие иата труда государственных ждений		78 326,0	63 200,9	80,7
ищие иональная безопасность и оохранительная деятельность	0300	401,3	-	0,0
ищие иата населения от ЧС	0310	401,3	-	0,0
ищие иональная экономика	0400	280 800,7	181 544,6	64,7
ищие икономические вопросы	0401	238,6	122,6	51,4
ищие иное хозяйство	0406	91 800,4	76 919,4	83,8
ищие иное хозяйство	0407	302,9	75,0	24,8
ищие испорт	0408	2 598,2	908,9	35,0
ищие иожное хозяйство	0409	183 785,3	102 914,3	56,0
ищие ищие вопросы в области омпании	0412	2 075,3	604,4	29,1
ищие илично-коммунальное хозяйство	0500	44 327,9	27 921,4	63,0
ищие иэкономика	0700	200,0	-	0,0
ищие иодержание политика	0707	200,0	-	0,0
ищие итура, искусство и ематография	0800	18 107,8	13 535,3	74,7
ищие и. Библиотечное объединение	0801	17 657,8	13 408,4	75,9
ищие и. Оплата труда	0801	14 966,2	12 033,3	80,4
ищие ивальная политика	1000	12 201,1	10 541,2	86,4
ищие и. общественные организации	1003	313,0	175,8	56,2
ищие илата к пенсии	1001	5 842,0	4 576,5	78,3
ищие ицентры молодым семьям	1003	6 025,1	5 773,9	95,8
ищие иическая культура и спорт	1100	27 921,3	13 821,6	49,5
ищие иУ "ФОК"	1102	24 460,1	11 277,0	46,1
ищие и. Оплата труда го расходов	1102	18 693,2	10 435,0	55,8
ищие ивыпущенные доходов над кодами	0	473 354,5	314 543,3	66,4
		-16 013,6	1 782,1	-11,1

области от 28 сентября 2023 года №656-рп «О мерах по восстановлению платежеспособности муниципального образования Иркутской области», Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый План восстановления платежеспособности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы (приложение).

2. Обеспечить опубликование настоящего решения Думы Тайшетского городского поселения в официальных средствах массовой информации.

3. Настоящее решение Думы Тайшетского городского поселения вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
А.С. Кузин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
к решению Думы Тайшетского городского поселения от 23 ноября 2023 года №74

ПЛАН
восстановления платежеспособности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы

	Средства на погашение просроченной задолженности (всего)	В том числе по годам:				
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
Средства местного бюджета	15,0	15,0	0	0	0	0
ВСЕГО:	15,0	15,0	0	0	0	0

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №74

Об утверждении Плана восстановления платежеспособности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы

В соответствии с соглашением о мерах по восстановлению платежеспособности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», заключенного с Министерством финансов Иркутской области от 13 октября 2023 года №1, руководствуясь статьей 168.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Иркутской

Приложение!
к Плану восстановления платежеспособности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы, утвержденному решением Думы Тайшетского городского поселения от 23 ноября 2023 года №74

Направление собственных доходов бюджета на исполнение просроченных бюджетных обязательств Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

№	наименование	ед. измерения	млн. рублей				
			2024 год (план)	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	Собственные доходы бюджета муниципального образования (применяемые коды)	тыс. рублей	163465,9	167595,0	172695,0	173795,0	175495,0
1.1	Объем собственных доходов бюджета муниципального образования из источников областного с/с	тыс. рублей	15000,0	0	0	0	0
2	С/с/с просроченных бюджетных обязательств муниципального образования на конец года (на конец отчетного года)	млн. рублей	13000,0	0	0	0	0
3	Доля собственных доходов бюджета муниципального образования в исполнении просроченных бюджетных обязательств (в сопоставлении с пунктом 2 статьи 168.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	%	9,4	0	0	0	0

Приложение 2
к Плану восстановления платежеспособности
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы,
утвержденному решением Думы
Тайшетского городского поселения
от 23 ноября 2023 года №74

График исполнения пророческих бюджетных обязательств
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

№	Наименование пророческих бюджетных обязательств муниципального образования (на конец отчетного года)	Итого средств на исполнение задолженности по плану					
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	Объем пророческих бюджетных обязательств муниципального образования (на конец отчетного года)	X	15000,0	0	0	0	
2	Планируемые долгосрочные пророческие бюджетные обязательства муниципального образования	15000,0	15000,0	0	0	0	
	Средств областного бюджета	5000,0	5000,0	0	0	0	
	Средств местного бюджета	5000,0	5000,0	0	0	0	
	Средств районного бюджета	5000,0	5000,0	0	0	0	

Приложение 3
к Плану восстановления платежеспособности
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2024-2028 годы,
утвержденному решением Думы
Тайшетского городского поселения
от 23 ноября 2023 года №74

Меры по исполнению муниципальных финансов
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Целевой показатель	Финансовая оценка, руб.						
					2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год		
РАЗДЕЛ 1. Меры по восстановлению финансовой устойчивости и ликвидации дефицита бюджета							2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1.1	Обеспечение выполнения бюджетных обязательств по исполнению бюджетных обязательств в бюджете Тайшетского городского поселения	Администрация городского поселения	ежегодно	Дополнительное поступление налогов и неналоговых доходов в бюджет Тайшетского городского поселения	1300,0	1600,0	1700,0	1700,0	1700,0		
1.2	Обеспечение timely роста доходов и исполнения долгов в течение планируемого года	Администрация городского поселения	ежегодно	Отсутствие фактического «бумажного» выполнения бюджетных обязательств в бюджете Тайшетского городского поселения	по декабрю 101,0	по декабрю 101,2	по декабрю 101,2	по декабрю 101,0	по декабрю 101,0		
1.3	Идентификация неиспользуемых земель, объектов недвижимости	Администрация городского поселения	ежегодно	Выявление не зарегистрированных земельных участков в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)	20	20	20	20	20		
1.4	Проведение мероприятий по включению в Единый государственный реестр недвижимости объектов недвижимости	Администрация городского поселения	ежегодно	Поступление сведений о включении объектов недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости	20	20	20	20	20		
1.5	Проведение оценки недвижимости	Администрация городского поселения	ежегодно	Сдача объектов недвижимости на оценку	X	X	X	X	X		
РАЗДЕЛ 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета							2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
2.1	Сокращение расходов на содержание органов местного самоуправления и выполнение функций, связанных с исполнением полномочий органов местного самоуправления	Администрация городского поселения	ежегодно	Нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, бюджетных учреждений, объектов	20	20	20	20	20		
2.2	Устранение избыточных расходов на содержание органов местного самоуправления Тайшетского городского поселения в неналоговых доходах	Администрация городского поселения	ежегодно	Нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, бюджетных учреждений, объектов	20	20	20	20	20		
2.3	Достижение целевых показателей в области государственной службы (зарплата, отпуск, пенсионные выплаты, социальные услуги)	Администрация городского поселения	ежегодно	Достижение целевых показателей в области государственной службы (зарплата, отпуск, пенсионные выплаты, социальные услуги)	20	20	20	20	20		
2.4	Максимизация эффективности расходов	Администрация городского поселения	ежегодно	Применение обоснованности выполнения и достижение результатов в области государственной службы (зарплата, отпуск, пенсионные выплаты, социальные услуги)	20	20	20	20	20		
2.5	Оптимизация расходов на содержание муниципальных программ	Администрация городского поселения	ежегодно	Проведение мероприятий по оптимизации расходов на содержание муниципальных программ, объектов	20	20	20	20	20		
2.6	Формирование бюджета Тайшетского городского поселения в отчетном периоде в рамках исполнения функций и полномочий органов местного самоуправления	Администрация городского поселения	ежегодно	Доля программных доходов бюджета Тайшетского городского поселения	по декабрю 70	по декабрю 70	по декабрю 70	по декабрю 70	по декабрю 70		
2.7	Работа (актуальная) администрации Тайшетского городского поселения	Администрация городского поселения	ежегодно	Исполнение функций органов местного самоуправления (актуальная)	20	20	20	20	20		
2.8	Решение муниципальных вопросов на выездных рабочих встречах, включая вопросы оказания услуг на выездной основе	Администрация городского поселения	ежегодно	Соблюдение сроков оказания муниципальных услуг на выездной основе	20	20	20	20	20		

Российской Федерации, Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года №122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 26 октября 2023 года №357-уг «Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области», статьей 25 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Дума Тайшетского городского поселения городского поселения

РЕШИЛА:

- Внести в Положение «О статусе главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №37 (в редакции решений Думы Тайшетского городского поселения от 30 ноября 2017 года №20, от 25 января 2018 года №28, от 29 марта 2018 года №44, от 25 октября 2018 года №70, от 28 ноября 2022 года № 35) следующие изменения:
 - Часть 3 статьи 8 изложить в следующей редакции:
«3. Должностной оклад главы Тайшетского городского поселения устанавливается:
с 1 октября 2023 года – в размере 21 680 рублей,
с 1 января 2024 года – в размере 21850 рублей».
 - Администрации Тайшетского городского поселения обеспечить опубликование настоящего решения в официальных средствах массовой информации.
 - Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
А.С. Кузин

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №76

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Тайшетского городского поселения», утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 25 апреля 2013 года №85

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года №88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 26 октября 2023 года №357-уг «Об индексации размеров

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №75

О внесении изменений в Положение «О статусе главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 27 января 2006 года №37

Руководствуясь статьями 36, 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Бюджетным кодексом

должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О муниципальной службе в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 25 апреля 2013 года №84, пунктами 2.4 и 3.3 Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 25 апреля 2013 года №85, Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Тайшетского городского поселения», утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 25 апреля 2013 года №85 (в редакции решений Думы Тайшетского городского поселения от 26 сентября 2013 года №105, от 01 марта 2018 года №35, от 30 апреля 2020 года №161, от 28 ноября 2022 года №34) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Приложения 1 и 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих Тайшетского городского поселения

РАЗМЕРЫ

должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов)
Главные должности муниципальной службы		
Первый заместитель главы Тайшетского городского поселения	14 370	3,7
Заместитель главы Тайшетского городского поселения	14 370	2,1
Ведущие должности муниципальной службы		
Начальник управления	13 959	2,1
Начальник отдела	13 137	1,8
Заместитель начальника управления	13 137	1,8
Заместитель начальника отдела	12 939	1,3
Старшие должности муниципальной службы		
Начальник отдела в управлении	12 939	1,3
Консультант	10 677	0,9
Младшие должности муниципальной службы		
Главный специалист	9 855	0,9

Приложение 2
к Положению об оплате труда муниципальных служащих
Тайшетского городского поселения

РАЗМЕРЫ

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Тайшетского городского поселения

Группы должностей муниципальной службы, классные чины муниципальных служащих	Размер ежемесячной надбавки за классный чин (рублей)
Главные должности муниципальной службы	
Муниципальный советник в Иркутской области 1 класса	11 108
Муниципальный советник в Иркутской области 2 класса	10 365
Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса	9 622
Ведущие должности муниципальной службы	
Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	8 521
Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	7 778
Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	7 044
Старшие должности муниципальной службы	
Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	6 672
Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	5 962
Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	5 195
Младшие должности муниципальной службы	
Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	4 448
Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	4 081
Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	3 347

2. Администрации Тайшетского городского поселения обеспечить опубликование настоящего решения в официальных средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
А.С. Кузин

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №77

О внесении изменений в Положение о порядке определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», при заключении договоров купли-продажи указанных земельных участков без проведения торгов, утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 15 декабря 2016 №296

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 11 апреля 2023 №310-пп «О внесении изменения в Положение «О порядке определения цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договоров купли-продажи указанных земельных участков без проведения торгов», пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», при заключении договоров купли-продажи указанных земельных участков без проведения торгов (далее - Положение), утвержденное решением Думы Тайшетского городского поселения от 15 декабря 2016 №296 (с изменениями от 01 марта 2018 №37) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в новой редакции: «2. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 1,5 процента от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома, индивидуальные гаражи, гражданам, являющимся собственниками таких индивидуальных жилых домов, индивидуальных гаражей в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации».

1.2. Пункт 3 изложить в новой редакции: «3. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 3 процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества».

1.3. В пункте 6 слова «рыночной стоимости земельного участка» заменить словами «его кадастровой стоимости»;

1.4. Дополнить пунктом 6.1. следующего содержания: «6.1. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 60 процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи

земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, отдыха (рекреации), производственной деятельности, нужд промышленности и предоставленных в аренду, при условии отсутствия информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения <http://gorodtaishet.ru> и опубликовать в официальных средствах массовой информации в установленный законом срок.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
А.С. Кузин

Дума Тайшетского городского поселения
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ

От 23.11.2023 г. г. Тайшет №78

О внесении изменений в решение Думы Тайшетского городского поселения от 20 сентября 2022 года №8

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата Думы Тайшетского городского поселения Щербакова А.А., на основании решения Думы Тайшетского городского поселения от 26 октября 2023 года №69 «О досрочном прекращении полномочий депутата Думы Тайшетского городского поселения по избирательному округу №4 Щербакова Александра Александровича», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Регламентом Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 24 марта 2016 года №243, Положением о постоянных комитетах Думы Тайшетского городского поселения – представительного органа местного самоуправления Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 15 марта 2012 года №6, Дума Тайшетского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 1 решения Думы Тайшетского городского поселения от 20 сентября 2022 года №8 «Об избрании комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» пятого созыва» следующие изменения:

- 1.1. цифру «7» заменить на цифру «6»;
- 1.2. слова «Щербаков Александр Александрович» исключить;
2. Опубликовать настоящее решение Думы Тайшетского городского поселения в официальных средствах массовой информации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
П.В. Терещенко

Информационное сообщение
Администрацией Тайшетского городского поселения
выявлено бесхозяйное имущество на территории
Тайшетского городского поселения:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Год ввода в эксплуатацию	Протяженность, п. м./площадь, кв. м	Прочее
1	2	3	4	5	7
1	Участок тепловой сети от ТК-8-1 до ТК-8-6	г. Тайшет, ул. Комсомольская, район жилых домов №243а, 245а, 264, 266, 268	Не известен	312,0 п.м	Удовлетворительное состояние
2	Участок тепловой сети от ТК-4 до ТК-6-1	г. Тайшет, ул. Воинов интернационалистов, район жилых домов №199, 201, 202, 203, 205	Не известен	300,0 п.м.	Удовлетворительное состояние
3	Участок тепловой сети от ТК-3 до ТК-3в	г. Тайшет ул. Ленина, район жилых домов №272, 274, 276, 278	Не известен	268 п.м.	Удовлетворительное состояние
4	Участок тепловой сети от ТК-12 до УТ-12-2а	г. Тайшет ул. Ленина, район жилых домов №272, 274, 276, 278	Не известен	216 п.м.	Удовлетворительное состояние
5	Участок тепловой сети от УТ-12-2 до УТ-12-3	г. Тайшет, ул. Воинов интернационалистов, район жилых домов №186	Не известен	52 п.м.	Удовлетворительное состояние
6	Участок тепловой сети от ТК-11 до дома №1 по ул. Северная	г. Тайшет ул. Северная	Не известен	67 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
7	Участок тепловой сети от ТК-11 до дома №2 по ул. Северная	г. Тайшет ул. Северная	Не известен	25 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
8	Участок тепловой сети по подвалу жилого дома ул. Капустина, 20 до угла поворота на ТК-4	г. Тайшет ул. Капустина, 20	Не известен	44 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
9	Участок тепловой сети от угла поворота на ТК-4 по ул. Капустина до ТК-4 ТК-14-1 до ТК-14в-1 в районе ж.д. № 20, 22	г. Тайшет ул. Капустина		40 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
10	Участок тепловой сети от ТК-4 до ТК-8	г. Тайшет ул. Капустина	Не известен	306 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
11	Участок тепловой сети от ТК-8 до ТК-10	г. Тайшет ул. Капустина	Не известен	143 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
12	Участок тепловой сети от ТК-10 до спуска тепловой сети в подземном исполнении	г. Тайшет ул. Капустина	Не известен	30 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
13	Участок тепловой сети от спуска тепловой сети в подземном исполнении до ТК-11	г. Тайшет ул. Северная	Не известен	77 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
14	Участок тепловой сети от ТК-3-12 до ТК-5а-1	г. Тайшет пересечение ул. Мира и ул. Юбилейная	Не известен	14 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
15	Участок тепловой сети от ТК-5а-1 до ТК жилого дома № 5	г. Тайшет ул. Полевая	Не известен	45 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние
16	Участок тепловой сети от ТК-14в-1 до ТК-14е-1 в районе жилых домов № 17, 19 ул. Полевая	г. Тайшет ул. Полевая	Не известен	186 п.м. в двухтрубном исполнении	Удовлетворительное состояние

В течение 30 дней с момента опубликования данного сообщения собственники имеют право заявить о своих правах на данное имущество в администрацию Тайшетского городского поселения по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Свободы, 4-4Н, каб. 39.

В случае, если по истечении указанного срока в администрацию Тайшетского городского поселения не поступит заявления о предъявлении прав собственности на указанный объект, то будет принято решение о закреплении его в реестре муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Тайшетского городского поселения
РЕДАКЦИЯ: Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству
НАШ АДРЕС:
ИНДЕКС: 665008
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Свободы 4-4а
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству
БЫЧКОВА В.Д.
ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: glava@inbox.ru. ТЕЛЕФОНЫ: 2-08-63, 2-04-17, 2-04-45

Выходит по мере накопления официальных документов, но не реже одного раза в месяц.
Тираж 100 экз.
Отпечатано в ООО «Полиграфист».
Заказ № 359
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Горького 9а
ТЕЛЕФОНЫ: 2-01-46, 2-01-64