

Исполнитель: ФИО,
номер телефона

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах
учета, содержащейся в реестре муниципального
имущества Тайшетского муниципального
образования «Тайшетское городское поселение»,
утвержденному постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 21 марта 2023 года № 231

Форма уведомления об отсутствии информации в реестре
муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»
Кому: _____
Контактные данные: _____

Уведомление об отсутствии информации в реестре
муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское
городское поселение»

От _____ 20__ г. № _____
По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____

(Заявитель _____) сообщаем об отсутствии в реестре
муниципального имущества Тайшетского муниципального
образования «Тайшетское городское поселение»
запрашиваемых сведений.

Дополнительно
информируем: _____

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

Исполнитель: ФИО,
номер телефона

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах
учета, содержащейся в реестре муниципального
имущества Тайшетского муниципального
образования «Тайшетское городское поселение»,
утвержденному постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 21 марта 2023 года № 231

Форма решения об отказе в выдаче выписки из реестра
муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

Кому: _____
Контактные данные: _____

Решение об отказе в выдаче выписки из реестра
муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское
городское поселение»

От _____ 20__ г. № _____
По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____

(Заявитель _____) принято решение об отказе в
выдаче выписки из реестра муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования «Тайшетское
городское поселение» по следующим основаниям:

Дополнительно
информируем: _____
Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с
заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке
путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в
судебном порядке.

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

Исполнитель: ФИО,
номер телефона

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах
учета, содержащейся в реестре муниципального
имущества Тайшетского муниципального
образования «Тайшетское городское поселение»,
утвержденному постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 21 марта 2023 года № 231

ФОРМА

Заявление (запрос)
о предоставлении услуги «Предоставление информации об
объектах учета,
содержащейся в реестре муниципального имущества
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение»

Характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно
определить (в зависимости от вида объекта, в отношении которого
запрашивается информация):

Вид объекта: _____;
наименование объекта: _____;
реестровый номер объекта: _____;
адрес (местоположение) объекта: _____;
кадастровый (условный) номер объекта: _____;
вид разрешенного использования: _____;
наименование
эмитента: _____;
ИНН _____;
наименование юридического лица (в отношении которого
запрашивается информация): _____;
наименование юридического лица, в котором есть
уставной капитал _____;
марка, модель _____;

_____;
государственный регистрационный номер _____;

идентификационный номер _____;
иные характеристики объекта, помогающие его
идентифицировать (в свободной форме): _____;

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии): _____;
наименование документа, удостоверяющего личность: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;
кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;
номер телефона: _____; адрес
электронной почты: _____;

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным
предпринимателем:
фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя: _____;

ОГРНИП _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
наименование документа, удостоверяющего личность: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;
кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;
номер телефона: _____; адрес
электронной почты: _____;

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
полное наименование юридического лица с указанием его
организационно-правовой формы: _____;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): _____;
 идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
 номер телефона: _____; адрес
 электронной почты: _____;
 почтовый адрес: _____.
 Сведения о заявителе, являющемся представителем (уполномоченным лицом) юридического лица:
 фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) _____;
 дата рождения _____;
 наименование документа, удостоверяющего личность: _____;
 серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
 дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;

кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;
 код подразделения, выдавшего документ, удостоверяющий личность: _____;
 номер телефона: _____; адрес
 электронной почты: _____.
 должностное уполномоченного лица юридического лица _____.
 Сведения о заявителе, являющемся представителем физического лица/ индивидуального предпринимателя:
 фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии): _____;
 наименование документа, удостоверяющего личность: _____;
 серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
 дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;
 кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;
 номер телефона: _____; адрес
 электронной почты: _____.

Способ получения результата услуги:
 на адрес электронной почты: ? да ? нет;
 в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): ? да ? нет;
 с использованием личного кабинета на Едином портале (в случае подачи заявления через личный кабинет на Едином портале): ? да ? нет;
 посредством почтового отправления: ? да ? нет.

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 21 марта 2023 года № 231»

Форма решения об отказе в приеме и регистрации документов администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

Кому: _____
 Контактные данные: _____

Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления услуги
 От _____ 20__ г. № _____
 По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ (Заявитель _____) администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» принято решение об отказе в приеме и регистрации документов для оказания услуги по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: _____.
 Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения указанных нарушений.
 Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин

Исполнитель: ФИО,
номер телефона _____

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 21 марта 2023 года № 231»

Описание административных процедур (АП) и административных действий (АД)

№ п/п	Место выполнения действия/ используемая ИС	Процедуры ²	Действия	Максимальный срок
1	Пилотный субъект/ПГС ³	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1 Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня* (не включается в срок предоставления услуги)
2	Пилотный субъект/ПГС		АД1.2 Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Пилотный субъект/ПГС		АД1.3 Регистрация заявления	
4	Пилотный субъект/ПГС	АП2. Выставление начисления	Выставление начисления для направления заявителю уведомления о необходимости внесения платы за предоставление выписки	До 5 рабочих дней
		АП3. Получение сведений посредством СМЭВ А115 Рассмотрение документов и сведений АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД1.4 Принятие решения об отказе в приеме документов АД2.1. Принятие решения о предоставлении услуги АД2.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
5	Пилотный субъект/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД2.3 Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
6	Пилотный субъект/ПГС			

- 1 Информационная система.
- 2 Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике.
- 3 Модуль выполнения участниками информационного взаимодействия административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг, исполнении муниципальных функций, содержащихся в разделах муниципальных услуг (функций).

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденному постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 21 марта 2023 года № 231»

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	Значения признака заявителя
1. Категория заявителя	2. Физическое лицо 3. Юридическое лицо 4. Индивидуальный предприниматель
5. Кто обращается за услугой?	6. Заявитель обратился лично (вопрос только для очного приема)
8. Выберите вид имущества, в отношении которого запрашивается выписка	7. Обратился представитель заявителя 9. Недвижимое имущество 10. Движимое имущество 11. Муниципальные унитарные предприятия и учреждения

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.03.2023г. г. Тайшет №236

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство С.А. Зинченко, начальника Иркутской таможни о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения Еремеевой Любовь Владимировны, главного государственного таможенного инспектора отдела таможенного оформления и таможенного контроля №2 (г.Тайшет) Нижнеудинского таможенного поста Иркутской таможни за достигнутые высокие результаты в службе, значительный вклад в обеспечение экономической безопасности Российской Федерации и в связи с празднованием 30-летия со дня образования Нижнеудинского таможенного поста Иркутской области, руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 08 декабря 2022 года №37 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30 июня 2006 года №946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения Еремееву Любовь Владимировну, главного государственного таможенного инспектора отдела таможенного оформления и таможенного контроля №2 (г.Тайшет) Нижнеудинского таможенного поста Иркутской таможни.

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

А.С. Кузин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.03.2023г. г. Тайшет №237

О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Тайшетского городского поселения, утвержденный постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 27 декабря 2019 года №1336

Руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Тайшетского городского поселения (далее-Комиссия), утвержденный постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 27 декабря 2019 года №1336

(в редакции постановления от 03 ноября 2022 года № 954) следующие изменения:

вывести из состава Комиссии Лукьянчикова Владимира Владимировича – директора муниципального бюджетного учреждения «Городское хозяйство»;

вывести из состава Комиссии Кузору Евгения Евгеньевича - начальника Западного поисково-спасательного отряда аварийно-спасательной службы Иркутской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

**Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.03.2023г. г. Тайшет №241

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев материалы, представленные отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения, ходатайство Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» об установлении публичного сервитута от 09 февраля 2023 года №910, руководствуясь статьями 5, 7, 11, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут сроком на 10 (десять) лет, для строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта объектов электросетевого хозяйства при реализации объекта «Реконструкция станции Тайшет Восточно-Сибирской железной дороги, в отношении следующих земельных участков:

1.1. части земельного участка из земель населенных пунктов государственная собственность на который не разграничена, площадью 722 квадратных метров, расположенного в границах с кадастровым кварталом 38:29:011832:3У1, имеющего местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет;

1.2. части земельного участка из земель населенных пунктов государственная собственность на который не разграничена, площадью 105 квадратных метров, расположенного в границах с кадастровым кварталом 38:29:010403:3У1, имеющего местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет;

1.3. части земельного участка из земель населенных пунктов государственная собственность на который не разграничена, площадью 101 квадратных метров, расположенного в границах с кадастровым кварталом 38:29:010902:3У1, имеющего местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет;

1.4. части земельного участка из земель населенных пунктов государственная собственность на который не разграничена, площадью 284 квадратных метров, расположенного в границах с кадастровым кварталом 38:29:020406:3У1, имеющего местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет;

1.5. части земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:29:000000:3543, площадью 85 квадратных метров, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский муниципальный район, Тайшетское городское поселение, город Тайшет, улица Степана Разина, с видом разрешенного использования – автомобильный транспорт.

2. Плата за публичный сервитут в отношении земельных участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, общей площадью 1297 квадратных метров, устанавливается в размере 1744 (тысяча семьсот сорок четыре) рубля 69 копеек за весь срок действия публичного сервитута, подлежащая перечислению единовременным платежом в течение шести месяцев со дня принятия настоящего постановления на следующие реквизиты: УФК по Иркутской области (Администрация Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»), р/счет №03100643000000013400, Единый казначейский счет 40102810145370000026 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, код бюджетной классификации доходов 9511 11 05410 13 0000 120, БИК 012520101, ИНН 3815009650, КПП 381501001, ОКТМО 25636101.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ сервитута на кадастровом плане территории (схема расположения границ публичного сервитута прилагается).

3. Определить правообладателем публичного сервитута Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОГРН 1037739877295, ИНН 7708503727, юридический адрес: 107174, г.Москва, ул.Новая Басманная, д.2/1, стр.1).

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом, администрации Тайшетского городского поселения (Тун-Куй-Сю О.В.) в установленном законом порядке обеспечить:

4.1 размещение решения об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в сети «Интернет» (<http://gorodtaishet.ru>), и опубликовать в бюллетене «Вестник Тайшетского городского поселения»;

4.2 направление Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» копии настоящего постановления;

4.3 направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

5. После прекращения действия публичного сервитута Открытому акционерному обществу «Российские железные дороги» привести земельный участок, обремененный публичным сервитутом, в состояние пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель в случае, если использование земель привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, для которого был установлен публичный сервитут. Произвести работы по восстановлению нарушенного асфальтобетонного покрытия и устранить возможные просадки в течении года по требованию администрации Тайшетского городского поселения.

**Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.03.2023г. г. Тайшет №249

Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению пожаров на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» и создании оперативного штаба по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2023 года

В целях обеспечения требований пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций, возможных в результате пожаров в весенне-летний пожароопасный период 2023 года на территории Тайшетского городского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению пожаров на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в весенне-летний пожароопасный период 2023 года (приложение 1).

2. Создать оперативный штаб по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2023 года (приложение 2).

3. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) обеспечить опубликование данного постановления в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Тайшетского городского поселения Захарича В.В.

**Глава Тайшетского
городского поселения
А.С. Кузин**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Тайшетского городского поселения
от 24 марта 2023 года №249**

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению пожаров на
территории Тайшетского городского поселения в весенне-
летний пожароопасный период 2023 года.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1.	Принять нормативный правовой акт, регламентирующий вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения, обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения в области пожарной безопасности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	в течение весенне-летнего периода
2.	Довести до сведения предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности нормативный акт администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» о подготовке к пожароопасному весенне-летнему периоду 2023года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	До 05 апреля 2023года
3.	Создать оперативный штаб по обеспечению пожарной безопасности в пожароопасный весенне-летний период на территории Тайшетского городского поселения	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	до 04 апреля 2022 года
4.	Проверить источники противопожарного водоснабжения, водозаборных устройств, указателей и подземных путей к пожарным водоемочникам.	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации 22 23 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области	Май 2023 года
5.	Провести работы по очистке подвальных и чердачных помещений от посторонних и горючих предметов, ограничить в них свободный доступ. Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к зданиям	Организации обслуживанию многоквартирных домов	по до 15 мая 2023 года
6.	Размещать информацию, обращения и другие материалы по противопожарной тематике на уличных стендах, в подъездах жилых домов. Проведение разъяснительной работы среди собственников и нанимателей жилья по соблюдению правил пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара	Организации обслуживанию многоквартирных домов	по в течение весенне-летнего периода
7.	Организовать патрулирование силами патрульной и патрульно-маневренной группы по выявлению, предупреждению и ликвидации очагов природных пожаров на ранней стадии их развития, проведения профилактической работы среди населения по недопущению сжигания растительности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	в течение весенне-летнего периода
8.	Организовать проведение 2-х месячника по санитарной очистке, благоустройству территории Тайшетского городского поселения	Отдел АСВ и Б администрации	Апрель-май 2023 года

От 27.03.2023г.

г. Тайшет

№252

О введении на территории Тайшетского городского поселения временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в весенний период 2023 года

В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог на территории Тайшетского городского поселения от разрушений из-за неблагоприятных природно-климатических условий в весенний период 2023 года, руководствуясь статьей 30 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Иркутской области от 11 мая 2012 года №233-пп «О порядке осуществления временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Иркутской области», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 15 апреля 2023 года по 15 мая 2023 года временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Тайшетского городского поселения общей массой более 10 тонн.

2. Установить, что временное ограничение не распространяется: на международные перевозки грузов; на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных средств, горюче-смазочных материалов, семенного фонда, кормов, удобрений, почты и почтовых грузов;

на перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий, или иных чрезвычайных происшествий;

на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

на транспортные средства организаций, осуществляющих деятельность по содержанию автомобильных дорог.

3. Предприятию, оказывающему услуги по установке, ремонту и техническому обслуживанию средств регулирования дорожного движения на территории Тайшетского городского поселения (ИП Н.Г. Кравченко), по согласованию с отделением ГИБДД Отдела МВД РФ по Тайшетскому району (В.В. Сахаров), выставить на период действия временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», соответствующие дорожные знаки, ограничивающие общую массу транспортных средств, установленную пунктом 1 настоящего постановления.

4. Рекомендовать Отделу МВД РФ по Тайшетскому району (О.В. Кравченко):

4.1. Организовать контроль над соблюдением режима временного ограничения, уделив особое внимание движению вахтовых автомобилей на базе УРАЛ, КАМАЗ, ЗИЛ-131, ЗИЛ-157, ГАЗ-66, MAN, по центральным улицам и жилым микрорайонам Тайшетского городского поселения.

4.2. Один раз в неделю предоставлять в администрацию Тайшетского городского поселения отчет о количестве выявленных нарушений данного ограничения.

5. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (В.Д. Бычкова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Тайшетского городского поселения А.С. Евдокименко.

**Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузин**

10.	Провести профилактическую работу в жилом секторе с наименее социально-защищенными категориями населения (многодетными, одинокими престарелыми и неблагополучными гражданами)	Администрация ОНД и ПР по Тайшетскому району Социальные службы	в течение весенне-летнего периода
11.	Продолжить оборудование жилых помещений малообеспеченных, социально-неадаптированных, многодетных и маломобильных групп населения автономными пожарными извещателями с привлечением спонсорской помощи (социально-экономическое партнерство). Постоянно проводить разъяснительную работу с гражданами о пользе установки автономных пожарных извещателей	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	в течение весенне-летнего периода
12.	Подготовить Паспорт пожарной безопасности населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	Апрель 2023 год
13.	Обновить минерализованную полосу и привести ее в соответствие с требованиями Постановления Правительства РФ от 24.10.2022 г. №1885 "О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации", в части касающейся обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	Апрель-май 2023 год
14.	Подготовить и направить для согласования в 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области План проведения профилактических контролируемых отжигов сухой растительности.	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	До 5 апреля 2023 года
15.	Направить письма в администрацию и Березовского, Старо - Акульшетского сельских поселений по созданию минерализованной полосы (не менее 10м), по периметру границы земель, прилегающих к территории Тайшетского городского поселения	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	Апрель 2023 год
16.	Организовать информирование населения через средства массовой информации о требованиях пожарной безопасности, принимаемых мерах по предупреждению пожаров, разработка памяток для населения по противопожарной тематике	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству	в течение весенне-летнего периода
17.	Руководителю Садового некоммерческого товарищества недвижимости «Локомотив» разработать и утвердить Паспорт территории, подверженной угрозе лесных пожаров.		
18.	Направить письмо ООО «Региональному Северному Оператору» об обновлении минерализованной полосы по периметру земельного участка кадастровый номер		

**Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова**

**Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского городского поселения от 24 марта 2023 года №249**

**СОСТАВ
постоянно действующего оперативного штаба**

Евдокименко Андрей Сергеевич	- первый заместитель главы Тайшетского городского поселения, руководитель оперативного штаба.
Захарич Валерий Викторович	- заместитель главы Тайшетского городского поселения, заместитель руководителя штаба.
Сумкин Иван Сергеевич	- и.о. начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения, член штаба.
Мосякин Владимир Иванович	- консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения, член штаба.
Титенок Инна Васильевна	- консультант отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения, член штаба.

**Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.03.2023г. г. Тайшет №250

Об организационных мероприятиях по предупреждению пожаров на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в весенне-летний пожароопасный период 2023 года

В целях обеспечения требований пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций, возможных в результате пожаров в весенне-летний пожароопасный период 2023 года на территории Тайшетского городского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Тайшетского городского поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности:
 - проверить и привести в исправное состояние первичные средства пожаротушения, пожарные гидранты, пожарные водоемы, водонапорные башни, обеспечив соответствующие подъезды к ним;
 - укomплектовать свои здания первичными средствами пожаротушения в соответствии с противопожарными нормами;
 - очистить прилегающую территорию от мусора, сухой травы и других горючих материалов. При уборке территории не допускать сжигания мусора, обеспечить его своевременный вывоз;
 - провести тренировочные занятия с целью обучения своих работников мерам пожарной безопасности;
 - организовать оформление стендов и уголков с противопожарной информацией.
2. Рекомендовать руководителям ООО «ЖКХ Южное» (Шпиндлер В.Я.), ООО «ЖКХ Надежда» (Астафьева Н.А.), ООО «Транспортное» (Ковязина Л.С.), ООО «Центральное» (Певнева Н.Ф.), ООО «Жилсервис» (Сосин Г.Е.), ЖК «Вавилон» (Климанова В.В.), ЖК «Заря» (Петрова Л.П.), ООО «Интехцентр» (Москалева О.В.), ЖК «Новый» (Клешторная О.И.), ООО «ФМ-Сервис» (Гусев А.Ю.):
 - обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и своевременное выполнение предписаний отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Тайшетскому району в подведомственном жилищном фонде;
 - очистить от посторонних и горючих предметов чердачные, подвальные помещения, ограничить в них свободный доступ;
 - обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к зданиям и пожарным гидрантам, освободить противопожарные разрывы между зданиями от искусственно созданных препятствий (бетонных плит, столбов и т.п.);
 - через своих подчиненных провести разъяснительную работу среди собственников и нанимателей жилья по соблюдению правил пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара;
 - организовать размещение информации, обращений и других материалов по противопожарной тематике на улицах, в подъездах жилых домов.
3. Рекомендовать собственникам частных жилых домов:
 - обратить внимание на соблюдение правил пожарной безопасности при эксплуатации помещений, особенно на состояние электропроводки;
 - обратить внимание на запрет по сжиганию мусора и сухой растительности на территории домовладений;
 - установить у каждого частного жилого дома емкости (бочки) объемом не менее 0,2 м³ с водой. Особое внимание уделить земельным участкам, где расположены жилые дома (участки) непосредственно прилегающие к лесным массивам.

4. Администрации Тайшетского городского поселения с целью организации охраны и защиты лесов в Тайшетском городском поселении на 2023 год:

- провести профилактические мероприятия с жителями, чьи жилые строения граничат с лесными массивами, о необходимости проведения уборки территории домовладения от сухой травянистой растительности, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов;
- разработать план профилактических мероприятий по предотвращению возникновения пожаров на территории городских лесов;

проводить разъяснительную и агитационно-массовую работу среди населения;

совместно с патрульной и патрульно-маневренной группой Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» организовать патрулирование по выявлению, предупреждению и ликвидации очагов природных пожаров на ранней стадии их развития, проведения профилактической работы среди населения по недопущению сжигания растительности.

5. Администрации Тайшетского городского поселения совместно с ОНД и ПР по Тайшетскому району обследовать несанкционированные места отходов лесопиления, расположенные в границах Тайшетского городского поселения. Принять исчерпывающие меры к ликвидации и недопущения образования несанкционированных свалок.

Срок исполнения: в течение весенне-летнего периода 2023 года.

6. Администрации Тайшетского городского поселения организовать комплекс мероприятий, направленных на предотвращение чрезвычайной ситуации, обусловленной в результате загораний сухой травянистой растительности, по предотвращению перехода пожаров из лесных массивов:

- разработать комплекс дополнительных мероприятий по выжиганию сухой растительности на используемых (неиспользуемых, бесхозных) землях, бесхозных и длительное время неэксплуатируемых приусадебных участков, назначить ответственных за их выполнение. Обеспечить их выполнение с учетом климатических особенностей до наступления пожароопасного периода;

Срок исполнения: апрель 2023 год.

организовать работу патрульных, патрульно-маневренных групп на территории Тайшетского городского поселения.

Срок исполнения: в течение пожароопасного периода 2023 года.

7. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Тайшетскому району (Ахметову А.Р.) ужесточить требования к руководителям предприятий, организаций Тайшетского городского поселения, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и гражданам, нарушающим правила пожарной безопасности;

продолжить проведение совместных рейдов по проверке противопожарного состояния жилищного фонда;

организовать в рамках рейдовых мероприятий контроль наличия емкости (бочки) с водой на земельных участках, где расположены жилые дома (участки) непосредственно прилегающие к лесным массивам;

8. И.О. начальника отдела ЖКХ администрации Сумкину И.С. организовать:

- проверку рабочего состояния пожарных гидрантов, составление графика ремонта неисправных пожарных гидрантов;
- привлечение к патрулированию и профилактической работе среди населения добровольцев (волонтеров) из числа жителей города Тайшета;

публикацию в местных СМИ информации о требованиях пожарной безопасности, принимаемых мерах по предупреждению пожаров, организацию проведения противопожарной пропаганды, разработка памяток для населения по противопожарной тематике.

9. Рекомендовать ОМВД РФ по Тайшетскому району (Кравченко О.В.) выделять своих сотрудников для их участия в проведении рейдов по проверке противопожарного состояния жилого сектора.

10. Начальнику отдела по организационной работе контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

Глава Тайшетского городского поселения
А.С. Кузин

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Тайшетского городского поселения
РЕДАКЦИЯ: Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству
НАШ АДРЕС:
ИНДЕКС: 665008
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Свободы 4-4а
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству
БЫЧКОВА В.Д.
ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: glava@inbox.ru. ТЕЛЕФОНЫ: 2-08-63, 2-04-17, 2-04-45

Выходит по мере накопления официальных документов, но не реже одного раза в месяц.
Тираж 200 экз.
Отпечатано в ООО «Полиграфист».
Заказ № 88
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Горького 9а
ТЕЛЕФОНЫ: 2-01-46, 2-01-64