



Тайшетского городского поселения БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.09.2024г. г. Тайшет №854

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 31 октября 2022 года № 932

В целях обеспечения проведения мероприятий по содержанию имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», руководствуясь статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 31 октября 2022 года №932 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы», следующие изменения:

1.1. Раздел «Паспорт муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование характеристик муниципальной программы	Содержание характеристик муниципальной программы
1.	Правовое основание разработки муниципальной программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».
2.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения (далее – ОУМИ).
3.	Совсполнители муниципальной программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения; Отдел по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения; Отдел исполнения сметы расходов; Финансовый отдел.
4.	Цель муниципальной программы	Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
5.	Задачи муниципальной программы	Обеспечение правомерного использования и функционирования имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее - имущество казны). Увеличение срока эксплуатации имущества казны. Создание необходимых условий для проведения приватизации и аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», и его реализации.
6.	Срок реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
7.	Объем и источники финансирования муниципальной Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения. Общий объем финансирования для реализации Программы, составляет в 2024-2026 годах 6 825,3 тысяч рублей, в том числе по годам: 2024 год – 1 909,1 тысяч рублей; 2025 год – 2 458,1 тысяч рублей; 2026 год - 2 458,1 тысяч рублей; Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2024-2026 годов, могут быть уточнены при формировании местного бюджета.
8.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы	Обеспечение сохранности имущества казны, увеличение срока его эксплуатации, увеличение дохода от реализации и аренды муниципального имущества

1.2. Приложение 1 к Программе «Система мероприятий и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы»» изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к муниципальной целевой программе
«Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны
Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы»,
утвержденной постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 31 октября 2022 года №932

Система мероприятий и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы
«Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.09.2024г. г. Тайшет

№855

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 31 октября 2022 года №933

В целях повышения уровня управления и эффективности использования муниципальной собственности, увеличения доходной части бюджета Тайшетского городского поселения, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 46 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024 – 2026 годы», утвержденную постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 31 октября 2022 года №933 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024–2026 годы», следующие изменения:
 - Раздел «Паспорт муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы»» изложить в новой редакции:

Наименование характеристик муниципальной программы	Содержание характеристик муниципальной программы
2	3
Правовое основание разработки муниципальной программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрация Тайшетского городского поселения
Сотрудники муниципальной программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского городского поселения; Отдел по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения.
Цели муниципальной программы	Обеспечение эффективного использования муниципального имущества и земель Тайшетского городского поселения, направленных на решение вопросов местного значения.
Задачи муниципальной программы	повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»; повышение эффективности использования земель Тайшетского городского поселения; обеспечение требований действующего законодательства по предоставлению в аренду (собственность) объектов недвижимости и земельных участков; обеспечение исполнение полномочий органа местного самоуправления.

№ п/п	Наименование с основными мероприятиями	Ответственный исполнитель и в состав одитора	Период реализации, год	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	Код бюджетной классификации			В том числе по годам			Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы						
						Рз	Пр	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год	Наименование показателя с пометкой результата	Ед. изм.	Базовый уровень	2024	2025	2026
1	Муниципальная программа: «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского городского поселения»	ОУМ	2024-2026	Бюджет Тайшетского городского поселения	6825,3	0000	81000	01020	000	1909,1	2458,1	2458,1						
1.1	Мероприятие 1: «Содержание муниципальных объектов муниципальной собственности Тайшетского городского поселения, в т.ч. земельные участки, земельные объекты муниципальной собственности Тайшетского городского поселения»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения	2024-2026	Бюджет Тайшетского городского поселения	132,2	0113	81000	01020	000	63,2	34,5	34,5	кол-во объектов	шт.	1	1	1	1
						0113	81000	01020	247	34,8	27,9	0,5			3	1	1	1
2	Мероприятие 2: «Обслуживание и ремонт объектов муниципальной собственности Тайшетского городского поселения»	ОУМ	2024-2026	Бюджет Тайшетского городского поселения	1050,0	2503	81000	01020	611	350,0	350,0	350,0	кол-во объектов	шт.	16	16	16	16
3	Мероприятие 3: «Ремонт коммунального имущества, находящегося в собственности Тайшетского городского поселения»	ИЖХ	2024-2026	Бюджет Тайшетского городского поселения	465,5	0501	8100001	020	244	465,5	0,0	0,0	кол-во объектов	шт.	2			
4	Мероприятие 5: «Охрана объектов городского парка, расположенного на территории г. Тайшета»	ОУМ	2024-2026	Бюджет Тайшетского городского поселения	5177,6	0113	8100001	020	244	1030,4	2073,6	2073,6	кол-во объектов	шт.	1			
	Итого по программе				6825,3					1909,1	2458,1	2458,1						

1.3. Приложение 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы»» изложить в новой редакции:

«Приложение 2 к муниципальной целевой программе «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 31 октября 2022 года №933

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024-2026 годы»

Источник финансирования	Объем финансирования, тысячь рублей			
	За весь период реализации муниципальной программы	В том числе по годам		
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны Тайшетского городского поселения» на 2024-2026 годы»	6825,3	1909,1	2 458,1	2 458,1
Местный бюджет муниципального образования	6825,3	1909,1	2 458,1	2 458,1
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. главы Тайшетского городского поселения
В.В. Захарич

Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Объем и источники финансирования муниципальной программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения. Общий объем финансирования для реализации Программы, составляет в 2024-2026 годах 8 595,1 тысяча рублей, в том числе по годам: 2024 год – 5 147,1 тысяча рублей, в том числе: - областной бюджет – 2 617,1 тысяча рублей, - местный бюджет – 2 530,0 тысяча рублей. 2025 год - 1 724,0 тысяч рублей 2026 год - 1 724,0 тысяч рублей Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2024-2026 годов, могут быть уточнены при формировании местного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Обеспечение исполнения обязательств по заключенным договорам. Ожидаемый доход за счет неналоговых поступлений на основе эффективного управления муниципальным имуществом в сумме 40 174,00 тыс. руб., в том числе: 2024г.- 13 346,00 тысяч рублей 2025г.- 13 414,00 тысяч рублей 2026г.- 13 414,00 тысяч рублей

1.2. Приложение 1 к Программе «Система мероприятий и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы» изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом
Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы»,
утвержденной постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от «31» октября 2022 года №933

Система мероприятий и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы»

№ п/п	Наименование основных мероприятий	Ответственный исполнитель и сопредельники	Период реализации	Источники финансирования	Объем финансирования всего, тыс. руб.	Код бюджетной классификации	В том числе по годам			Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы					
							2024г.	2025г.	2026г.	Наименование показателя результата	Ед. изм.	Значение показателя результата за год	2024	2025	2026
1	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026гг.»		2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения Областной бюджет	8595,1	0113 11000 1030	0	5147,1	1724,0	1724,0	Количество объектов муниципальной собственности	шт.	3672,83	2337,283	67
1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тайшетского городского поселения «Тайшетское городское поселение»															
1.1	Проведение работ по государственному кадастровому учету и государственному кадастровому учету объектов муниципальной собственности	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	2130,0	0113 11000 1030	0	24	500,0	770,0	Количество объектов муниципальной собственности	шт.	21	7	7
1.2	Государственная регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, используемые для передачи в аренду муниципальной собственности	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	0	0113 11000 1030	24	0	0	0	Гос. регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	км.	2,8317	2,83	0
2. Повышение эффективности использования земель Тайшетского городского поселения															
1.3	Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского городского поселения, а также гос. собственности на которые не разграничена	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	1763,0	0113 11000 1030	24	657,0	553,0	553,0	Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет	шт.	21	7	7

3. Обеспечение требований действующего законодательства по предоставлению в аренду (собственности) объектов недвижимости и земельных участков															
№ п/п	Наименование основных мероприятий	Ответственный исполнитель и сопредельники	Период реализации	Источники финансирования	Объем финансирования всего, тыс. руб.	Код бюджетной классификации	В том числе по годам			Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы					
							2024г.	2025г.	2026г.	Наименование показателя результата	Ед. изм.	Значение показателя результата за год	2024	2025	2026
1.4	Проведение работ по независимой оценке недвижимого имущества и земельных участков	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	1143,9	0113 11000 1030	24	541,9	301,0	301,0	Количество объектов и земельных участков различной стоимости	шт.	129	43	43
Обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления															
1.5	Приобретение имущества в муниципальную собственность Тайшетского МО «Тайшетское городское поселение, в т.ч.: -поставка и установка в Тайшетском городском парке горки для катания для организации материально-технического обеспечения МКУ «Культурно-спортивный центр «Сибирь» города Тайшета»	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет ТТТ: 2530,0 Обл. бюджет: 2617,1 Итого: 5147,1	0	0113 11000 1030	24	2500,0	0	0	Количество приобретенных объектов горка детская	шт.	141	0	0
											Количество приобретенных объектов горка детская	шт.	1		
											Количество приобретенных объектов горка детская	шт.	70		
											Количество приобретенных объектов горка детская	шт.	70		
1.6	Привлечение услуг по заключению договоров, соглашений, иных документов и исполнению вопросов местного значения поселения	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	0	0113 11000 1030	0	0	0	0	Количество привлеченных услуг	шт.	0	0	0
1.7	Привлечение в муниципальную собственность (инвентаризация, паспортизация, кадастровый учет оформлен) муниципального бесхозяйного имущества.	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	346,0	0113 11000 1030	244	1146,0	100,0	100,0	Количество объектов оформленных и поставленных на учет как бесхозяйные	шт.	30	10	10
1.8	Постановка на учет и оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, используемые для передачи в аренду муниципальной собственности и предоставление	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2024-2026гг.	Бюджет Тайшетского городского поселения	212,1	0502 81000 82981	244	212,1	0	0	Количество объектов оформленных и поставленных на учет как хозяйные	шт.	25	25	0
Итого по программе							8 595,1		5147,1	1724,0	1724,0				

1.3. Приложение 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы»» изложить в новой редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом
Тайшетского городского поселения на 2024-2026гг.»
утвержденной постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от «31» октября 2022 года №933

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Тайшетского городского поселения на 2024-2026 годы»				
Источники финансирования	За весь период реализации муниципальной программы	Объем финансирования, тыс.руб.		
		В том числе по годам:		
		2024г.	2025г.	2026г.
Муниципальная программа				
Всего, в том числе:	8 595,1	5 147,1	1 724,0	1 724,0
Бюджет муниципального образования Тайшетского образования	5 147,1	2 530,0	1 724,0	1 724,0
«Тайшетское городское поселение»				
Областной бюджет	2 617,1	2 617,1	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Другие источники	-	-	-	-
Справочно: капитальные расходы	-	-	-	-

2. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.о. главы Тайшетского
городского поселения
В.В. Захарич**

**ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.09.2024г. г. Тайшет №860

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельного размера земельного участка

Рассмотрев заявление Фетисова Андрея Александровича о предоставлении разрешения на отклонение от предельного размера земельного участка, в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 декабря 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», Положением «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности на территории Тайшетского городского поселения», утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 26 марта 2009 года № 119,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельного размера земельного участка, расположенного в производственной зоне предприятий IV-V класса опасности (П2), с видом разрешенного использования: объекты дорожного сервиса (код 4.9.1), по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Транспортная, 50 с кадастровым номером 38:29:011302:3, площадью 8073 квадратных метров, в части уменьшения минимального размера земельного участка с 0,8073 га до 1,0 га, в случае изменения собственником земельного участка вида разрешенного использования на основной вид: склады (код 6.9).

2. Провести публичные слушания, указанные в пункте 1 настоящего постановления, 26 сентября 2024 года в 16 часов 00 минут в здании администрации Тайшетского городского поселения, расположенной по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4Н, кабинет 5.

3. Комиссии по подготовке и проведению публичных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности обеспечить:

- 3.1. Подготовку и проведение публичных слушаний;
 - 3.2. Обобщение поступивших письменных обращений;
 - 3.3. Оформление результатов публичных слушаний.
4. Установить, что письменные обращения жителей Тайшетского городского поселения, а также уведомления

от лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, принимаются в срок до 25 сентября 2024 года по адресу: Иркутская область, город Тайшет, улица Свободы, 4-4Н, кабинет 29.

5. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения В.Д. Бычковой опубликовать:

5.1. Настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

5.2. Извещение о проведении публичных слушаний на сайте администрации Тайшетского городского поселения.

5.3. Заключение о результатах проведения публичных слушаний в официальных средствах массовой информации.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Тайшетского
городского поселения
В.В. Захарич**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.09.2024 г. г. Тайшет №863

**О подготовке и проведении
Туристического слета, посвященного
Дню пожилого человека**

В рамках реализации мероприятий муниципальных программ «Сохранение и развитие культуры в Тайшетском городском поселении» на 2024-2026 годы, «Развитие физической культуры и спорта в Тайшетском городском поселении» на 2024-2026 года», руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 14 декабря 2023 года №79 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному казённому учреждению «Культурно-спортивный центр «Сибирь» города Тайшета» (Тухватулин М.Ю.) провести Туристический слет, посвященный Дню пожилого человека, 27 сентября с 12:00 до 18:00 в Тайшетском городском парке.

2. Утвердить положение о проведении Туристического слета, посвященного Дню пожилого человека (приложение 1).

3. Финансовому отделу администрации Тайшетского городского поселения (Витрук О.А.) профинансировать расходы согласно сметы на проведение Туристического слета, посвященного Дню пожилого человека. (приложение 2).

4. Ответственным за мероприятие согласовать с Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района (Кожевникова Е.А.) программу проведения мероприятия.

5. Отделу по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству (Буряк О.М.) осуществить контроль за своевременной подготовкой Тайшетского городского парка к мероприятию.

6. Рекомендовать ОМВД России по Тайшетскому району (Кравченко О.В.) обеспечить общественный порядок во время проведения мероприятия.

7. Отделу по связям с общественностью, культуре, спорту и молодежной политике администрации Тайшетского городского поселения (Лебедев К.С.) разместить информацию в СМИ о проведении Туристического слета, посвященного Дню пожилого человека на территории Тайшетского городского поселения.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Тайшетского
городского поселения
А.С. Евдокименко**

**Приложение 1
УТЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тайшетского городского поселения
от 20 сентября 2024 года № 863**

ПОЛОЖЕНИЕ

Туристический слет, посвященный Дню пожилого человека

1. Общие положения

1.1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения туристического слета среди граждан пожилого возраста (далее – турслет).

1.1.2. Организацию и проведение турслета осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Культурно-спортивный центр «Сибирь» города Тайшета».

2. Цель и задачи проведения

2.1.1. Целью туристического слета является продление активного долголетия граждан пожилого возраста.

2.1.2. Задачи туристического слета:

пропаганда ценностей социального туризма, как средства формирования здорового образа жизни среди граждан пожилого возраста;

удовлетворение потребностей граждан пожилого возраста в отдыхе и физической активности, посредством занятия туризмом;

выявления сильнейших команд и участников;

создание условий для полноценного общения граждан пожилого возраста, возможности установления социальных контактов.

3. Место и сроки проведения

3.1. Место проведения туристического слета: Городской парк культуры и отдыха.

3.2. Время проведения: 27 сентября 2024 г. (дата проведения мероприятия может быть изменена в связи с погодными условиями), начало мероприятия – 12:00.

4. Участники

4.1. В туристическом слете принимают участие граждане пожилого возраста (мужчины и женщины 55 лет и старше):

члены общественных организаций/клубных объединений города Тайшета;
инициативные группы и граждане пожилого возраста.

4.2. Команда формируется из 6 человек (включая капитана команды) + 2 повара.

4.3. Форма одежды для команд – спортивная. Командам обязательно иметь отличительный знак, эмблему.

5. Программа туристического слета

5.1. Туристический слет проводится по следующей программе:

Открытие, визитка.

Этап «Стрелковое многоборье»;

Этап «Полоса препятствий»;

Этап «Интеллектуальный».

Конкурс «Рецепт идеального пикника»;

Конкурс художественной самодеятельности «Театр на привале»;

Правила проведения отдельных видов

Визитка

Каждая команда заранее подготавливает визитную карточку команды, продолжительностью до 1 минуты на тему, содержащую любые выразительные элементы- лозунги, кричалки, перестроения, агитбригаду, чирлидинг и т.д. В выступлении необходимо рассказать о своей команде, наличие общей командной формы и атрибутики приветствуется.

Этап «Стрелковое многоборье»

Стрельба из пневматической винтовки, участвуют 2 человека (мужчина и женщина), производят 2 пристрелочных выстрела по мишени и 3 в зачет. Очки выбитые всеми участниками суммируются. Команда победитель определяется по наибольшей сумме очков.

Дартс. Участвуют 2 человека от команды. Каждый участник производит 3 пробных броска и 3 броска в зачет по мишени. Очки выбитые всеми участниками суммируются. Команда победитель определяется по наибольшей сумме очков.

Корнхол (метание мешочков). Участвуют 2 человека от команды. Каждый участник производит 3 броска в зачет по цели. Попадание в отверстие – 10 очков. Мешочек остался на платформе - 5 очков. Очки выбитые всеми участниками суммируются. Команда победитель определяется по наибольшей сумме очков.

Стрельба из рогатки. Участвует капитан команды необходимо сбить все мишени. Участник производит 2 пробных выстрела и 5 выстрелов в зачет. Количество сбитых мишеней равняется количеству очков.

В Стрелковом многоборье побеждает команда набравшая в сумме наименьшее количество мест по всем стрелковым видам. В случае равенства мест, победитель определяется по результату в стрельбе из пневматической винтовки (далее дартсу, корнхолу, стрельбе из рогатки).

Этап «Полоса препятствий»

Каждый участник из команды по очереди проходят полосу препятствий. Только, после прохождения участника данного испытания, полосу препятствий проходит следующий участник команды. Время прохождения полосы препятствий определяется по финишу последнего участника команды. Побеждает команда, имеющая наименьшее общее время.

Далее все участники команды приступают к выполнению задания «Первая помощь». Из подручных средств наложить шину и жгут на поврежденную конечность. Участвует все члены команды. Побеждает команда, выполнившая манипуляции правильно и прошедшая этап за наименьшее время.

Этап «Интеллектуальный»

Каждая команда проходит интеллектуальный этап. Команда победитель определяется по количеству правильных ответов и наименьшему времени затраченному на выполнение заданий.

Конкурс «Рецепт идеального пикника».

Оценивается обед из одного блюда, приготовленного в туристических условиях, обязательным компонентом блюда должна быть рыба. Блюда привезенные и приготовленные дома в конкурсе не участвуют. Оценивается оригинальность, вкус и разнообразие туристического обеда по 10-бальной системе. Оборудование для приготовления блюд каждая команда привозит с собой.

Оценивается:

- полное выполнение условий приготовления;
- вкусовые качества блюда;
- эстетическое оформление;
- художественная подача (презентация блюда).

Конкурс художественной самодеятельности «Театр на привале»

Конкурс является заключительным, команды заранее готовят творческое выступление (песня, танец и т.д.) приуроченное к «Году семьи». Время на выступление не более 3 минут. Оценивается по 10-бальной системе.

Оценивается :

- соответствие теме;
- артистизм;
- оригинальность;
- качество исполнения;
- костюмы, декорации;
- зрелищность.

6. Порядок и сроки подачи заявок

К соревнованиям допускаются участники, подавшие заявки в электронном виде на адрес mkusibir@yandex.ru, согласно Приложению №1.

Заявки на участие подаются до 25 сентября 2024 года.

Ответственность за сроки и правильность оформления заявок возлагается на представителей команд.

Дополнительная информация по номеру: 8-952-633-75-49 Михаил Юрьевич Тухватулин.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Подведение итогов и награждение осуществляет жюри туристического слета на торжественном закрытии турслета.

7.2. Победитель определяется по наименьшей сумме мест, набранных при прохождении всех этапов туристического слета. При равном количестве суммы мест приоритет отдается команде, показавшей лучший результат в этапе «Полоса препятствий»

7.3. Команды, занявшие 1-е, 2-е, 3-е место награждаются дипломами, медалями, кубками .

Заявка

на участие в туристическом слете ветеранов, посвященном празднованию «Дня пожилого человека» 2024 года.

1. Название команды:

2. Сведения об участниках:

№ п/п	Фамилия, И.О.	Амплуа в слете
1.		Капитан
2.		Участник
3.		Участник
4.		Участник
5.		Участник
6.		Участник
7.		Повар
8.		Повар

Капитан (представитель) команды _____ (ФИО)

Телефон представителя _____

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

СМЕТА РАСХОДОВ

на проведение туристического слета, посвященного Дню пожилого человека.

№	Мероприятие	Сумма	Программа
	Медали покрытие под серебро*6 шт.	1 660,57 руб.	«Развитие физической культуры и спорта в Тайшетском городском поселении» на 2024-2026 годы»
	Медали покрытие под золото*6 шт.	1 658,85 руб.	
	Медали покрытие под бронзу*6 шт.	1 655,25 руб.	
	Кубок	729,00 руб.	
	Кубок	846,00 руб.	
	Кубок	882,00 руб.	

Итого: 7 431,67 (семь тысяч четыреста тридцать один рубль 67 копеек).

Начальник отдела по организационной работе,
контролю и делопроизводству администрации
Тайшетского городского поселения
В.Д. Бычкова

.....

ГЛАВА ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 20.09.2024г. г. Тайшет №864

О поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения

Рассмотрев ходатайство Н.А. Шпаковой, главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер» о поощрении Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Салатиной Олеси Михайловны, врача-дерматовенеролога Тайшетского дерматовенерологического консультативно-диагностического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Федосенковой Жанны Александровны, медицинской сестры процедурной Тайшетского дерматовенерологического стационарного отделения государственного бюджетного учреждения

здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Скобелевой Ирины Евгеньевны, кастелянши Тайшетского дерматовенерологического стационарного отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Кокоуровой Виктории Михайловны, повара Тайшетского отделения пищеблок государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения, преданность профессии и в связи с празднованием 100-летнего юбилея со дня образования ГБУЗ «Областной кожно-венерологический диспансер», руководствуясь Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», решением Думы Тайшетского городского поселения от 14.12.2023 г. №79 «О бюджете Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Положением «О Благодарственном письме главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», утвержденным постановлением главы Тайшетского городского поселения от 30.06.2006г. № 946 «О поощрениях главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поощрить Благодарственным письмом главы Тайшетского городского поселения:

Салатину Олесю Михайловну, врача-дерматовенеролога Тайшетского дерматовенерологического консультативно-диагностического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Федосенкову Жанну Александровну, медицинскую сестру процедурной Тайшетского дерматовенерологического стационарного отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Скобелеву Ирину Евгеньевну, кастеляншу Тайшетского дерматовенерологического стационарного отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

Кокоурову Викторю Михайловну, повара Тайшетского отделения пищеблок государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»;

2. Начальнику отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения Бычковой В.Д. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

**И.о. главы Тайшетского
городского поселения
А.С. Евдокименко**

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Тайшетского городского поселения
РЕДАКЦИЯ: Отдел по организационной работе, контролю и делопроизводству
НАШ АДРЕС:
ИНДЕКС: 665008
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Свободы 4-А
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Начальник отдела по организационной работе, контролю и делопроизводству
БЫЧКОВА В.Д.
ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: glava@inbox.ru ТЕЛЕФОНЫ: 2-08-63, 2-04-17, 2-04-45

Выходит по мере накопления
официальных документов, но не реже
одного раза в месяц.
Тираж 100 экз.
Отпечатано в ООО «Полграфист».
Заказ № 309
АДРЕС: г. Тайшет, ул. Горького 9а
ТЕЛЕФОНЫ: 2-01-46, 2-01-64